



PAGKAAYO PINAAGI SA MANLULUWAS

ANG PROGRAMA ARON MAULIAN GIKAN
SA PAGKAADIK

Giya sa Pagdumala



Talaan sa mga Sulod

Pasiuna: Deskripsiyon sa mga Serbisyo	iii
Estraktura sa Organisasyon sa Programa aron Maulian gikan sa Pagkaadik	1
Eklesiyastikal nga mga Tahas ug mga Responsibilidad	2
Mga Tahas sa Boluntaryo sa Programa sa mga Koordinitor sa Programa, mga Lider sa Grupo, ug mga Facilitator.	3
Estatistikal nga mga Report.	6
Bag-ong Suporta nga mga Miting.	6
Mga Lagda ug mga Palisiya sa Pag-implementar alang sa Suporta nga mga Grupo	7
Pag-ila ug Pag-abiabi sa Bag-ong Miapil	11
Suporta Samtang Naningkamot nga Maulian	12
Pagpili og usa ka Esponsor	14
Han-ay ug Dayalogo sa Miting aron Maulian	18
Han-ay ug Dayalogo sa Online nga Miting aron Maulian	21
Han-ay ug Dayalogo sa Suporta nga Miting alang sa Kapikas ug Pamilya	25
Han-ay ug Dayalogo sa Online nga Suporta nga Miting alang sa Kapikas ug Pamilya	28
Mga Punto sa Pagbansay alang sa mga Miting aron Maulian	31

“Wala nay labaw ka hapdos ug labaw ka pait ingon sa akong mga kasakit. Oo, ug usab sultihan ko ikaw, ... nga sa lain nga bahin, wala nay labaw ka talagsaon ug makapahimuot sama katam-is sa akong kamaya.”

—ALMA 36:21

Pasiuna: Deskripsiyon sa mga Serbisyo

Pagkaayo pinaagi sa Manluluwas: ang Programa aron Maulian gikan sa Pagkaadik [Addiction Recovery Program] (ARP) usa ka programa sa pagtabang sa kaugalingon nga gidumala sa Family Services sa hangyo sa lokal nga mga lider sa pagkapari.

Ang programa naghatag og suporta niadtong nagtinguha sa pagpuyo nga maulian gikan sa makapaadik ug dili kapugngan nga mga kinaiya ug ngadto sa mga sakop sa pamilya ug mga higala niadtong nakigbisog niini nga mga kinaiya. Ang programa naglakip sa mga baroganan sa ebanghelyo ingon man usab sa 12 ka lakang sa Alcoholics Anonymous World Services, Inc., nga gibag-o, uban sa pagtugot, ngadto sa usa ka basehanan nga naglangkob sa mga doktrina, mga baroganan, ug mga gituohan sa Simbahan. Ang giya nga mga basahon sa partisipante alang niini nga programa mao ang *Pagkaayo pinaagi sa Manluluwas: Giya alang sa 12 ka Lakang aron Maulian ug Suporta nga Giya alang sa Kapikas ug Pamilya*.

Ang impormasyon dinhi niini nga giya sa pagdumala motabang sa kawani sa Family Services, mga boluntaryo sa programa, ug sa mga lider sa Simbahan samtang naghatag sila og suporta ngadto sa mga partisipante ug nagdumala sa programa.

Bisan og ang pagkamakanunayon kon giunsa pagpadagan ang programa importante, masabtan kini nga sa mga dapit diin ang gilay-on, mga panaglahi sa kultura, o ubang hinungdan makapalisod sa pagpadagan sa programa sama sa gilatid dinhi, ang pagpahiangay ubos sa direksiyon sa kawani sa Family Services mahimong kinahanglanon. Ang madawat nga mga kausaban mahimong maglakip sa pagpahiuyon sa han-ay, estruktura, organisasyon, ug sa pag-implementar sa programa, basta ang mga tumong ug misyon sa programa kinahanglang hinumdoman. Ang kawani sa Family Services, mga manedyer sa welfare ug sa self-reliance sa area, ug ang mga boluntaryo sa programa kinahanglang makigtambayayong sa kawani sa punoang buhatan sa Family Services kon maghimo og bisan unsa nga mga pagpahiangay.

Ang mga matang sa miting nga anaa sa ARP naglakip sa kinatibuk-ang suporta nga mga grupo, suporta nga mga grupo alang sa naggamit sa pornograpiya, ubang mga grupo sa piho nga mga isyu, ug suporta nga mga grupo alang sa kapikas ug pamilya. Ang kinatibuk-ang suporta nga mga grupo alang sa mga indibidwal nga nakigbisog sa mga droga (gireseta o ginadili nga mga droga) ug ubang makaadik nga mga kinaiya. Ang mga grupo alang sa paggamit sa pornograpiya gidesinyo sa pagtabang niadtong nakigbisog sa pornograpiya. Ang mga grupo sa kapikas ug pamilya alang sa mga kapikas, mga sakop sa pamilya, mga higala nga nag-antos sa mga epekto sa makadaot nga mga kinaiya ngadto sa ilang mga minahal. Ang mga partisipante mahimong motambong sa diyotay o sa daghang miting kutob sa ilang gusto ug wala magkinahanglan sa pagtugot sa ilang mga lider sa pagkapari sa dili pa motambong. Ang mga ngalan sa mga partisipante dili ilista sa bisan unsa nga paagi.

Estruktura sa Organisasyon sa Programa aron Maulian gikan sa Pagkaadik

Family Services—Punoang Buhatan sa Simbahan:

Ubos sa direksiyon sa presiding bishopric, ang Family Services modumala sa ARP, naghimo sa sulod (content), palisiya, ug mga lagda sa pagpadagan sa programa. Ang mga kawani sa punoang buhatan mokonsulta sa mga manedyer sa welfare ug self-reliance sa area kon makigsabot sa area.

Kapangulohan sa Area: Ang kapangulohan sa area motugot sa pag-implementar sa ARP sulod sa ilang tagsa-tagsa ka area; niining higayona, ang ARP gitugotan sa tanang area sa tibuok kalibotan. Ang Kapangulohan sa Area mahimo usab nga mopili sa pagsangon og Area Seventy aron modumala sa birtuwal nga mga miting.

Manedyer sa Welfare ug Self-Reliance sa Area:

Diha sa mga area nga walay Family Services, ang manedyer sa welfare ug self-reliance sa area mohimo sa tahas sa gisangonan nga full-time nga kawani sa Family Services.

Manedyer sa Lokal nga Welfare ug Self-Reliance:

Ang manedyer sa lokal nga welfare ug self-reliance mohatag og tabang sa lokal nga mga lider sa simbahan kalabot sa programa ug makigtambayayong sa mga kawani sa Family Services ug sa manedyer sa welfare ug self-reliance sa area.

Tinugyanan nga Presidente sa Stake: Ang kapangulohan sa area mosangon sa tinugyanan nga presidente sa stake ngadto sa Family Services (tan-awa sa *Kinatibuk-ang Tamdanan nga Basahon: Pagserbisyo diha sa Ang Simbahan ni Jesukristo sa mga Santos sa Ulahing mga Adlaw*, 22.9.1.2, Librarya sa Ebangehelyo). Ang tinugyanan nga presidente

sa stake motabang sa Family Services bahin sa ARP. Moreport usab siya bahin sa mga kalihokan sa programa ngadto sa ubang mga sakop sa mga coordinating council ug mga Area Seventy.

Diha sa mga area nga walay Family Services, ang tinugyanan nga presidente sa stake makigtambayayong sa manedyer sa welfare ug self-reliance sa area.

Manedyer sa Family Services sa Rehiyon: Ang manedyer sa rehiyon usa ka full-time nga empleyado sa Family Services. Mosuporta siya sa mga manedyer sa lokal nga ahensiya samtang nagdumala sila sa programa ug nag-follow up pinaagi sa mga pagrebyo sa matag tulo ka bulan, binulan nga tagtinagsa-tagsa ug tinuig nga proseso sa pagrebyo. Ang manedyer sa rehiyon mohatag usab og akses ngadto sa website sa ARP alang sa tanang kawani sa iyang tagsa-tagsa nga rehiyon.

Manedyer sa Ahensiya sa Family Services: Ang manedyer usa ka full-time nga empleyado sa Family Services ug mao ang manedyer sa pagpadagan nga nagdumala sa ARP sa iyang gisangon nga rehiyon. Ang iyang responsibilidad mao ang pagseguro nga ang programa naglihok sumala sa natukod nga mga lagda ug mga pamaagi.

Ang manedyer sa ahensiya mao ang responsable sa pagpili ug sa pagbansay sa mga koordinitor sa programa ug nakigtinabangay og maayo uban kanila sa pagdumala sa programa. Siya ang moaprobar sa tanang buluhaton sa lider sa grupo ug sa mga facilitator ug moproseso sa mga buluhaton sa senior nga pangserbisyo nga misyonaryo uban sa Departamento sa Misyonaryo. Ang manedyer sa ahensiya matag karon ug unya motambong sa mga miting sa pagsuporta aron sa pagseguro nga ang mga grupo naglihok sa tukmang paagi. Ang manedyer sa ahensiya mao usab ang responsable sa pagseguro nga ang mga lider sa grupo ug ang mga facilitator gibansay sa hustong paagi ug adunay balido nga mga kredensyal sa pag-akses sa mga kalihokan sa pagdumala diha sa website sa ARP.

Ang manedyer sa ahensiya makahatag usab og oryentasyon ug pagbansay nga may kalabotan sa suporta nga mga grupo ngadto sa mga lider sa Simbahan kon mohangyo sila. Makigtambayayong siya sa tinugyanan nga presidente sa stake, lokal nga mga coordinating council, ug lokal nga mga manedyer sa self-reliance kalabot sa suporta nga mga grupo.

Sa mga dapit nga walay LDS Family Services, ang manedyer sa welfare ug self-reliance sa area ang mohimo sa tahas sa manedyer sa ahensiya.

Ang manedyer sa ahensiya sa family services makigmiting kanunay sa koordineitor sa programa, sa manedyer sa welfare self-reliance, ug sa tinugyanan nga presidente sa stake ug/o sa area seventy aron makigtambag mahitungod: kon kumusta ang pagpadagan sa programa, dugang nga mga hangyo sa pagmiting, posibilidad sa pagpahunong sa mga miting, unsaon pagsulti ngadto sa lokal nga mga lider mahitungod sa programa, ug lokal nga mga panginahanglan sa komunidad nga mahimong matubag sa ARP.

Eklesiyastikal nga mga Tahas ug mga Responsibilidad

Area Seventy

Ang Kapangulohan sa Area mahimong mosangon og usa ka area seventy sa paghatag og eklesiyastikal nga direksiyon alang sa online nga mga grupo nga naglangkob og dako nga hiyograpikanhong mga dapit o alang sa piho nga mga pinulongan. Sa pakigtambag uban sa manedyer sa Family Services, siya motugot kon kanus-a ug hain nga mga matang sa mga miting ang himoon sa birtuwal nga paagi.

Samtang ang mga miting gipasiugdahan uban sa pagtugot sa presidente sa stake, ang mga miting

idumala ug ipadagan pinaagi sa Family Services, sa pagseguro nga mapatuman ang lokal nga mga balaod ug sa pagseguro sa pagkakompidensiyal ug seguridad sa partisipante.

Presidente sa Stake o District

Ang tanang miting nga personal nga gitambongan sa suporta nga mga grupo gipangunahan ug gipasiugdahan uban sa pagtugot sa gisangonan nga presidente sa stake o district. Diha sa konseho uban sa Family Services, siya motugot kon hain sa mga matang sa grupo ang pasiugdahan sa iyang stake o district. Kon ang Kapangulohan sa Area wala makasangon og area seventy aron makigsabot bahin sa birtuwal nga mga miting, ang mga presidente sa stake makigtambayayong sa Family Services sa pagbuhat niini.

Samtang ang mga miting gipasiugdahan uban sa pagtugot sa presidente sa stake, ang mga miting idumala ug ipadagan pinaagi sa Family Services, sa pagseguro nga mapatuman ang lokal nga mga balaod ug sa pagseguro sa pagkakompidensiyal ug seguridad sa partisipante.

Ang mga lider sa Simbahan kinahanglang mopasiugda o mo-esponsor lamang og programa sa Simbahan: Pagkaayo pinaagi sa Manluluwas: ang Programa aron Maulian gikan sa Pagkaadik , ug wala nay laing 12 ka lakang nga mga programa. Tan-awa sa *Kinatibuk-ang Tamdanan nga Basahon*, 32.8.2, alang sa dugang nga impormasyon.

Bishop o Presidente sa Branch

Usa ka bishop o presidente sa branch mahimong mohisgot sa mga materyal sa ARP ug sa mga miting sa suporta nga grupo diha sa konseho sa ward o branch. Makadapit usab siya sa mga miyembro nga iyang mahimamat sa pagtambong sa programa. Mahimong makatabang kini sa bishop sa pagtanyag nga motambong kuyog sa usa ka miyembro sa unang higayon. Ang mga motambong wala magkinahanglan sa pagtugot sa usa ka bishop aron motambong sa miting.

Mga Kapangulohan sa Korum sa mga Elder ug sa Relief Society

Ang mga sakop sa kapangulohan sa Korum sa mga Elder ug sa Relief Society makatabang niadtong ilang giserbisyon nga makahibalo ug makatambong sa mga miting sa suporta nga grupo. Ang mga materyal sa ARP ug ang mga miting sa suporta nga grupo mahimong gamiton nga pakisayran sa mga leksiyon ug isip kabahin sa mga paningkamot sa pagpangalagad. Ang mga lider mahigugmaong makadapit ni bisan kinsa sa pagtambong sa miting, ug kini mahimong makatabang sa usa ka lider nga motambong kuyog sa usa ka miyembro sa unang higayon.

Ang labing maayong paagi aron ang mga lider mapamilyar sa programa mao ang pagtambong sa miting. Ang mga miting makita diha sa: addictionrecovery.ChurchofJesusChrist.org.

Mga Tahas sa Boluntaryo sa Programa sa mga Koordinator sa Programa, mga Lider sa Grupo, ug mga Facilitator

Espesyal nga Pahinumdom:

Ang tanang koordinator sa programa ug mga lider sa grupo kinahanglan nga tawgon isip senior nga pangserbisyo nga mga misyonaryo. Ang Departamento sa Misyonaryo ang naghimo niini nga hangyo. Bisan og ang mga lagda sa Departamento sa Misyonaryo nagmando og pipila ka mga kinahanglanon sa pagserbisyo, naghatag sila og eksepsiyon sa labing minos nga gidugayon sa oras matag semana alang sa tanang misyonaryo nga gisangon ngadto sa ARP.

Koordinitor sa Programa

Ang mga koordinator sa programa nagserbisyo isip mga senior nga pangserbisyo nga misyonaryo ug nakigtambayayong og maayo sa manedyer sa ahensiya sa Family Services sa pagdumala sa programa. Ang mga koordinator giila, gibansay, kanunay nga nakigkonsulta, ug nagsunod sa direksiyon sa manedyer sa ahensiya sa Family Services, nga maoy responsable sa pagdumala sa programa. Sila mobansay, mosuporta, ug mosangon og mga lider sa grupo ug mga facilitator ngadto sa mga miting.

Ang mga koordinator sa programa kinahanglan nga:

1. Naghupot og balido nga rekomend sa templo.
2. Nagserbisyo sulod sa gidugayon nga moabot og 24 ka bulan. Ang gidugayon sa pagserbisyo mahimong lugwayan sa pagtugot sa presidente sa stake ug sa manedyer sa ahensiya sa Family Services.

Mga Responsibilidad

1. Mohimo og inadlaw-adlaw nga mga buluhaton sa pagdumala sa programa ubos sa direksiyon sa manedyer sa ahensiya sa Family Services.
2. Mokompleto sa pagbansay alang sa koordinator sa programa diha sa seksiyon sa mga boluntaryo sa addictionrecovery.ChurchofJesusChrist.org.
3. Makitambayayong sa koordinator nga senior nga pangserbisyo nga misyonaryo sa pagproseso sa trabahoonon nga mga papeles ug sa mga buluhaton sa mga lider sa grupo diha sa website sa pangserbisyo nga misyonaryo sa servicemissionary.ChurchofJesusChrist.org.
4. Mohatag og inisyal ug padayon nga pagbansay alang sa mga lider sa grupo ug mga facilitator.
5. Mosangon og mga lider sa grupo ug mga facilitator sa mga miting sa suporta nga grupo.

6. Moeskedyl ug mopahigayon og kanunay nga pakigsabot, mga miting diha sa serbisyo [in-service], o sa pagbansay uban sa mga lider sa grupo ug mga facilitator aron matubag ang mga isyu sa programa, sa pagbansay, ug sa pagplano.
7. Moila og potensyal nga mga facilitator alang sa miting. Mokonsulta sa presidente sa stake o district o sa bishop o presidente sa branch sa mga potensyal nga facilitator aron motino sa ilang katakos ug mohimo nilang kwalipikado sa dili pa sila mopasiugda og mga miting.
8. Makigsabot sa presidente sa stake o sa gisangonan nga espesyalista sa pag-establisar og bag-ong suporta nga mga miting.
9. Makigsabot sa eklesiyastikal nga mga lider bahin sa pag-eskedyul og mga miting ug mga pasilidad sa Simbahan.
10. Molista sa impormasyon sa suporta nga grupo diha sa website sa ARP.
11. Moseguro nga ang pagtambong sa partisipante narekord sa tukmang paagi diha sa website sa ARP.
12. Mokonsulta kanunay sa presidente sa stake o sa iyang gisangonan nga espesyalista mahitungod sa mga miting nga iyang pasiugdahan. Kinahanglan nga ipahibalo kini ngadto sa manedyer sa ahensiya sa Family Services.

Lider sa Grupo

Ang mga lider sa grupo modumala sa mga miting sa suporta nga grupo. Sila tawagon ug i-set apart isip senior nga pangserbisyo nga mga misyonaryo. Ang mga lider sa grupo moseguro nga ang mga miting gipadagan sa tukma nga paagi ug mohatag og mubo nga instruksiyon ug pagpamatuod ngadto sa mga partisipante. Ang umaabot nga mga lider sa grupo mokompleto sa porma sa online nga rekomendasyon alang sa senior nga pangserbisyo nga misyonaryo diha sa website sa senior nga pangserbisyo nga misyonaryo, diin rebyohon dayon ug aproban sa manedyer sa ahensiya sa Family Services. Kon ang lider sa grupo mailisan, ang giilisan ug ang

giilis nga mga lider kinahanglang mag-abot una og labing minos duha ka miting aron mapreserbar ang pagpadayon sa pagpangulo sa grupo.

Ang mga lider sa grupo kinahanglan:

1. Naghupot og balido nga rekomend sa templo.
2. Magserbisyo isip lider sa grupo sulod sa gidugayon nga 24 ka bulan. Ang gidugayon sa pagserbisyo mahimong lugwayan sa pagtugot sa presidente sa stake.

Mga Responsibilidad

1. Mokompleto sa pagbansay alang sa lider sa grupo diha sa seksiyon sa mga boluntaryo sa website sa ARP.
2. Moreport ngadto sa koordinator sa programa o sa manedyer sa ahensiya sa Family Services.
3. Modumala og mga miting ug moseguro nga sila nagpadagan sumala sa mga sumbanan sa Simbahan ug sa mga gilaoman nga makita dinhi niini nga giya.
4. Mopahiluna og nindot nga mga pagbati sa miting pinaagi sa mainitong pag-abiabi sa tanang partisipante. Mohatag og piho nga pagtagad sa pag-abiabi ug pagtimbaya sa bag-ong mga tawo nga dili pa kaayo pamilyar sa kinatibuk-ang han-ay ug mga lagda sa mga miting sa grupo. Magtuon ug mogamit sa mga dokumento nga “Pag-ila ug Pag-abiabi sa Bag-ong Miapil” ug “Suporta Samtang Naningkamot nga Maulian” (tan-awa sa Apendiks).
5. Moawhag sa mga partisipante nga grupo sa pagpangayo og suporta gikan sa Ginoo, sa ilang bishop, pamilya ug mga higala, usa ka therapist, ug usa ka esponsor (tan-awa sa “Suporta Samtang Naningkamot nga Maulian” ug “Pagpili og usa ka Esponsor”).
6. Mobasa ug mogamit sa mga baroganan diha sa *Pagkaayo pinaagi sa Manluluwas: 12 ka Lakang nga Giya aron Maulian ug Suporta nga Giya alang sa Kapikas ug Pamilya*.

7. Moplano, mopadagan, ug mopahigayon sa tanan gawas lamang sa pagpakigbahin nga porsiyon sa mga miting sa matag semana (tan-awa ang mga template diha sa apendiks alang sa mga han-ay ug dayalogo sa miting).
8. Motambong sa pakigsabot, mga miting diha sa serbisyo, ug pagbansay.
9. Mosumiter og binulan nga estatistikal nga impormasyon pinaagi sa website sa ARP.
10. Moila og potensyal nga mga facilitator ug mopadala og mga rekomendasyon ngadto sa koordinitor sa programa, kinsa mohimo nilang kwalipikado sa pagserbisyo pinaagi sa pagkonsulta sa presidente sa stake o sa bishop sa mga kandidato sa pagtino sa ilang katakos sa dili pa sila modumala sa mga miting.
11. Uban sa tabang sa mga kawani o espesyalista sa Family Services, moila sa mga lider sa grupo.
12. Mosunod sa mga lagda sa pangserbisyo nga misyonaryo, lakip na sa mga sumbanan sa panamit ug pamustora.
13. Mohatag og impormasyon mahitungod kon asa mangita og mga materyal sa programa sa mga facilitator ug mga partisipante.
14. Mosunod sa mga lagda diha sa apendiks, lakip na sa mga instruksiyon nga gilati diha sa mga punto sa pagbansay ug ang mga sinulat diha sa mga dokumento sa han-ay ug dayalogo.
15. Moawhag ug mopabilin sa pagkakompidensiyal alang niadtong nalambigit diha sa ARP.

Facilitator

Mga grupo sa kinatibuk-ang suporta, paggamit sa pornograpiya, ug piho nga mga isyu:

Ang facilitator mao ang usa ka tawo kinsa nagpuyo nga naulian gikan sa makaadik nga mga kinaiya nga adunay tinguha sa pagsuporta sa emosyonal nga paagi sa uban kinsa naningkamot sa pagpuyo nga maulian. Dili sila mo-aplay og misyonaryo nga pagserbisyo ug dili tawagon isip pangserbisyo

nga mga misyonaryo. Siya ang modumala sa pagpakigbahin nga porsiyon sa suporta nga mga miting ug mopakigbahin sa iyang pagpamatuod ug istorya bahin sa paningkamot nga maulian ngadto sa mga sakop sa grupo (tan-awa ang mga porma sa han-ay ug dayalogo diha sa apendiks alang sa dugang nga impormasyon). Ang pagpakigbahin nga porsiyon sa mga miting sa grupo sa kasagaran kinahanglang dumalaon sa usa ka tawo nga nakasabot sa problema sa pagkaadik tungod sa kasinatian. Hinuon, kon gikinahanglan, ang usa ka lider sa grupo makalihok isip facilitator hangtod makakuha og facilitator.

Suporta alang sa kapikas ug pamilya:

Ang facilitator usa ka tawo kinsa adunay tinguha sa pagsuporta sa emosyonal nga paagi sa uban kinsa naningkamot sa pagsabot kon unsaon pagtubag sa usa ka minahal nga nakigbisog sa makaadik nga kinaiya. Kini nga tawo adunay maayong panabot bahin sa nalakip nga mga hagit. Siya kasagaran mao ang modumala sa pagpakigbahin nga porsiyon diha sa suporta nga mga miting ug mopakigbahin sa iyang pagpamatuod ug pagsabot sa mga baroganan ngadto sa mga sakop sa grupo (tan-awa ang mga porma sa han-ay ug dayalogo diha sa apendiks alang sa dugang nga impormasyon). Hinuon, kon gikinahanglan, ang usa ka lider sa grupo makalihok isip facilitator hangtod makakita og facilitator.

Ang mga facilitator kinahanglan nga:

1. Miyembro sa Simbahan, adunay pagpamatuod sa gipahiuli nga ebanghelyo, ug nagsunod sa mga sumbanan sa ebanghelyo.
2. Irekomendar alang sa serbisyo pinaagi sa lider sa grupo ug koordinitor sa programa. Nakadawat og pagtugot gikan sa iyang presidente sa stake o district, o sa ilang bishop o presidente sa branch, kon gidelegar ang buluhaton sa pagtugot kanila.
3. Sa kinatibuk-an, anaa sa pagpaningkamot aron maulian (ligdong ug limpyo) sulod sa labing minos 12 ka nagsunod nga mga bulan sa dili pa mosugod sa boluntaryo nga serbisyo. Hinuon,

ang usa ka miyembro sa Simbahan nga anaa sa pagpaningkamot aron maulian sulod sa mubo nga panahon mahimong hangyoon sa pagserbisyo isip facilitator, kon gikinahanglan, ingon nga importante kini alang sa grupo nga adunay usa ka tawo nga nakasabot sa mga hagit tungod sa kasinatian.

4. Moapil sa suporta nga mga miting sulod sa labing minos tulo ka bulan, kon mahimo, sa dili pa mahimong facilitator.
5. Magtuon ug ipamilyar ang tanang giimprinta ug online nga mga materyal.
6. Moserbisyo sulod sa gidugayon nga unom ngadto sa 24 ka bulan. Ang gidugayon sa pagserbisyo mahimong lugwayan sa pagtugot sa presidente sa stake.

Mga Responsibilidad

1. Mokompleto sa pagbansay alang sa facilitator diha sa seksiyon sa mga boluntaryo sa addictionrecovery.ChurchofJesusChrist.org.
2. Mopasiugda og usa ka palibot nga adunay paghigugma, hugot nga pagtuo, pagsalig, ug suporta aron ang mga sakop sa grupo mobati nga giabiabi ug luwas.
3. Modumala sa pagpakigbahin nga porsiyon sa mga miting aron maulian.
4. Mosuporta sa mga desisyon sa mga lider sa programa.
5. Motambong kanunay sa mga miting sa pakigsabot ug pagbansay.
6. Moawhag sa mga partisipante sa grupo sa pagpangayo og suporta gikan sa Ginoo, sa ilang bishop, pamilya, ug mga higala, usa ka terapist, ug usa ka esponsor (tan-awa sa “Suporta Samtang Naningkamot nga Maulian”).
7. Kon gikinahanglan, moserbisyo isip mga esponsor o suporta nga mga tawo ngadto sa mga partisipante.
8. Moawhag sa pagkakompidensiyal niadtong tanan nga nalambigit sa ARP.

Estatistikal nga mga Report

Ang koordinitor sa programa kanunay nga makadawat og estatistikal nga mga report gikan sa mga lider sa grupo. Ang mga lider sa grupo moreport sa mosunod nga binulan nga mga sumada sa petsa 10 sa matag bulan:

1. Gidaghanon sa kada matang sa miting nga gipahigayon.
2. Sumada sa gidaghanon sa mga partisipante diha sa tanang miting, walay labot sa lider sa grupo ug sa facilitator.
3. Gidaghanon sa bag-ong mga partisipante nga mitambong sa unang higayon. (Pahinumdom: Ang gipasabot sa “bag-o” mao ang bisan kinsa nga partisipante nga mitambong sa unang higayon o bisan kinsa nga mibalik sa mga miting human sa paghunong og tambong sulod sa usa ka tuig o mas dugay pa.)

Ang manedyer sa ahensiya sa Family Services mao ang responsable sa pagseguro nga ang koordinitor sa programa mosumiter dayon sa estatistikal nga impormasyon ngadto sa Family Services sa punoang buhatan sa Simbahan pinaagi sa “Manage Meetings” nga pahina sa website sa ARP.

Bag-ong Suporta nga mga Miting

Programa aron Maulian gikan sa Pagkaadik

Sa pag-establisar og bag-ong suporta nga grupo:

1. Usa ka area seventy o presidente sa stake motugot og usa ka bag-ong suporta nga grupo

diha sa konseho nga may mga koordinitor sa ARP, Family Services, o manedyer sa lokal nga welfare ug self-reliance.

2. Ang area seventy o ang presidente sa stake kinahanglan nga mokonsiderar sa mosunod nga mga opsiyon uban sa pakigkonsulta sa koordinitor sa programa o sa kawani sa Family Services:
 - a. *Hain nga matang sa suporta nga grupo ang labing makatubag sa mga panginahanglan sa iyang mga sakop*
 - b. *Ang adlaw og oras sa miting*
 - c. *Kon ang suporta nga grupo personal ba nga motambong o pinaagi sa online*
 - d. *Kon gikinahanglan ba usab nga ipahigayon ang suporta nga miting alang sa kapikas ug pamilya aron matubag ang mga panginahanglan sa mga minahal*
3. Ang sunod nga lakang mao ang pagpili og mga lider sa grupo ug usa ka facilitator alang sa mga miting. Ang mga koordinitor sa programa mahimong mosangon sa anaa na nga mga lider sa grupo diha sa programa aron sa pagpadagan sa bag-ong miting. Tingali kinahanglanon usab nga ang presidente sa stake motawag og mga miyembro sa iyang (o sa duol nga) stake aron moserbisyo isip mga lider sa grupo. Ang Family Services mao ang manedyer sa pagpadagan niini nga mga miting, ug ang mga buluhaton kinahanglan gayod nga aprobahan sa lokal nga manedyer. Ang mga presidente sa stake o district kinahanglan nga makigtambag sa manedyer sa Family Services sa dili pa himoon ang mga buluhaton.
 - a. *Ang bag-ong gitawag nga mga lider sa grupo kinahanglan nga pagabansayon sa mga koordinitor sa programa ug motambong sa anaa na nga mga grupo sa dili pa modumala sa ilang unang suporta nga grupo.*
 - b. *Tingali lisod ang pagpangita og usa ka facilitator alang sa bag-ong grupo. Ang mga lider sa Simbahan makapangita og usa ka*

miyembro diha sa stake nga nakabuntog sa bisan unsa nga matang sa makapaadik o dili mapugngan nga kinaiya nga himoong usa ka facilitator.

4. Ang impormasyon mahitungod sa bag-ong grupo kinahanglan nga ilista diha sa website sa ARP pinaagi sa koordinitor sa programa.
5. Ang presidente sa stake ug mga lider sa Simbahan makatino og labing maayo nga paagi nga makapahibalo bahin sa bag-ong grupo alang sa ilang mga miyembro.

Mga Lagda ug mga Palisiya sa Pag-implementar alang sa Suporta nga mga Grupo

Mga Lagda sa Miting

1. Ang mga grupo alang sa kinatibuk-ang suporta, paggamit sa pornograpiya, ug suporta alang sa kapikas ug pamilya awtomatik nga aprobahan nga ipahigayon sa bisan asa nga dapit. Ang suporta nga mga grupo alang sa piho nga mga isyu kinahanglan gayod nga aprobahan sa punoang buhatan sa Family Services o sa manedyer sa welfare ug self-reliance sa area.
2. Mahimong adunay mga miting sa grupo nga piho ang sekso (ang mga miting sa paggamit sa pornograpiya kinahanglang piho ang sekso). Sa ingon nga mga sitwasyon, ang mga lider sa grupo ug mga facilitator kinahanglan usab nga piho ang sekso. Mahimo usab nga adunay mga grupo sa mga magtiayon diin ang mga bana ug mga asawa makatambong og dungan.

3. Ang mga motambong kinahanglan labing minos 18 anyos ang pangedaron. Ang mga pagdapit sa pagtambong kinahanglan nga dili ipaabot ngadto niadtong ubos sa 18. Kon ang mga indibidwal nga ubos sa 18 motambong, ang lider sa grupo kinahanglang mopahibalo sa indibidwal bahin niini nga lagda human sa ilang unang miting. Kon ang indibidwal mopili sa pagtambong sa sunod nga mga miting, wala nay dugang nga pagpahinumdom o mga aksiyon ang pagahimoon.
4. Ang mga miting kinahanglan nga ipahigayon sa mga gambalay nga gipangiyay sa Simbahan. Ang mga miting kinahanglan nga dili himoon diha sa mga sentro nga tambalanan sa pagkaadik apan mahimong ipahigayon diha sa mga pasilidad sa koreksiyonal uban sa pagtugot sa presidente sa stake o district ug sa tigdumala sa pasilidad sa koreksiyonal.
5. Kasagaran ang mga miting ipahigayon sa sama nga oras kada semana ug kini kinahanglan nga dili molapas sa usa ka oras ug tunga. Ang mga miting mahimong ipahigayon sulod sa usa ka oras.
6. Kon ang miting adunay daghan kaayo og partisipante sa paghatag og oras sa tanang nanambong aron mopakigbahin sa ilang mga hunahuna, ang mga lider sa grupo mahimong motunga sa grupo ug makigmiting sa usa ka bahin sa grupo sa laing kwarto.
7. Ang pagtambong sa suporta nga mga miting dili mopili sa pagtambong sa regular nga Dominggo nga mga miting sa Simbahan o mga kalihokan sa ward. Dili mag-eskedyul og mga miting nga itunong og Dominggo. Ang mga miting mahimong ieskedyul ma-Lunes kon ang mga miting matapos sa wala pay alas 6:00 sa gabii. Dili mopahigayon og mga miting atol sa oras nga gieskedyul alang sa mga sesyon sa kinatibuk-ang komperensiya o komperensiya sa stake.
8. Ang mga miting pinaagi sa mga pagtawag sa telepono o pinaagi sa bidyo epektibo kaayo. Kinahanglan nga dili kini molapas sa 25 ka partisipante.
9. Bisan unsa nga paningkamot sa pagpalambo sa programa nagkinahanglan sa paghangyo ug pag-aprobar sa tukma nga lider sa Simbahan ug kinahanglan nga makigsabot sa manedyer sa welfare ug self-reliance.
10. Ang mga lider sa grupo ug mga facilitator kinahanglan nga moawhag sa mga partisipante sa pagtuon ug paggamit sa mga dokumento sa “Suporta Samtang Naningkamot nga Maulian” ug “Pagpili og usa ka Esponsor” (tan-awa sa Apendiks). Ang mga partisipante kinahanglang makadawat sa tanang tabang ug suporta nga ilang gitinguha diha sa paagi sa Ginoo. Ang mga partisipante mahimong awragon nga mainampoong mopili og esponsor nga motabang kanila sa paglihok sa mga lakang ug sa pagkat-on sa praktikal nga mga kahanas aron malamposon nga magpuyo nga maulian. Kon ang usa ka partisipante nagpadayon sa pagpakigbisog sa makaadik nga kinaiya, sila kinahanglang awragon sa pagkonsiderar sa pagpangayo og propesyonal nga tabang.

Mga Palisiya sa Programa

1. Ang sumbanan nga mga kasulatan, mga magasin sa Simbahan, ug giya nga basahon sa suporta nga grupo mao lamang ang mga materyal nga gamiton diha sa suporta nga mga miting. Ang ubang materyal o mga publikasyon wala giawhag, gibaligya, o giapud-apod sa dili pa, atol sa, o human sa suporta nga mga miting.
2. Ang miting aron maulian ug suporta nga mga miting nga gipahigayon diha sa mga pasilidad sa Simbahan kinahanglang dili ipahigayon sa samang oras o dapit sa gambalay dungan sa mga kalihokan sa kabatan-onan gawas kon aprobahan sa nagdumala nga presidente sa stake o district.
3. Ang impormasyon nga gipakigbahin atol sa miting aron maulian ug sa suporta nga mga miting ipabiling kompidensiyal niadtong nanambong.

4. Ang mga lider sa Simbahan mahimong mohangyo nga ang mga presentasyon mahitungod sa programa ihatag atol sa mga miting sa pagkapari, Relief Society, ug sa konseho sa ward ug stake. Ang ingon nga mga hangyo kinahanglan nga pakigsabotan sa koordinitor sa programa, manedyer sa ahensiya sa Family Services, o manedyer sa lokal nga welfare ug self-reliance.
5. Ang mga partisipante sa programa awhagon nga makigkita kanunay sa ilang bishop, presidente sa branch, o ubang gisangonan nga lider sa paghisgot sa kalamboan ug pagdawat og dugang nga suporta.
6. Ang tanang hangyo nga may kalabotan sa media kinahanglan nga direktang ipaabot ngadto sa punoang buhatan sa Family Services, nga maoy makigsabot ngadto sa Public Affairs sa Simbahan.
7. Opisyal lamang nga mga website sa Simbahan ang kinahanglang gamiton sa paghatag og impormasyon bahin sa programa. Ang paghimo og lain pang mga website nga mopasiugda sa programa wala tugoti.
8. Ang mga sakop sa pamilya nga nagsuporta og indibidwal mahimong moapil sa mga miting sa suporta nga grupo.
9. Ang mga lider sa grupo nga naghupot sa pagkapari mahimong mohatag og mga panalangin sa pagkapari ngadto sa mga partisipante human sa pag-awhag nila nga mangayo una sa usa ka sakop sa pamilya, lider sa Simbahan, o tigpangalagad nga igsoong lalaki.
10. Ang mga nametag alang sa pangserbisyo nga misyonaryo naglakip lamang sa mosunod: (1) ngalan sa misyonaryo, (2) “Pangserbisyo nga Misyonaryo,” ug (3) “Ang Simbahan ni Jesukristo sa mga Santos sa Ulahing mga Adlaw.”
11. Ang full-time nga mga misyonaryo wala tugoti nga moapil sa suporta nga mga miting isip mga partisipante. Pinaagi sa pagtugot sa ilang

presidente sa misyon, mahimo sila nga magdala og mga investigator ngadto sa mga miting.

12. Kon ang presidente sa stake mopili nga maghimo og miting gawas sa giaprobahan nga mga lagda sa programa, ang ingon nga mga miting giisip nga mga miting sa stake ug kinahanglang dili idugang ngadto sa website. Ang kawani sa Family Services kinahanglang mokonsulta sa presidente sa stake ug maghisgot sa labing maayo nga mga pagpraktis.
13. Walay bayad ang pagtambong sa mga miting sa grupo. Ang mga giya nga basahon kinahanglang dili ibaligya diha sa mga miting. Ang mga partisipante mahimong mopalit sa giimprinta nga mga kopya sa giya nga mga booklet gikan sa store.ChurchofJesusChrist.org. Anaa usab kini sa digital nga walay bayad gikan sa Library sa Ebanghelyo nga app ug diha sa addictionrecovery.ChurchofJesusChrist.org. Ang mga lider sa grupo mahimo usab nga mosangkap og giimprinta nga mga kopya aron hulaman sa mga partisipante.

Mga Lagda sa Pagdumala

1. Ang mga lider sa grupo o mga facilitator kinahanglang mokontak sa lokal nga mga awtoridad agi og tubag ngadto sa bisan unsa nga emerhensiya nga sitwasyon o grabe nga insidente nga mahitabo atol sa suporta nga miting. Sila kinahanglan usab nga mopahibalo dayon sa presidente sa stake, koordinitor sa programa, ug Family Services.
2. Ang bisan unsang gipasangil nga sayop nga sekswal nga binuhatan tali sa usa ka lider sa grupo o facilitator ug sa usa ka nagtambong sa mga miting kinahanglang ireport dayon ngadto sa kawani sa Family Services o sa manedyer sa welfare ug self-reliance sa area. Ingon man usab, kon adunay bisan unsa nga pang-abuso o sayop nga binuhatan nga gireport diha sa miting pinaagi sa mga partisipante, kini kinahanglan

dayon nga ireport ngadto sa kawani sa Family Services o sa manedyer sa welfare ug self-reliance sa area. Ang Family Services mokontak dayon sa linya sa Simbahan alang sa pang-abuso o sa legal counsel sa area kon gikinahanglan.

3. Kon ang usa ka partisipante sa miting kanunay nga mobalda sa ubang partisipante, ang koordinitor sa programa o mga lider sa grupo kinahanglang motabang sa pagpahunong sa partisipante sa iyang makasamok nga kinaiya. Kon mapakyas ang paningkamot, hangyoon nila ang partisipante nga dili na siya patambongon sa mga miting.
4. Ang kawani sa Family Services, mga manedyer sa welfare ug self-reliance sa area, o mga koordinitor sa programa kinahanglan nga makigtambag sa nagpasiugda nga mga presidente sa stake mahitungod sa bisan unsa nga mahinungdanong mga isyu sa suporta nga mga miting nga gipahigayon diha sa ilang stake. (Pahinumdom: Sa paghimo niini, angay nga protektahan nga dili ipaila ang ngalan sa tanang partisipante ug ang pagkakompidensiyal sa impormasyon nga gipakigbahin diha sa miting aron maulian ug sa suporta nga mga miting.)
5. Ang mga fireside ug mga debosyonal nga naghisingot sa ARP gitugotan kon gipasiugdahan kini sa usa ka presidente sa stake o district uban sa pagtugot sa Area Seventy. Kon ang ingon nga miting molapas sa mga utlanan sa coordinating council, ang pagtugot sa Kapangulohan sa Area gikinahanglan.
6. Ang usa ka opisina sa Family Services makahimo og tinuig nga pagbansay o komperensiya alang sa mga lider sa grupo ug mga facilitator. Kini nga pagbansay kinahanglan nga pasiugdahan ug pagadumalaon sa Family Services. Usa ka yano nga pagkaon mahimong ihatag pinaagi sa badyet sa opisina, apan ang pag-uli sa nagasto [reimbursement] sa pagbiyahe dili ihatag niadtong motambong.

Mga Lagda sa Pagpahiangay

1. Ang ARP mahimong ipahiangay sa pagtubag sa lokal nga mga panginahanglan. Ang mga pagpahiangay kinahanglan nga aprobahan sa punoang buhatan sa Family Services, ug ang pagtugot sa area mahimo usab nga kinahanglanon.
2. Ang piho nga oras ug lokasyon sa miting dili ipahibalo diha sa website sa ARP. Ang dapit ug adlaw sa kinatibuk-ang miting ilista, apan dili ang piho nga oras o address. Ang mga partisipante kinahanglan nga mokontak og usa ka lider sa grupo, sa koordinitor sa programa, o sa ilang lider sa pagkapari sa pagpangita og piho nga oras sa adlaw ug impormasyon sa lokasyon. Makatabang kini nga ang mga miting magpabiling kompidensiyal.
3. Ang ginagmay nga mga kausaban mahimong himoon ngadto sa han-ay ug dayalogo sa miting sa paghatag og luna sa piho nga mga pahibalo o mga instruksiyon. Palihog ayaw paglapas sa mga lagda bahin sa pagsagbat.

Pag-ila ug Pag-abiabi sa Bag-ong Miapil

Ang usa ka bag-ong miapil mao ang usa ka tawo nga bag-o sa suporta nga mga miting sa ARP aron maulian o alang sa kapikas ug pamilya. Siya sa kasagaran usa ka indibidwal nga anaa pa sa bag-ong pagsugod sa kausaban, usa ka tawo nga mibalik human sa pabalikbalik nga bisyo, o usa ka higala o sakop sa pamilya. Si bisan kinsa nga wala nato mailhi tingali usa ka bag-ong miapil, ug tungod kay ang nag-unang pipila ka miting nga tambongan sa mga bag-ong miapil dili sayon, importante gayod nga paningkamotan nga kining mga indibidwal mobati nga komportable ug giabiabi.

Ang mga bag-ong miapil kasagaran dili asegurado ug magpanagana. Hinumdomi nga nagkinahanglan kini og dakong kaisog alang sa mga indibidwal nga moangkon nga nalambigit sila sa makadaot nga mga kinaiya, nga ang ilang mga kinabuhi dili na madumala, ug nga sila nagkinahanglan og tabang. Nagkinahanglan usab kini og kaisog alang sa mga higala o pamilya nga hisgotan ang mga epekto sa pag-abuso sa droga o paggamit sa pornograpiya diha sa kinabuhi sa ilang mga minahal ug sa ilang kaugalingong kinabuhi. Ang atong tumong mao ang pagtabang sa mga bag-ong miapil nga gustong mobalik.

Kita adunay responsibilidad sa pagmugna og maabiabihon, madawaton nga palibot sa dili pa, atol sa, ug human sa matag miting. Salig lang nga ang Espiritu motandog ug mogiya sa mga bag-ong miapil latas sa proseso sa kausaban.

Hinumdomi nga ang mga bag-ong miapil kasagaran mobati nga nabug-atan, mao nga magmahigugmaon ug magmalumo sa imong pagtagad. Ang gugma,

suporta, ug pag-awhag mao ang mahinungdanong mga elemento sa pagbati nga giabiabi ug giapil.

Nakadawat kami og direksiyon gikan sa Simbahan nga kini nga mga miting alang lamang niadtong 18 anyos ang pangidaron ug mas magulang pa. Kon ang indibidwal ubos sa 18, awaha sila sa pagkonsulta sa ilang mga ginikanan, bishop, ug tigtabang sa mental nga kahimsog o sa pisikal nga kahimsog alang sa ubang mga opsyon nga makita nga makatabang. Kon gusto nila og mas detalyado nga pagpasabot, awaha sila sa pagkontak sa kontakon nga tawo sa lokal nga Family Services.

Sa higayon nga napahibalo na nimo sila bahin sa lagda, kon magpadayon sila sa pagtambong, ayaw na sila pahinumdomi pag-usab sa lagda ug ayaw pagbuhat og bisan unsa sa pagpatuman sa lagda.

Ang mosunod nga mga sugyot makatabang samtang motabang ka sa mga bag-ong miapil sa dili pa ug human sa mga miting:

1. Kon motimbaya ka og usa ka tawo nga wala pa nimo mailhi, ipaila ang imong kaugalingon ug pangutana kon nakatambong na ba siya sa 12 ka lakang nga miting kaniadto.
2. Ipaneguro sa mga bag-ong miapil nga anaa sila sa luwas nga lugar. Ipasabot nga naningkamot kita sa pagsunod sa baroganan sa pagkakompidensiyal ug nga sila kinahanglan lamang nga mogamit sa ilang mga ngalan. Pahibaloa usab sila nga kon dili sila komportable sa pagbasa o pagpakigbahin diha sa mga miting, maminaw lang sila.
3. Ayaw pugsa ang mga bag-ong miapil sa pagpakigbahin pa og dugang kaysa ilang gusto. Ilha nga sila sa kasagaran mobati nga dili komportable sa pagpasabot kon nganong nagtambong sila sa mga miting.
4. Isugyot sa mga bag-ong miapil nga maminaw sa mga pagbati nga anaa nila nga parehas sa ubang mga partisipante. Ang mga bag-ong miapil mas ganahang mobalik sa mga miting kon makasabot sila niadtong nagpakigbahin.

- Ipasabot nga tungod kay ang atong mga miting bukas ngadto sa mga indibidwal kinsa nag-antos gikan sa nagkalainlaing matang sa makadaot nga mga kinaiya, ang mga sakop sa grupo tingali dili sa kanunay adunay sama nga mga kasinatian. Hinuon, kadtong nalambigit sa makadaot nga mga kinaiya sa kasagaran nakasinati sa susamang mga pagbati, sama niadtong kansang mga kinabuhi naapektohan sa mga pagpili o mga kinaiya sa uban. Dapita ang mga bag-ong miapil sa pagpabilin human sa miting kon sila adunay bisan unsa nga mga pangutana.
5. Salig nga ang mga bag-ong miapil makasabot sa programa nga dili makadungog mahitungod sa matag bahin niini. Ipakita sa mga bag-ong miapil ang *Pagkaayo pinaagi sa Manluhwas: 12 ka Lakang nga Giya aron Maulian o Suporta nga Giya alang sa Kapikas ug Pamilya* ug awhaga sila sa pagpalit og kaugalingon nilang kopya. Ipasabot sa mga bag-ong miapil nga pinaagi sa pagpaminaw sa Espiritu, pagtambong sa mga miting, ug pagtuon sa giya, mas makasabot sila og maayo ug magamit ang mga baroganan ug mga pagpraktis nga mogiya ngadto sa kausaban.
 6. Ipaila ang mga bag-ong miapil ngadto sa facilitator. Ang mga facilitator mohinumdom kon sama sa unsa ang pag-adto sa unang miting. Ang mga facilitator mao ang mga ehemplo ngadto sa mga partisipante ug makahatag og personal nga saksi kon sa unsang paagi nga ang programa nakahimo og kausaban sa ilang kinabuhi.
 7. Kon adunay mga problema nga may kalabotan sa pagpakigbahin sa mga bag-ong miapil sa ilang mga kasinatian, pagmabination kutob sa imong mahimo sa imong pagtubag. Kadaghanan sa mga problema ug mga pangutana mas epektibong masulbad human sa miting kaysa atol sa miting. Sa kadugayan, masabtan ra sa mga bag-ong miapil ang maayong pamatasan sa miting.

8. Ipakigbahin sa mga bag-ong miapil kinsa mga sakop sa pamilya o mga minahal niadtong nakigbisog sa paggamit sa pornograpiya o sa pag-abuso sa droga nga adunay mga miting sa suporta nga grupo alang sa kapikas og pamilya.
9. Human sa miting, personal nga pasalamat ang mga bag-ong miapil sa pagtambong.
10. Hinumdomi nga ang mga bag-ong miapil usa ka panalangin ngadto sa grupo. Ang mga bag-ong miapil makahatag og padayon nga mga oportunidad sa pagserbisyo, pagsuporta, ug pagkat-on sa usag usa.

Suporta Samtang Naningkamot nga Maulian

Ang Kaimportante sa Pagpangita og Suporta

Ang suporta gikan sa uban importante aron matabangan kita nga maulian ug maayo. Ang pagkaadunay usa ka tawo nga atong kaduolan sa panahon sa kahuyang kasagaran namatud-an nga importante. Ang paglimod ug ang pagpalayo maoy kasagarang mga timailhan sa dili makontrolar ug makaadik nga mga lihok. Dali ra ang pagbalik niini nga mga kinaiya kon wala ang suporta ug panglantaw sa uban. Importante alang kanato nga makakuha og suporta sa labing dali nga panahon kutob sa mahimo sa atong paningkamot nga maulian.

Ang pagkonektar ngadto sa uban dili lang maghatag sa kadasig nga atong gikinahanglan kondili makatabang usab kanato sa paghinumdom nga kita takos sa gugma isip usa ka anak sa Dios. Samtang modangop kita sa uban alang sa suporta, mapanalanginan kita, ug kadtong mosuporta

kanato mapanalanginan usab. Samtang gamiton nato ang 12 ka lakang ug mangita og suporta gikan sa uban, tingali makabenepisyo kita gikan sa mosunod nga mga tinubdan sa suporta:

1. Langitnong Amahan, Jesukristo, ug ang

Espiritu Santo. Ang Langitnong Amahan, si Jesukristo, ug ang Espiritu Santo mao ang labing maayo nga mga tinubdan sa suporta. Ang kausaban mahimong posible pinaagi ni Jesukristo ug sa Iyang Pag-ula. Sa Basahon ni Mormon, gipaambit ni propeta Alma nga si Kristo “modala diha kaniya sa ilang mga kahuyang, aron ang iyang kasingkasing mapuno sa kaluoy, sumala sa unod, aron iyang masayran sumala sa unod unsaon sa pagtabang ang iyang katawhan sumala sa ilang mga kahuyang.” (Alma 7:12). Bation nato nga gitabangan ug gialimahan kon kita mapaubsanong moduol sa atong Langitnong Amahan ug sa Iyang Anak, si Jesukristo. Importante kini nga dili kalimtan ang tabang sa Manluluwas pinaagi sa Iyang Pag-ula. Siya mitudlo kanato, “Ako ang dalan, ang kamatuoran, ug ang kinabuhi” (Juan 14:6). Ang Espiritu Santo makahatag kanato og kahupayan, kalinaw, ug espirituwal nga kalig-on aron makapadayon.

2. Mga sakop sa pamilya. Ang mga sakop sa pamilya mahimong tinubdan sa suporta pinaagi sa pagtanyag og gugma ug pagdawat. Sila makapalambo sa ilang abilidad sa pagsuporta pinaagi sa paggamit sa mga baroganan sa ebanghelyo nga gitudlo diha sa *Suporta nga Giya alang sa Kapikas ug Pamilya*. Bisan og dili tanang sakop sa pamilya ang anaa sa emosyonal nga kahintang sa paghatag og kahupayan, kadtong kinsa makahimo sa kasagaran mao ang labing gamhanan nga mga tinubdan sa suporta.

3. Mga Higala. Ang mga higala makahatag og gugma ug suporta kon kita moistorya nila mahitungod sa atong mga pakigbisog, motug-an man kita kanila o dili sa mga detalye. Kon ang

mga higala adunay kaisog sa pagtug-an sa mga kinaiya nga kinahanglan natong hunongon, o kon sila moawhag kanato sa pagpangayo og tabang, kita makapadayon sa atong pag-uswag aron maulian. Kon masinati nato ang gugma ug suporta gikan sa mga higala, makapahinumdom kini kanato sa atong bili ug kabililhon.

4. Eklesiyastikal nga mga lider. Ang eklesiyastikal nga mga lider makahatag og mahinungdanong suporta sa proseso sa kausaban. Kini nga mga lider makatabang nato nga mobati sa gugma sa Manluluwas ug adunay mahinungdanong papel sa pagtabang nato sa paghinulsol ug sa pag-usab sa dili kapugngan ug makaadik nga mga kinaiya.

5. Mga esponsor. Ang esponsor mao ang usa ka tawo nga naulian pinaagi sa pagbuhat sa 12 ka lakang. Tungod sa ilang kasinatian, sila nasayod kon unsaon sa pagtabang kanato sa pagbuhat ug paggamit niini nga mga lakang. Sa kasagaran mamatikdan nila ang pagkadili matinuoron ug makasabot sa ubang mga kalisdanan bisan kon kita dili makamatikod niini. Ang usa ka esponsor anaa aron sa pagtabang kanato sa pagpahimutang sa atong “[kinabuhi] diha sa hustong panglantaw ug sa paglikay sa pagpasulabi o pagpakunhod sa atong pagkamay-tulubagon” (*Pagkaayo pinaagi sa Manluluwas: 12 ka Lakang nga Giya aron Maulian*, 29).

6. Mga miting aron maulian. Ang suporta nga mga miting usa ka luwas nga dapit diin atong makaplagan ang pagdawat, gugma, ug suporta. Niini nga mga miting kita mopakigbahin sa atong mga kasinatian ingon man usab sa atong hugot nga pagtuo ug paglaom nga maulian pinaagi sa Manluluwas nga si Jesukristo ug paggamit sa 12 ka lakang diha sa atong kinabuhi. Ang pagpakigbahin sa atong mga kasinatian mahimong makatabang kanato sa pagbuhat sa gikinahanglan nga mga kausaban ug pagkaplag sa paglaom nga ang paningkamot nga maulian ug pagkaayo posible.

7. Mga propesyonal alang sa medikal ug mental nga kahimsog. Ang mga propesyonal kasagaran makahatag og mga panabot ug talagsaon nga mga kahanas nga kinahanglanon sa pagtabang kanato nga maulian ug mamaayo gikan sa dili mapugngan ug makaadik nga mga kinaiya. Kon nakigbisog gihapon kita sa dili mapugngan ug makaadik nga mga kinaiya bisan og kita miapil sa ARP, kinahanglan atong ikonsiderar ang pagpangayo og propesyonal nga tabang gikan sa propesyonal alang sa medikal o mental nga kahimsog. Kon mangayo og propesyonal nga tabang, ang mga miyembro sa Simbahan kinahanglang mopili og tawo nga nagsuporta sa mga baroganan sa ebanghelyo.

Pagpili og mga Tawo nga Mosuporta Kanimo

Sa ARP sa Simbahan, kamo dili sangonan og esponsor o usa ka sistema sa suporta. Ang paghukom kon kanus-a ug kinsa ang pangayoan og tabang usa ka personal nga desisyon. Mainampoong mokonsiderar niadtong anaa sa imong palibot kinsa gibati nimo nga labing komportable nga kapangayoan og tabang, o kinsa ang labing makatabang kanimo. Sa kinatibuk-an, kon ikaw adunay mas daghang tawo nga mosuporta kanimo, mas dako ang imong mga kahigayonan nga maulian. Sa higayon nga imong matino kadtong gusto nimo nga mahimo nimong sistema sa suporta, makapaubos ug makahadlok ang pagpangayo sa ilang tabang. Hinuon, kon buhaton nimo kini, matingala ka sa dakong gugma ug pagdawat nga imong mabati. Kon mas makigsuod ka sa uban, mas daghan og oportunidad nga imong madawat ang paghigugma.

Sa pagpili sa mga tawo nga mosuporta nimo, hunahunaa nga kinahanglan nga sila kasaligan kaayo. Ang pipila ka labing epektibo nga mga tawo nga mosuporta kanimo mao kadtong sa kasamtangan imong mga suod (mga ginikanan, kapikas, pamilya, mga lider sa Simbahan), gusto

nga ikaw magmalamposon, aktibo kaayo sa Simbahan, ug nakasabot o adunay tinguha sa pagsabot sa tukma nga matang sa hagit nga imong giatubang. Ang usa ka tawo nga nakabuntog sa iyang kaugalingon nga mga hagit sa kasagaran adunay mas dako nga pagsabot sa mga hagit nga nasinati sa uban. Kadtong adunay susamang mga hagit sa kasagaran adunay mas dakong abilidad sa pagsabot sa imong pakigbisog.

Samtang imong sugdan ang proseso sa pag-usab, posible ka nga mahimong huyang sa pisikal, emosyonal, ug sa espirituwal nga paagi. Pagmatngon nga dili ka makapalambo og dili tukmang pakigrelasyon ni bisan kinsa nga nagsuporta kanimo.

Pagpili og usa ka Esponsor

Ang pakigtambayayong sa usa ka esponsor makatabang kanimo aron maulian. Ang usa ka esponsor makasuporta kanimo sa imong pag-uswag ug determinasyon aron sa pagbuntog sa mga hagit, mga pagkagumon, o makaadik nga mga buhat nga imong giatubang. Sa imong panaw aron maulian, wala ka mag-inusara; ang mga esponsor mao ang mga tawo nga “andam sa ... paghupay niadtong nanginahanglan og kahupayan, ug mobarog isip mga saksi” (Mosiah 18:9). Palihog ikonsiderar ang pagpakigtambayayong sa usa ka esponsor sa labing dali nga panahon.

Unsa ang Usa ka Esponsor?

Ang esponsor mao ang usa ka tawo nga naulian pinaagi sa pagbuhat sa 12 ka lakang. Sila mahimong makasabot sa piho nga mga hagit nga may kalabotan sa pagkaulian bisan kon wala ka mahibalo niini. Ang usa ka esponsor anaa

aron sa pagtabang kanimo sa pagpahimutang sa atong “[kinabuhi] diha sa hustong panglantaw ug sa paglikay sa pagpasulabi o pagpakunhod sa [imong] pagkamay-tulubagon” (*Pagkaayo pinaagi sa Manluluwas: 12 ka Lakang nga Giya aron Maulian*, 29). Ang usa ka esponsor wala magpasabot nga imong labing suod nga higala o propesyonal alang sa mental nga kahimsog. Ang tahas sa usa ka esponsor mao ang pagtabang kanimo sa pagbuhat sa mga lakang aron maulian.

Pagpangita og usa ka Esponsor

Diha sa ARP sa Simbahan, dili ka hatagan og usa ka piho nga esponsor. Ang matag miyembro mahimong mogamit og esponsor sa paagi nga mohaom sa iyang indibidwal nga kasinatian, mga panginahanglan, ug personalidad.

Ang pag-esponsor usa ka hiniusa nga desisyon nimo, sa esponsor, ug sa Ginoo.

Ang pagpangita og usa ka tawo nga mo-esponsor nimo mahimong malisod, apan ang uban makatabang kanimo. Ang labing maayo nga paagi sa pagpangita og esponsor mao ang pagtambong sa mga miting aron maulian. Kadtong adunay susamang mga hagit sa kasagaran adunay mas dakong abilidad sa pagsabot sa imong pakigbisog. Ang mosunod nga mga ideya makatabang sa pagdesisyon bahin sa usa ka tukma nga esponsor:

1. Tinguhaa ang espirituwal nga giya gikan sa Langitnong Amahan pinaagi sa pag-ampo ug pagpuasa mahitungod kon kinsa ang mahimong esponsor alang kanimo.
2. Ikonsiderar ang pagpili og usa ka tawo nga dugay-dugay na nga naulian ug nakabuhat sa 12 ka lakang.
3. Paminaw samtang ang mga tawo mopakigbahin sa ilang mga kasinatian sa pagpaningkamot aron maulian ug hunahunaa kon kang kinsa ka mahimong makigsuod.

4. Ang mga lider sa grupo ug mga facilitator makapailaila nimo og tukma ug andam nga mga kandidato.
5. Hangyoa ang usa ka tawo nga imong gibati nga kwalipikado.
6. Kinahanglan nga mopili ka og usa ka esponsor nga sama nimo og sekso (kon dili nimo kaliwat).
7. Samtang ikaw magsugod sa proseso sa pagbag-o, posible ka nga mahuyang sa pisikal, emosyonal, ug sa espirituwal nga paagi. Pagmatngon nga dili ka makapalambo og nagsalig nga relasyon sa usa ka esponsor.
8. Makahangyo ka sa usa ka tawo nga mahimo nimong temporaryo nga esponsor. Mahimo ra ikaw nga mag-ilis og mga esponsor bisan kanus-a.

Pagkahimong usa ka Epektibo nga Esponsor

Ang pagkahimong usa ka esponsor usa ka dakong buhat sa pagserbisyo samtang imong ipakigbahin ang imong kaugalingon nga kasinatian, hugot nga pagtuo ug paglaom nga imong nakaplagan samtang nagbuhat sa 12 ka lakang aron maulian ug mamaayo pinaagi sa Manluluwas nga si Jesukristo. Ang mga esponsor mangutana og makapahunahuna nga mga pangutana, motudlo ngadto sa mga kapanguhaan, mopakigbahin og praktikal nga tabang kon unsaon pagbuhat ang mga lakang, ug modasig niadtong ilang gi-esponsoran sa pagtambong sa mga miting. Ang usa ka esponsor nakasabot nga ang uban adunay tahas diha sa pagpaningkamot usa ka tawo nga maulian ug dili masilo kon kadtong ilang gi-esponsoran mangayo og suporta sa uban o mopili nga mag-ilis og mga esponsor. Sa ubos mao ang pipila ka baroganan aron mahimong epektibo nga esponsor:

1. **Unaha ang Dios sa dili pa ang uban.** Hinumdomi kanunay ang Dios ug tabangi kadtong imong gi-esponsoran nga mosalig Kaniya. Pagmatngon nga dili tugotan kadtong imong gi-esponsoran

nga mahimong sobra ka nagsalig kanimo. Ang imong responsibilidad isip usa ka esponsor mao ang pag-awhag sa uban nga modangop ngadto sa Langitnong Amahan ug sa Manluluwas alang sa giya ug gahom. Ang imong tahas mao ang pagpakigbahin sa imong mga kasinatian sa hugot nga pagtuo ug paglaom aron matabangan ang tawo nga imong gisuportahan nga mobati nga gihigugma ug gisuportahan pinaagi sa grasya sa Dios.

2. **Magmahimong aktibo nga partisipante aron maulian.** Ang usa ka esponsor kinahanglang naulian na sulod sa igong gidugayon sa panahon sa dili pa maka-esponsor ni bisan kinsa (kasagaran 12 ka bulan o mas taas pa) ug aktibo nga miapil sa paggamit ug pagtuon sa mga baroganan aron maulian. Tingali bation nimo ang dugang nga kabug-at sa imong kaugalingong pagpaayo kon mosugod ka sa pag-esponsor og lain nga tawo. Pagmatngon nga dili mameligro ang imong kaugalingong pagpaayo sa pag-esponsor og lain nga tawo. Ang usa ka esponsor nagpraktis sa pag-atiman sa kaugalingon ug mangayo og tabang o suporta kon gikinahanglan.
3. **Magmapaubsanon.** Ang *Pagkaayo pinaagi sa Manluluwas: 12 ka Lakang nga Giya aron Maulian* mipasabot, “Samtang nagserbisyo ka sa uban, imong mapadayon ang imong pagkamapaubsanon pinaagi sa pagtutok sa mga baroganan sa ebanghelyo ug mga pagpraktis nga imong nakat-onan” (71). Kini sa kaulahian nag-ingon nga “walay luna sa imong bag-ong kinabuhi alang sa garbo o bisan unsang pagbati sa kahawod” (72). Isip usa ka esponsor, ang imong tahas mao ang paggamit sa imong mga kalig-on aron sa pagtanyag og suporta ug giya.
4. **Morespeto sa kabubut-on sa uban ug magbaton og pailob.** Ang epektibo nga pag-esponsor makab-ot “pinaagi sa pagdani, sa pagka-mainantoston, sa kalumo ug kaaghop, ug sa tiunay nga paghigugma; pinaagi sa

pagkamabination, ug putli nga kahibalo” (Doktrina ug mga Pakigsaad 121:41–42). Likayi ang paghatag og tambag o mosulay sa pag-ayo sa uban sa bisan unsa nga paagi. Tabangi ang uban nga mokonsiderar sa mga baroganan ug mga pamaagi ug dayon suportahan sila samtang mohimo sila og ilang kaugalingon nga mga desisyon. Respetohi ang ilang kabubut-on ug magbaton og paglaom nga ang Ginoo motabang kanila kon sila modangop Kaniya. Ang tawo nga imong gitabangan posibleng dili pa andam nga magpadayon. Siya posible nga mobalik sa iyang dili maayo nga buhat o hinay nga mosunod sa mga baroganan ug mga pamaagi sa sinsero nga kausaban. Ang usa ka esponsor kinahanglan nga magbaton og pailob sa uban samtang naningkamot sila aron maulian.

5. **Moserbisyo sa walay paghinakog.** Ang walay paghinakog nga pagserbisyo nagkinahanglan sa paghatag nga walay paghunahuna og balos. Ang usa ka esponsor kinahanglan nga adunay dakong kapasidad sa pagsabot ug kaandam sa paggahin og oras ug kakugi niadtong ilang gi-esponsoran. Likayi ang pagtinguha og pagpasidungog, pagdayeg, pag-unong, o uban pang emosyonal nga mga ganti gikan niadtong imong gi-esponsoran.
6. **Morespeto sa imong personal nga mga pasalig.** Ang pagkahimong usa ka esponsor wala magpasabot nga kadtong imong gi-esponsoran walay limitasyon sa paggamit sa imong oras ug mga kapanguhaan. Mahimo kang motakda og usa ka ehemplo bahin sa kaimportante sa mapuslanong mga kinutoban pinaagi sa pagtahod sa imong mga pasalig, lakip sa imong pamilya, sa Simbahan, sa imong trabaho, ug sa imong personal nga panahon. Hinumdomi ang tambag nga gihatag diha sa Mosiah 4:27: “seguroha nga tanan niining mga butanga mahimo sa kaalam ug kahusay; kay wala kinahanglana nga ang tawo modagan labaw pa kay sa iyang kusog.”

7. **Magmainampon.** Sa matag higayon nga ikaw mopili sa pag-esponsor og usa ka tawo, tinguhaa ang giya sa Ginoo aron mahibalo kon unsa nga mga baroganan o mga pagpraktis ang labing makatabang alang sa kasamtangan nga mga panginahanglan sa indibidwal. Magmainampon samtang mokonsiderar ka og mga paagi sa pagserbisyo, magtinguha kanunay nga magiyahan sa Espiritu.
8. **Mopamatuod sa kamatuoran.** Tingali bation nimo nga giaghat sa pagpakigbahin og mga kasinatian aron makahibalo ang uban nga nakasabot ka. Mahimo usab nga mopamatuod ka bahin sa Manluluwas ug sa Iyang makaayo

nga gahom. Ang kamatuoran nga ang Dios usa ka Dios sa mga milagro importante (tan-awa sa Moroni 7:29). Ang pagpakigbahin sa imong pagpamatuod bahin sa Iyang kaluoy ug sa Iyang grasya tingali mao ang usa sa labing importante nga mga serbisyo nga imong mahatag.

9. **Dili ipanabi ang mga kompidensiyal.** Isip usa ka esponsor, ikaw adunay responsibilidad sa pagpanalipod sa pagkapribado sa uban. Ang dili pagpaila ug ang pagkakompidensiyal mao ang labing mahinungdanong mga baroganan sa pagpalig-on sa imong abilidad sa pag-esponsor ug pagtabang sa uban.

Han-ay ug Dayalogo sa Miting aron Maulian

Pahinumdom: Ang teksto sa ubos nga nakasulat sa kahon nagpasabot sa mga butang nga kinahanglan nimong isulti. Ang tanang uban nga teksto nagpasabot sa unsay kinahanglan nimong buhaton diha sa miting.

1. Moabiabi sa grupo: Welcome sa Ang Simbahan ni Jesukristo sa mga Santos sa Ulahing mga Adlaw, Pagkaayo pinaagi sa Manluluwas: Programa aron Maulian gikan sa Pagkaadik. Ako si Elder/Brother/Sister [imong apelyido]. Ang Akong kompanyon si Elder/Brother/Sister [apelyido sa imong kompanyon], ug kami mao ang inyong mga lider sa grupo.

Buhata o isulti ang mosunod:

Aduna ba nato dinhi nga karon pa nakaanhi? Gi-welcome namo kamo niini nga miting.

- Modapit sa mga partisipante sa pagpaila sa ilang kaugalingon sa ilang ngalan lang.
- Modapit ni bisan kinsa nga ubos sa 18 sa pakigsulti kaninyo human sa miting (tan-awa sa instruksiyon 14).

Palihog og palong sa inyong mga selpon.

- Mohatag og mga pahibalo (kon aduna).

Ang giya aron maulian maakses diha sa Librarya sa Ebanghelyo nga app o mapalit gikan sa store.ChurchofJesusChrist.org.

2. Modapit og usa ka tawo sa paghatag sa pangbukas nga pag-ampo.

Aduna bay moboluntaryo nga mohatag sa pangbukas nga pag-ampo?

3. Mobasa sa pamahayag sa misyon: “Ang mga miting sa Ang Simbahan ni Jesukristo sa mga Santos sa Ulahing mga Adlaw aron maulian, motabang niadtong nagtinguha og suporta atol sa pagpaningkamot nga maulian. Gi-welcome usab namo ang pamilya ug mga higala kansang mga kinabuhi mahimong maapektohan pinaagi sa mga desisyon sa uban. Kita usa ka grupo sa mga kaigsoonan nga mopakigbahin sa atong mga kasinatian, hugot nga pagtuo, ug paglaom samtang magtuon kita ug mogamit sa mga baroganan sa ebanghelyo ingon nga may kalabotan kini sa 12 ka lakang aron mulian. Ang atong mga miting naghatag og luwas nga dapit alang sa matinuoron nga pagpakigbahin tungod kay kita nag-awhag sa pagsunod sa mga baroganan sa pagkakompidensiyal ug sa dili pagpaila, ug maggamit kita og angay nga pinulongan ug kinaiya sa pagdapit sa Espiritu nga mag-uban kanato. Samtang magpraktis kita niining 12 ka lakang sa atong kinabuhi, naglaom kita nga madawat ang gahom pinaagi ni Jesukristo ug sa Iyang Pag-ula aron mabuntog ang atong mga hagit ug madawat ang mas hingpit nga mga panalangin sa ebanghelyo.”

Alang ni bisan kinsa nga nakasinati og mga hunahuna sa paghikog, palihog tawag o text sa 988 o chat sa 988lifeline.org (US) o tawag sa 1-833-456-4566 o text sa 45645 (4 p.m.–tungang gabii ET; Canada).

4. Mopaila sa 12 ka lakang: Kita karon molibot sa kwarto ug magpulipuli sa pagbasa sa matag usa sa 12 ka lakang nga makita diha sa pahina (isulat ang numero sa pahina dinhi) sa giya nga (*Pagkaayo pinaagi sa Manluluwas: 12 ka Lakang nga Giya aron Maulian*). Dapiton nato ang matag tawo nga andam sa pagbasa og usa ka lakang. Mahimo kang dili mobasa kon gusto nimo nga maminaw lang.

5. Mopaila sa lakang nga tun-an: Matag semana motutok kita og lainlaing lakang aron maulian. Karong semanaha atong basahon ang mahitungod sa lakang [numero], sugod sa pahina [numero] sa *Pagkaayo pinaagi sa Manluhwas: 12 ka Lakang aron Maulian*. Molibot kita sa tibuok kwarto, ug ang matag tawo nga andam mobasa og usa o duha ka parapo. Mahimo kang dili mobasa kon gusto nimo nga maminaw lang. *[Isulti lang ang sunod nga kapahayag kon kini magamit sa inyong grupo.]* Kita adunay sobra nga kopya sa giya nga magamit ninyo niini nga miting kon kamo walay kopya. *[Dayon mopadayon sa sunod nga kapahayag.]*

6. Mopaila sa mga lakang nga buhaton: Kining 12 ka lakang naglangkob og usa ka programa sa buhaton. Samtang atong basahon ang seksiyon nga gitawag og “Mga Lakang nga Buhaton” kita makakat-on pa og dugang mahitungod sa mga buhaton sa ebanghelyo nga mahimo natong dad-on sa pagpaduol ngadto ni Kristo ug makadawat og kalig-on. *[Dapita ang partisipante nga maoy sunod diha lista sa pagbasa ug sa pagpakigbahin aron mosugod sa pagbasa sa seksiyon “Mga Lakang nga Buhaton”, ug dapita ang matag partisipante nga maoy sunod diha sa lista nga andam nga mobasa og usa o duha ka parapo hangtod sa kataposan sa seksiyon.]*

7. Mopaila sa facilitator: Karon ihatag na nato ang oras ngadto sa atong facilitator, [ngalan sa facilitator], sa pagdumala sa pagpakigbahin nga porsiyon niini nga miting.

8. Sugdan ang sunod nga porsiyon sa miting nga ang facilitator mao ang mopakigbahin (limitahan ang pagpakigbahin ngadto sa lima ka minuto): Hi, ako si [imong ngalan]. *[Ipakigbahin ang imong positibo nga mga kasinatian nga may kalabotan sa lakang karong semanaha (kon ikaw adunay bisan unsa), ug mohatag og pagpamatuod bahin sa Manluhwas.]*

9. Mopaila sa grupo nga pagpakigbahin: *[Basaha lamang ang unang kapahayag kon magamit.]* Para niadtong nakaapil na namo sukad sa pagsugod sa miting, gi-welcome namo kamo. Sugdan nato karon ang pagpakigbahin nga porsiyon sa miting. Ipakigbahin ang mahitungod sa inyong personal nga kasinatian kon kini may kalabotan aron maulian, ang lakang nga atong hisgotan karong semanaha, o ang lakang nga inyong gitrabaho karon. Palihog itutok ang inyong pagpakigbahin sa solusyon imbes sa problema. Likayi ang paghisgot og klaro kaayo nga mga detalye mahitungod sa pagbuhat sa makadaot sa inyong kaugalingon nga kinaiya. Hinumdomi nga ang pagsagbat, nga mao ang pagbalda o pagkomentaryo og direkta mahitungod sa gisulti sa lain nga partisipante, dili angay. Mahimo ra usab nga dili kamo mosulti kon gusto ninyo nga maminaw lang.

Ang pagkakompidensiyal ug dili pagpaila makapasiugda og kamatinuoron ug makatabang nga mahimo kining luwas nga dapit sa pagpakigbahin. Busa, hinumdomi ang panultihon sa Alcoholics Anonymous: “Kinsay nakita ninyo dinhi, unsay nadungog ninyo dinhi, kon mobiya na kamo dinhi, pasagding anhi ra kana dinhi.” Aron mapanalipdan ang dili pagpaila, nagdapit kami kaninyo sa pagpaila sa inyong kaugalingon sa inyong ngalan lamang.

Atong taposon ang pagpakigbahin nga porsiyon lima ka minuto sa dili pa mahuman ang miting, sa [gitakda nga oras]. Kita dayon maminaw og kataposang mga panghunahuna gikan ni Elder/Brother/Sister [ngalan sa usa sa mga lider sa grupo]. Ang oras inyo na karon sa pagpakigbahin sa inyong mga kasinatian kabahin sa hugot nga pagtuo ug paglaom. Kami modapit kaninyo sa pagpakigbahin sulod sa tulo ngadto sa lima ka minuto. Mosinyas ra ko *[motuktok og katulo]* kon nahurot na ang inyong oras sa pagpakigbahin. Dinhi niini nga miting kita mopadayon *[pagpili sa pagpadayon og tagsa-tagsa ka tawo libot sa kwarto o pinaagi sa boluntaryo]*. Kinsa ang gustong mosugod sa pagpakigbahin?

10. Motapos sa grupo nga pagpakigbahin: Kami kinasingkasing nga nagpasalamat ninyo sa inyong pag-apil. Ibalik nato karon ang oras ngadto ni Elder/Brother/Sister [ngalan sa usa sa mga lider sa grupo].

11. Mobasa sa mosunod nga pamahayag: Ipaila ang inyong kaugalingon pag-usab kon gikinahanglan (sama pananglit, kon adunay mga naulahi sa pag-abot nga wala makaila kaninyo).

Ako si Elder/Brother/Sister [imong apelyido]. Palihog hinumdomi nga unsay gipakigbahin dinhi kompidensiyal. Pipila sa mga panghunahuna nga gipahayag diha sa miting mahimong wala magrepresentar sa mga gituohan sa Ang Simbahan ni Jesukristo sa mga Santos sa Ulahing mga Adlaw. Kami moawhag kaninyo sa pagkuha og personal nga kopya sa giya nga basahon alang sa pagsulat og mubo nga mga surat atol sa mga miting. Kami morekomendar usab sa paggamit sa mga seksiyon nga “Mga Lakang nga Buhaton” ug “Pagtuon ug Pagsabot” sa tunga-tunga sa mga miting aron sa pagpalig-on sa unsay inyong nadungog ug nasinati dinhi niini nga miting. Nasayod kami nga ang tinuod nga koneksiyon ngadto sa uban mahinungdanon sa kausaban, ug nagdapit kami kaninyo sa paggamit sa mga dokumento sa “Suporta Samtang Naningkamot nga Maulian” ug “Pagpili og usa ka Esponsor” (anaa sa website o mga lider sa grupo) isip giya samtang motabang kamo sa uban alang sa kalig-on ug suporta. Sa kataposan, magpasalamat kami sa matag usa ninyo sa inyong pag-apil. Ang inyong presensya dinhi nagpakita sa inyong pagpaubos ug sa hugot nga pagtuo ug nagdasig kini og

paglaom sa tanan nga nanambong karon. Aduna bay moboluntaryo palihog nga mohatag sa panapos nga pag-ampo human sa akong mga komentaryo?

12. Motapos nga ang lider sa grupo mao ang mopakigbahin (limitahan ang pagpakigbahin ngadto sa lima ka minuto): Itutok ang imong panapos nga mga hunahuna diha sa mga baroganan ug mga himan sa kausaban ug sa imong pagpamatuod sa Manluluwas. Humana og sayo aron matapos ang miting sa eksaktong oras.

13. Modapit og usa ka tawo nga mohatag sa panapos nga pag-ampo.

14. Human sa miting, ipahayag ang mosunod ngadto ni bisan kinsa nga mitambong nga ubos sa 18. Mapasalamaton kami nga kamo sa aktibong paagi naningkamot sa pagdumala sa inyong mga hagit. Nagpakita kini sa inyong tinguha sa pagpahisubay sa inyong kinabuhi ngadto sa kabubut-on sa Ginoo. Nakadawat kami og direksiyon gikan sa Simbahan nga kini nga mga miting alang lamang niadtong 18 anyos ang pangidaron ug mas magulang pa. Nag-awhag kami kaninyo sa pagkonsulta sa inyong mga ginikanan, mga bishop, ug tigtabang alang sa mental o pisikal nga kahimsog para sa ubang mga opsiyon nga makita nga makatabang. Kon gusto kamo og mas detalyado nga pagpasabot, kamo giawhag sa pagkontak sa [kontakon nga tawo ug numero sa telepono sa Family Services]. [Kon ang indibidwal nga ubos sa 18 magpadayon sa pagtambong, ayaw na siya pahinumdomi pag-usab. Ayaw paghimo og dugang nga aksiyon.]

Han-ay ug Dayalogo sa Online nga Miting aron Maulian

Pahinumdom: Ang teksto sa ubos nga nakasulat sa kahon nagpasabot sa mga butang nga kinahanglan nimong isulti. Ang tanang uban nga teksto nagpasabot sa unsay kinahanglan nimong buhaton diha sa miting.

1. Moabiabi sa grupo: Welcome sa Ang Simbahan ni Jesukristo sa mga Santos sa Ulahing mga Adlaw, Pagkaayo pinaagi sa Manluluwas: Programa aron Maulian gikan sa Pagkaadik. Ako si Elder/Brother/Sister [imong apelyido]. Ang akong kompanyon si Elder/Brother/Sister [apelyido sa imong kompanyon], ug kami mao ang inyong mga lider sa grupo.

Buhata o isulti ang mosunod:

- Ang online nga mga miting mas matambongan sa mas daghang tawo ug maghatag og kahimtang sa dili pagpaila nga dili mahimo sa usa ka miting nga mag-atubangay.
- Palihog ipaneguro nga kamo anaa sa usa ka kompidensiyal nga lugar, diin walay usa nga makadungog sa tago bahin sa gipanagsultihan ug diin kamo makapabilin nga walay mga makalinga o mga makabalda. Kon kamo kinahanglang mopahawa sa miting, palihog biya sa miting ug moapil pag-usab.
- Nagdapit kami kaninyo nga ikonsiderar ang pag-abli sa inyong kamera sa pagtabang sa pagpasiugda og dugang nga koneksiyon ug suporta ngadto sa ubang mga partisipante. Hinuon, okay ra kaayo nga moapil nga gipalong ang inyong kamera.
- Kini usa ka kompidensiyal nga miting. Ang pagrekord niini nga miting wala itugot. Palihog

buhata ang tanan aron magpadayong luwas ug kompidensiyal kini nga mga miting para sa tanang moapil. Hinuon, palihog sabta nga ang Family Services dili makagarantiya sa pagkakompidensiyal.

- Kon aduna kanato ang miapil sa unang higayon, gi-welcome namo kamo niini nga miting.
- Modapit ni bisan kinsa nga ubos sa 18 sa pakigsulti kaninyo human sa miting (tan-awa sa instruksiyon 14).
- Mohatag og mga pahibalo (kon aduna).

2. Modapit og usa ka tawo sa paghatag sa pangbukas nga pag-ampo.

Aduna bay moboluntaryo nga mohatag sa pangbukas nga pag-ampo?

3. Mobasa sa pamahayag sa misyon: “Ang Simbahan ni Jesukristo sa mga Santos sa Ulahing mga Adlaw motabang niadtong nagtinguha og suporta atol sa pagpaningkamot nga maulian. Gi-welcome usab namo ang pamilya ug mga higala kansang mga kinabuhi mahimong maapektohan pinaagi sa mga desisyon sa uban. Kita usa ka grupo sa mga kaigsoonan nga mopakigbahin sa atong mga kasinatian, hugot nga pagtuo, ug paglaom samtang magtuon kita ug mogamit sa mga baroganan sa ebanghelyo ingon nga may kalabotan kini sa 12 ka lakang aron mulian. Ang atong mga miting naghatag og luwas nga dapit alang sa matinuoron nga pagpakigbahin tungod kay kita nag-awhag sa pagsunod sa mga baroganan sa pagkakompidensiyal ug sa dili pagpaila, ug maggamit kita og angay nga pinulongan ug kinaiya sa pagdapit sa Espiritu nga mag-uban kanato. Samtang magpraktis kita niining 12 ka lakang sa atong kinabuhi, naglaom kita nga madawat ang gahom pinaagi ni Jesukristo ug sa Iyang Pag-ula aron mabuntog ang atong mga hagit ug madawat ang mas hingpit nga mga panalangin sa ebanghelyo.”

Alang ni bisan kinsa nga nakasinati og mga hunahuna sa paghikog, palihog tawag o text sa 988 o chat sa 988lifeline.org (US) o tawag sa 1-833-456-4566 o text sa 45645 (4 p.m.–tungang gabii ET; Canada).

4. Mopaila sa 12 ka lakang: Kita karon molibot sa kwarto ug magpulipuli sa pagbasa sa matag usa sa 12 ka lakang nga makita diha sa pahina (ibutang ang numero dinhi) sa giya. Dapiton nato ang matag tawo nga andam sa pagbasa og usa ka lakang. Mahimo kang dili mobasa kon gusto nimo nga maminaw lang. Akong i-post ang han-ay sa pagbasa diha sa chat.

5. Mopaila sa lakang nga tun-an: [Basaha lamang ang mosunod nga duha ka kapahayag kon adunay miapil sa imong miting nga nakasugod na kini.] Sa dili pa nato sugdan ang pagbasa sa 12 ka lakang, aduna bay usa kinsa nakaapil sa atong miting nga gustong idugang ngadto sa atong lista sa mga mambabasa? Okey ra kaayo nga maminaw lang. [Kon walay usa nga mitambong sa miting nga naulahi, pagsugod sa sunod nga kapahayag.] Matag semana motutok kita og usa ka lahi nga lakang. Karong semanaha atong basahon ang lakang [numero sa lakang], sugod sa pahina [numero sa pahina] sa *Pagkaayo pinaagi sa Manluluwas: 12 ka Lakang nga Giya aron Maulian*. Ang matag tawo nga mopili mahimong mobasa og usa o duha ka parapo. Palihog isulti ang inyong ngalan sa dili pa kamo mobasa, ug kon mahuman na kamo, moingon og “Akong ipasa.” Makapili usab kamo nga maminaw lang.

6. Mopaila sa mga lakang nga buhaton: Kining 12 ka lakang naglangkob og usa ka programa sa buhaton. Samtang atong basahon ang seksiyon nga gitawag og “Mga Lakang nga Buhaton” kita makakat-on pa og dugang mahitungod sa mga buhaton sa ebanghelyo nga mahimo natong dad-on sa pagpaduol ngadto ni Kristo ug makadawat og kalig-on. [Dapita ang partisipante

nga maoy sunod diha lista sa pagbasa ug sa pagpakigbahin aron mosugod sa pagbasa sa seksiyon “Mga Lakang nga Buhaton” ug dapita ang matag partisipante nga maoy sunod diha sa lista nga andam nga mobasa og usa o duha ka parapo hangtod sa kataposan sa seksiyon.]

7. Mopaila sa facilitator: Karon ihatag na nato ang oras ngadto sa atong facilitator, [ngalan sa facilitator], sa pagdumala sa pagpakigbahin nga porsiyon niini nga miting.

8. Sugdan ang sunod nga porsiyon sa miting nga ang facilitator mao ang mopakigbahin (limitahan ang pagpakigbahin ngadto sa lima ka minuto): Hi, ako si [imong ngalan]. [Ipakigbahin ang imong positibo nga mga kasinatian nga may kalabotan sa lakang karong semanaha (kon ikaw adunay bisan unsa), ug mohatag og pagpamatuod bahin sa Manluluwas.]

9. Mopaila sa grupo nga pagpakigbahin:

- [Basaha lamang ang sunod nga kapahayag kon ang mga tawo nakaapil sa grupo sukad sa lakang nga tun-an.] Alang kaninyo nga bag-ohay lang nga miapil namo, gi-welcome namo kamo. [Dayon mopadayon sa mosunod nga kapahayag.] Sugdan nato karon ang pagpakigbahin nga porsiyon sa miting. Ipakigbahin ang mahitungod sa inyong personal nga kasinatian kon kini may kalabotan aron maulian, ang lakang nga atong hisgotan karong semanaha, o ang lakang nga inyong gitrabaho karon. Palihog itutok ang inyong pagpakigbahin sa solusyon imbes sa problema. Likayi ang paghisgot og klaro kaayo nga mga detalye mahitungod sa pagbuhat sa makadaot sa inyong kaugalingon nga mga kinaiya. Hinumdomi nga ang pagsagbat, nga mao ang pagbalda o pagkomentaryo og direkta mahitungod sa gisulti sa lain nga partisipante, dili angay. Mahimo ra usab nga dili kamo mosulti kon gusto ninyo nga maminaw lang.

- Ang pagkakompidensiyal ug dili pagpaila makapasiugda og kamatinuoron ug makatabang nga mahimo kining luwas nga dapit sa pagpakigbahin. Busa, hinumdomi ang panultihon sa Alcoholics Anonymous: “Kinsay nakita ninyo dinhi, unsay nadungog ninyo dinhi, kon mobiya na kamo dinhi, pasagding anhi ra kana dinhi.” Aron mapanalipdan ang dili pagpaila, nagdapit kami kaninyo sa pagpaila sa inyong kaugalingon sa inyong ngalan lamang.
- Atong taposon ang pagpakigbahin nga porsiyon lima ka minuto sa dili pa mahuman ang miting, sa [gitakda nga oras]. Kita dayon maminaw og kataposang mga panghunahuna gikan ni Elder/Brother/Sister [ngalan sa usa sa mga lider sa grupo]. Ang oras inyo na karon sa pagpakigbahin sa inyong mga kasinatian kabahin sa hugot nga pagtuo ug paglaom. Kami modapit kaninyo sa pagpakigbahin sulod sa tulo ngadto sa lima ka minuto. Mosinyas ra ko [motuktok og katulo] kon nahurot na ang inyong oras sa pagpakigbahin. Niini nga miting kita magpadayon paubos sa lista sa atong mga partisipante. [Sugdi sa partisipante nga maoy sunod sa facilitator diha sa imong lista sa mobasa ug mopakigbahin.]

10. Motapos sa grupo nga pagpakigbahin:

[Ipangutana ang mosunod nga pangutana lima ka minuto sa dili pa matapos ang oras nga gigahin sa pagpakigbahin o kon adunay taas nga kahilom sa pagpakigbahin.] Aduna bay wala makapakigbahin nga gustong mopakigbahin sa dili pa nato ihatag ang oras ngadto sa lider sa grupo? *[Tugoti kadtong gusto nga moapil sa pagpakigbahin, apan seguroa nga mapaigo ra sa gigahin nga oras sa grupo nga pagpakigbahin.]* Kami kinasingkasing nga nagpasalamat ninyo sa inyong pag-apil. Ibalik nato karon ang oras ngadto ni Elder/Brother/Sister [ngalan sa usa sa mga lider sa grupo].

11. Mobasa sa mosunod nga pamahayag: *[Ipaila ang inyong kaugalingon pag-usab kon adunay mga naulahi sa pag-abot nga wala makaila kaninyo.]* Ako si Elder/Brother/Sister [imong apelyido]. Palihog hinumdomi nga unsay gipakigbahin dinhi kompidensiyal. Pipila sa mga panghunahuna nga gipahayag diha sa miting mahimong wala magrepresentar sa mga gituohan sa Ang Simbahan ni Jesukristo sa mga Santos sa Ulahing mga Adlaw. Kami moawhag kaninyo sa pagkuha og personal nga kopya sa giya nga basahon alang sa pagsulat og mubo nga mga surat atol sa mga miting. Kami morekomendar usab sa paggamit sa mga seksiyon nga “Mga Lakang nga Buhaton” ug “Pagtuon ug Pagsabot” sa tunga-tunga sa mga miting aron sa pagpalig-on sa unsay inyong nadungog ug nasinati dinhi niini nga miting. Nasayod kami nga ang tinuod nga koneksiyon ngadto sa uban mahinungdanon sa kausaban, ug nagdapit kami kaninyo sa paggamit sa mga dokumento sa “Suporta Samtang Naningkamot nga Maulian” ug “Pagpili og usa ka Esponsor” (anaa sa website o mga lider sa grupo) isip giya samtang motabang kamo sa uban alang sa kalig-on ug suporta. Sa kataposan, magpasalamat kami sa matag usa ninyo sa inyong pag-apil. Ang inyong presensya dinhi nagpakita sa inyong pagpaubos ug sa hugot nga pagtuo ug nagdasig kini og paglaom sa tanan nga nanambong karon. Aduna bay moboluntaryo palihog nga mohatag sa panapos nga pag-ampo human sa akong mga komentaryo?

12. Motapos nga ang lider sa grupo mao ang mopakigbahin (limitahan ang pagpakigbahin ngadto sa lima ka minuto): Itutok ang imong panapos nga mga hunahuna diha sa mga baroganan ug mga himan sa kausaban ug sa imong pagpamatuod sa Manluluwas. Humana og sayo aron matapos ang miting sa eksaktong oras.

13. Modapit og usa ka tawo nga mohatag sa panapos nga pag-ampo.

14. Human sa miting, ipahayag ang mosunod ngadto ni bisan kinsa nga mga mitambong nga ubos sa

18. Mapasalamaton kami nga kamo sa aktibong paagi naningkamot sa pagdumala sa inyong mga hagit. Nagpakita kini sa inyong tinguha sa pagpahisubay sa inyong kinabuhi ngadto sa kabubut-on sa Ginoo. Nakadawat kami og direksiyon gikan sa Simbahan nga kini nga mga miting alang lamang niadtong 18 anyos ang pangidaron ug mas magulang pa. Nag-awhag kami kaninyo sa pagkonsulta sa inyong mga ginikanan, mga bishop, ug tigtabang alang sa mental o pisikal nga kahimsog para sa ubang mga opsiyon nga makita nga makatabang. Kon gusto kamo og mas detalyado nga pagpasabot, kamo giawhag sa pagkontak sa [kontakon nga tawo ug numero sa telepono sa Family Services]. *[Kon ang indibidwal nga ubos sa 18 magpadayon sa pagtambong, ayaw na siya pahinumdomi pag-usab. Ayaw paghimo og dugang nga aksiyon.]*

Han-ay ug Dayalogo sa Suporta nga Miting alang sa Kapikas ug Pamilya

Pahinumdom: Ang teksto sa ubos nga nakasulat sa kahon nagpasabot sa mga butang nga kinahanglan nimong isulti. Ang tanang uban nga teksto nagpasabot sa unsay kinahanglan nimong buhaton diha sa miting.

1. Moabiabi sa Grupo: Welcome sa Ang Simbahan ni Jesukristo sa mga Santos sa Ulahing mga Adlaw, Pagkaayo pinaagi sa Manluluwas: Suporta nga Miting alang sa Kapikas ug Pamilya. Ako si Elder/Brother/Sister [imong apelyido]. Ang akong kompanyon si Elder/Brother/Sister [apelyido sa imong kompanyon], ug kami mao ang inyong mga lider sa grupo.

Buhata o isulti ang mosunod:

- Aduna ba nato dinhi nga karon pa nakaanhi? Gi-welcome namo kamo niini nga miting.
- Modapit sa mga partisipante sa pagpaila sa ilang kaugalingon sa ilang ngalan lang.
- Modapit ni bisan kinsa nga ubos sa 18 sa pakigsulti kaninyo human sa miting (tan-awa sa instruksiyon 13).
- Palihog og palong sa inyong mga selpon.
- Mohatag og mga pahibalo (kon aduna).

2. Modapit og usa ka tawo nga mohatag sa pangbukas nga pag-ampo.

Aduna bay moboluntaryo nga mohatag sa pangbukas nga pag-ampo?

3. Mobasa sa pamahayag sa misyon: “Ang suporta nga mga miting alang sa kapikas ug pamilya sa Ang Simbahan ni Jesukristo sa mga Santos sa Ulahing mga Adlaw motabang niadtong adunay mga minahal nga nalaang sa pagkaadik o dili mapugngan nga kinaiya. Kita usa ka grupo sa mga kaigsoonan nga mopakigbahin sa atong mga kasinatian, hugot nga pagtuo, ug paglaom samtang magtuon kita ug mogamit sa mga baroganan sa ebanghelyo ingon nga may kalabotan kini sa *Suporta nga Giya alang sa Kapikas ug Pamilya*. Ang atong mga miting naghatag og luwas nga dapit alang sa matinuoron nga pagpakigbahin tungod kay kita nag-awhag sa pagsunod sa mga baroganan sa pagkakompidensiyal ug sa dili pagpaila. Naggamit kita og angay nga pinulongan ug kinaiya sa pagdapit sa Espiritu nga mag-uban kanato. Sa atong paggamit sa mga baroganan sa ebanghelyo sa atong kaugalingong kinabuhi, kita naglaom nga madawat ang gahom pinaagi ni Jesukristo ug sa Iyang Pag-ula, nga makakaplag og paglaom ug pagsabot, ug mas hingpit nga madawat ang mga panalangin sa ebanghelyo.”

4. Mopaila sa pagbasa ug panaghisgotan nga porsiyon sa miting: Matag semana motutok kita og usa ka lahi nga baroganan. Molibot kita sa tibuok kwarto, ug ang matag tawo nga andam mobasa og usa ka parapo. Mahimo kang dili mobasa kon gusto nimo nga maminaw lang. *[Isulti lang ang sunod nga kapahayag kon kini magamit sa inyong grupo.]* Kita adunay sobra nga mga kopya sa giya nga magamit ninyo niini nga miting kon kamo walay kopya. *[Dayon mopadayon sa sunod nga kapahayag.]* Atol sa pagbasa, paminawa ang mga hunahuna ug mga pagbati nga mapuslanon kaninyo. Agig dugang, mohunong kita dapit sa kataposan sa matag seksiyon aron hisgotan ang atong gibasa. Palihog hinumdomi nga moisa sa inyong kamot ug maghulat nga tawagon kamo aron usa ra ka tawo ang mosulti sa usa ka higayon. Atong taposon ang pagbasa ug panaghisgotan sa

[gitakda nga oras] aron mahatagan og oras ang pagpakigbahin nga porsiyon sa miting. Kinsay gustong mosugod sa pagbasa?

5. *Hinumdomi ang mosunod nga mga instruksiyon samtang mangulo ka sa panaghisgotan:*

- Maghulat hangtod mabasa ang matag seksiyon aron hisgotan ang mga pangutana nga ihatag diha sa kataposan sa matag seksiyon.
- Motugot sa mga partisipante sa pagtubag sa mga pangutana sa usag usa.
- Motabang sa mga partisipante nga matutokan ang paggamit sa mga baroganan.
- Magbantay nga ang indibidwal nga mga partisipante dili magpasulabi sa panaghisgotan.
- Gawas kon gigiyahan sa Espiritu o wala nay igong oras, mosulay sa pagtugot sa grupo sa pagbasa ug paghisgot sa tanang seksiyon sa baroganan.
- Motapos sa gitakda nga oras aron sa paghatag og igong oras alang sa pagpakigbahin nga porsiyon sa miting.

6. *Mopaila sa facilitator:* Karon ihatag na nato ang oras ngadto sa atong facilitator, [ngalan sa facilitator], sa pagdumala sa pagpakigbahin nga porsiyon niini nga miting.

7. *Sugdan ang sunod nga porsiyon sa miting nga ang facilitator mao ang mopakigbahin (limitahan ang pagpakigbahin ngadto sa lima ka minuto):* Hi, ako si [imong ngalan]. [*Ipakigbahin ang imong positibo nga mga kasinatian nga may kalabotan sa baroganan karong semanaha (kon ikaw adunay bisan unsa), ug mohatag og pagpamatuod bahin sa Manluluwas.*]

8. *Mopaila sa pagpakigbahin nga porsiyon sa miting:*

- [*Basaha lamang ang mosunod nga kapahayag kon magamit.*] Para niadtong nakaapil na namo sukad sa pagsugod sa miting, gi-welcome namo kamo. Sugdan nato karon ang pagpakigbahin nga porsiyon sa miting. Gidapit kamo sa pagpakigbahin sa inyong personal nga mga kasinatian ug kon sa unsang paagi nga ang paggamit sa mga baroganan sa ebanghelyo nakatabang sa inyong sitwasyon. Palihog paningkamot sa pagtutok sa inyong pagpakigbahin kon sa unsang paagi nga ang paggamit sa mga baroganan nakatabang kaninyo sa inyong emosyonal nga paglambo. Likayi ang paghisgot og klaro kaayo nga mga detalye mahitungod sa mga pagpili ug mga kinaiya sa inyong minahal. Hinumdomi nga ang pagsagbat, nga mao ang pagbalda o pagkomentaryo og direkta mahitungod sa gisulti sa lain nga partisipante, dili angay. Mahimo ra usab nga dili kamo mosulti kon gusto ninyo nga maminaw lang.
- Ang pagkakompidensiyal ug dili pagpaila makapasiugda og kamatinuoron ug makahimo niini nga usa ka luwas nga dapit sa pagpakigbahin. Aron mapanalipdan ang baroganan sa dili pagpaila, modapit kami nga ipaila ninyo ang inyong kaugalingon sa inyong ngalan lamang.
- Atong taposon ang pagpakigbahin nga porsiyon lima ka minuto sa dili pa mahuman ang miting, sa [gitakda nga oras]. Ang oras inyo na karon sa pagpakigbahin sa inyong mga kasinatian kabahin sa hugot nga pagtuo ug paglaom. Kami modapit kaninyo sa pagpakigbahin sulod sa tulo ngadto sa lima ka minuto. Mosinyas ra ko [*motuktok og katulo*] kon nahurot na ang inyong oras sa pagpakigbahin. Dinhi niini nga miting kita mopadayon [*modesisyon kon kamo magpadayon sa taga-tagas ka tarwo libot sa kwarto o pinaagi sa bohuntaryo*]. Kinsa ang gustong mosugod sa pagpakigbahin?

9. Motapos sa grupo nga pagpakigbahin: Kami kinasingkasing nga nagpasalamat ninyo sa inyong pag-apil. Ibalik nato karon ang oras ngadto ni Elder/Brother/Sister [ngalan sa usa sa mga lider sa grupo].

10. Motapos sa miting pinaagi sa mosunod nga pamahayag: [Ipaila ang inyong kaugalingon pag-usab kon adunay mga naulahi sa pag-abot nga wala makaila kaninyo.] Ako si Elder/Brother/Sister [imong apelyido]. Palihog hinumdomi nga unsay gipakigbahin dinhi kompidensiyal. Pipila sa mga panghunahuna nga gipahayag diha sa miting mahimong wala magrepresentar sa mga gituohan sa Ang Simbahan ni Jesukristo sa mga Santos sa Ulahing mga Adlaw. Palihog rebyoha ang mga seksiyon sa mga baroganan sa “Pagtuon sa Kasulatan” ug sa “Personal nga Pagkat-on ug Paggamit” sa tunga-tunga sa mga miting sa pagpalig-on sa unsay inyong nakat-onan niini nga miting. Sa katapusan, magpasalamat kami sa matag usa ninyo sa inyong pag-apil.

11. Motapos nga ang lider sa grupo mao ang mopakigbahin (limitahan ang pagpakigbahin ngadto sa lima ka minuto): Itutok ang imong panapos nga mga hunahuna diha sa mga baroganan ug sa imong pagpamatuod sa Manluluwas. Humana og sayo aron matapos ang miting sa eksaktong oras.

12. Modapit og usa ka tawo nga mohatag sa panapos nga pag-ampo.

13. Human sa miting, ipahayag ang mosunod ngadto ni bisan kinsa nga mga mitambong nga ubos sa

18. Mapasalamaton kami nga kamo sa aktibong paagi naningkamot sa pagdumala sa inyong mga hagit. Nagpakita kini sa inyong tinguha sa pagpahisubay sa inyong kinabuhi ngadto sa kabubut-on sa Ginoo. Nakadawat kami og direksiyon gikan sa Simbahan nga kini nga mga miting alang lamang niadtong 18 anyos ang pangidaron ug mas magulang pa. Nag-awhag kami kaninyo sa pagkonsulta sa inyong mga ginikanan, mga bishop, ug tigtabang alang sa mental o pisikal nga kahimsog para sa ubang mga opsiyon nga makita nga makatabang. Kon gusto kamo og mas detalyado nga pagpasabot, kamo giawhag sa pagkontak sa [kontakon nga tawo ug numero sa telepono sa Family Services]. [Kon ang indibidwal nga ubos sa 18 magpadayon sa pagtambong, ayaw na siya pahinumdomi pag-usab. Ayaw paghimo og dugang nga aksiyon.]

Han-ay ug Dayalogo sa Online nga Suporta nga Miting alang sa Kapikas ug Pamilya

Pahinumdom: Ang teksto sa ubos nga nakasulat sa kahon nagpasabot sa mga butang nga kinahanglan nimong isulti. Ang tanang uban nga teksto nagpasabot sa unsay kinahanglan nimong buhaton diha sa miting.

1. Moabiabi sa grupo: Welcome sa Ang Simbahan ni Jesukristo sa mga Santos sa mga Santos sa Ulahing mga Adlaw: Pagkaayo pinaagi sa Manluluwas, Suporta nga Miting alang sa Kapikas ug Pamilya. Ako si Elder/Brother/Sister [imong apelyido]. Ang akong kompanyon si Elder/Brother/Sister [apelyido sa imong kompanyon], ug kami ang inyong mga lider sa grupo.

Buhata o isulti ang mosunod:

- Ang online nga mga miting mas matambongan sa mas daghang tawo ug maghatag og kahimtang sa dili pagpaila nga dili mahimo sa usa ka miting nga mag-atubangay.
- Palihog ipaneguro nga kamo anaa sa usa ka kompidensiyal nga lugar, diin walay usa nga makadungog sa tago bahin sa gipanagsultihan ug diin kamo makapabilin nga walay mga makalinga o mga makabalda. Kon kamo kinahanglang mopahawa sa miting, palihog biya sa miting ug moapil pag-usab.
- Nagdapit kami kaninyo nga ikonsiderar ang pag-abli sa inyong kamera sa pagtabang sa pagpasiugda og dugang nga koneksiyon ug suporta ngadto sa ubang mga partisipante. Hinuon, okay ra kaayo nga moapil nga gipalong ang inyong kamera.

- Kini usa ka kompidensiyal nga miting. Ang pagrekord niini nga miting wala itugot. Palihog buhata ang tanan aron magpadayong luwas ug kompidensiyal kini nga mga miting para sa tanang moapil. Hinuon, palihog sabta nga ang Family Services dili makagarantiya sa pagkakompidensiyal.
- Kon aduna kanato ang miapil sa unang higayon, gi-welcome namo kamo niini nga miting.
- Modapit ni bisan kinsa nga ubos sa 18 sa pagkigsulti kaninyo human sa miting (tan-awa sa instruksiyon 13).
- Mohatag og mga pahibalo (kon aduna).

2. Modapit og usa ka tawo nga mohatag sa pangbukas nga pag-ampo.

Aduna bay moboluntaryo nga mohatag sa pangbukas nga pag-ampo?

3. Mobasa sa pamahayag sa misyon: “Ang suporta nga mga miting alang sa kapikas ug pamilya sa Ang Simbahan ni Jesukristo sa mga Santos sa Ulahing mga Adlaw motabang niadtong adunay mga minahal nga nalaang sa pornograpiya o pag-abuso sa droga. Kita usa ka grupo sa mga kaigsoonan nga mopakigbahin sa atong mga kasinatian, hugot nga pagtuo, ug paglaom samtang magtuon kita ug mogamit sa mga baroganan sa ebanghelyo ingon nga may kalabotan kini sa *Suporta nga Giya alang sa Kapikas ug Pamilya*. Ang atong mga miting naghatag og luwas nga dapit alang sa matinuoron nga pagpakigbahin tungod kay kita nag-awhag sa pagsunod sa mga baroganan sa pagkakompidensiyal ug sa dili pagpaila. Naggamit kita og angay nga pinulongan ug kinaia sa pagdapit sa Espiritu nga mag-uban kanato. Sa atong paggamit sa mga baroganan sa ebanghelyo sa atong kaugalingong kinabuhi, kita naglaom nga madawat ang gahom pinaagi ni Jesukristo ug sa Iyang Pag-ula, nga makakaplag og paglaom ug pagsabot, ug mas hingpit nga madawat ang mga panalangin sa ebanghelyo.”

4. **Mopaila sa pagbasa ug panaghisgotan nga porsiyon sa miting:**

Matag semana motutok kita og usa ka lahi nga baroganan. *[Basaha lamang ang mosunod nga duha ka kapahayag kon adunay miapil sa imong miting nga nakasugod na kini.]* Sa dili pa nato sugdan ang pagbasa, aduna bay usa kinsa nakaapil sa atong miting nga gustong idugang ngadto sa atong lista sa mga mambabasa? Okey ra kaayo nga maminaw lang. *[Kon walay usa nga mitambong sa miting, pagsugod sa sunod nga kapahayag.]* Matag tawo mahimong mobasa og usa o duha ka parapo. Palihog isulti ang inyong ngalan sa dili pa kamo mobasa, ug kon mahuman na kamo, moingon og “Akong ipasa.” Makapili usab kamo nga maminaw lang. Atol sa pagbasa, paminawa ang mga hunahuna, mga pagbati, ug mga kasinatian nga anaa ninyo nga parehas niadtong nakasunod na niini nga mga baroganan. Mohunong kita sa kataposan sa matag seksiyon aron hisgotan ang atong gibasa. Palihog hinumdomi ang pagsulti sa inyong ngalan sa dili pa kamo mopakigbahin aron mahibalo kami kinsay nagsulti. Atong taposon ang pagbasa ug panaghisgotan sa [gitakda nga oras] aron mahatagan og oras ang pagpakigbahin nga porsiyon sa miting. Mahimo ba si [ang tawo nga nag-una sa lista sa partisipante] mosugod palihog sa pagbasa?

5. **Hinumdomi ang mosunod nga mga instruksiyon samtang mangulo ka sa panaghisgotan:**

- Maghulat hangtod mabasa ang matag seksiyon aron hisgotan ang mga pangutana nga ihatag diha sa kataposan sa matag seksiyon.
- Motugot sa mga partisipante sa pagtubag sa mga pangutana sa usag usa.
- Motabang sa mga partisipante nga matutokan ang paggamit sa mga baroganan.
- Magbantay nga ang indibidwal nga mga partisipante dili magpasulabi sa panaghisgotan.
- Gawas kon gigiyahan sa Espiritu o wala nay igong oras, mosulay sa pagtugot sa grupo sa pagbasa ug paghisgot sa tanang seksiyon sa baroganan.

- Motapos sa gitakda nga oras aron sa paghatag og igong oras alang sa pagpakigbahin nga porsiyon sa miting.

6. **Mopaila sa facilitator:** Karon ihatag na nato ang oras ngadto sa atong facilitator, [ngalan sa facilitator], sa pagdumala sa pagpakigbahin nga porsiyon niini nga miting.

7. **Sugdan ang sunod nga porsiyon sa miting nga ang facilitator mao ang mopakigbahin (limitahan ang pagpakigbahin ngadto sa lima ka minuto):** Hi, ako si [imong ngalan]. *[Ipakigbahin ang imong positibo nga mga kasinatian nga may kalabotan sa baroganan karong semanaha (kon ikaw adunay bisan unsa), ug mohatag og pagpamatuod bahin sa Manluluwas.]*

8. **Mopaila sa pagpakigbahin nga porsiyon sa miting:**

- *[Basaha lamang ang mosunod nga kapahayag kon magamit.]* Para niadtong nakaapil na namo sukad sa pagsugod sa miting, gi-welcome namo kamo. Sugdan nato karon ang pagpakigbahin nga porsiyon sa miting. Gidapit kamo sa pagpakigbahin sa inyong personal nga mga kasinatian ug kon sa unsang paagi nga ang paggamit sa mga baroganan sa ebanghelyo nakatabang sa inyong sitwasyon. Palihog paningkamot sa pagtutok sa inyong pagpakigbahin kon sa unsang paagi nga ang paggamit sa mga baroganan nakatabang kaninyo sa inyong emosyonal nga paglambo. Likayi ang paghisgot og klaro kaayo nga mga detalye mahitungod sa mga pagpili ug mga kinaiya sa inyong minahal. Hinumdomi nga ang pagsagbat, nga mao ang pagbalda o pagkomentaryo og direkta mahitungod sa gisulti sa lain nga partisipante, dili angay. Mahimo ra usab nga dili kamo mosulti kon gusto ninyo nga maminaw lang.

- Ang pagkakompidensiyal ug dili pagpaila makapasiugda og kamatinuoron ug makahimo niini nga usa ka luwas nga dapit sa pagpakigbahin. Aron mapanalipdan ang baroganan sa dili pagpaila, modapit kami nga ipaila ninyo ang inyong kaugalingon sa inyong ngalan lamang.
- Atong taposon ang pagpakigbahin nga porsiyon lima ka minuto sa dili pa mahuman ang miting, sa [gitakda nga oras]. Ang oras inyo na karon sa pagpakigbahin sa inyong mga kasinatian kabahin sa hugot nga pagtuo ug paglaom. Kami modapit kaninyo sa pagpakigbahin sulod sa tulo ngadto sa lima ka minuto. Mosinyas ra ko [motuktok og katulo] kon nahurot na ang inyong oras sa pagpakigbahin. Niini nga miting kita magpadayon paubos sa lista sa atong mga mambabasa. [Sugdi sa partisipante nga maoy sunod sa facilitator diha sa imong lista sa mobasa ug mopakigbahin.]

9. Motapos sa grupo nga pagpakigbahin: Kami kinasingkasing nga nagpasalamat ninyo sa inyong pag-apil. Ibalik nato karon ang oras ngadto ni Elder/Brother/Sister [ngalan sa usa sa mga lider sa grupo].

10. Motapos sa miting pinaagi sa mosunod nga pamahayag: [Ipaila ang inyong kaugalingon pag-usab kon adunay mga naulahi sa pag-abot nga wala makaila kaninyo.] Ako si Elder/Brother/Sister [imong apelyido]. Palihog hinumdomi nga unsay gipakigbahin dinhi kompidensiyal. Pipila sa mga panghunahuna nga gipahayag diha sa miting mahimong wala magrepresentar sa mga gituohan sa Ang Simbahan ni Jesukristo sa mga Santos sa Ulahing mga Adlaw. Palihog rebyoha ang mga seksiyon sa mga baroganan sa “Pagtuon sa Kasulatan” ug sa “Personal nga Pagkat-on ug Paggamit” sa tunga-tunga sa mga miting sa pagpalig-on sa unsay inyong nakat-onan niini nga miting. Sa kataposan, magpasalamat kami sa matag usa ninyo sa inyong pag-apil.

11. Motapos nga ang lider sa grupo mao ang mopakigbahin (limitahan ang pagpakigbahin ngadto sa lima ka minuto): Itutok ang imong panapos nga mga hunahuna diha sa mga baroganan ug mga himan sa kausaban ug sa imong pagpamatuod sa Manluluwas. Humana og sayo aron matapos ang miting sa eksaktong oras.

12. Modapit og usa ka tawo nga mohatag sa panapos nga pag-ampo.

13. Human sa miting, ipahayag ang mosunod ngadto ni bisan kinsa nga mga mitambong nga ubos sa 18. Mapasalamaton kami nga kamo sa aktibong paagi naningkamot sa pagdumala sa inyong mga hagit. Nagpakita kini sa inyong tinguha sa pagpahisubay sa inyong kinabuhi ngadto sa kabubut-on sa Ginoo. Nakadawat kami og direksiyon gikan sa Simbahan nga kini nga mga miting alang lamang niadtong 18 anyos ang pangidaron ug mas magulang pa. Nag-awhag kami kaninyo sa pagkonsulta sa inyong mga ginikanan, mga bishop, ug tigtabang alang sa mental o pisikal nga kahimsog para sa ubang mga opsiyon nga makita nga makatabang. Kon gusto kamo og mas detalyado nga pagpasabot, kamo giawhag sa pagkontak sa [kontakon nga tawo ug numero sa telepono sa Family Services]. [Kon ang indibidwal nga ubos sa 18 magpadayon sa pagtambong, ayaw na siya pahinumdomi pag-usab. Ayaw paghimo og dugang nga aksiyon.]

Mga Punto sa Pagbansay alang sa mga Miting aron Maulian

Ang mosunod nga mga seksiyon naghisingot sa importanteng mga punto nga angay hinumdoman samtang ang mga lider sa grupo naggiya sa suporta nga mga miting aron maulian ug alang sa kapikas ug pamilya. Usa ka lahi nga dokumento sa mga punto sa pagbansay alang sa online nga suporta nga mga miting ihatag human niini nga dokumento.

Pagpangandam sa Wala Pa ang Miting

- Mangandam sa espirituhanong paagi. Basaha ang sulod alang sa kasamtangan nga lakang o baroganan, mangita og magamit diha sa inyong kinabuhi.

Personal nga Gitambongan nga mga Miting

- Rebyoha ang dokumento sa “Han-ay ug Dayalogo sa Miting” niini nga apendiks ug ipamilyar ang mga pamaagi sa miting.
- Moabot sa miting labing minos 15 ka minuto sa dili pa magsugod aron moandam sa kwarto ug motimbaya niadtong sayo nga moabot.

Online nga mga Miting

- Rebyoha ang dokumento sa “Han-ay ug Dayalogo sa Online nga Miting” ug ipamilyar ang mga pamaagi sa miting.
- Ang Zoom kinahanglang mao ang gamiton alang sa online nga mga miting ([ChurchofJesusChrist.zoom.us](https://www.churchofjesuschrist.zoom.us)). Ang mga partisipante makatawag—ang Zoom naghatag og toll-free ug lokal nga mga numero sa tibuok kalibotan. Ang ARP nga mga account sa zoom lamang ang kinahanglang gamiton sa mga miting sa ARP. Ang pribado, stake, o ward nga mga account sa Zoom kinahanglang dili gamiton.

- Ang mga lider sa grupo alang sa online kinahanglang mo-log in ngadto sa Zoom gikan sa usa ka kompyuter sa dili pa ang matag miting. Kini nagtugot kaninyo sa pagtan-aw kon pila ka partisipante ang anaa sa miting ug usab sa pag-mute sa usa ka tawo kinsa mahimong naghimo og kalangas o pagbalda. Sa pag-mute sa usa ka tawo, iklik diha sa mute nga button sunod sa ngalan niana nga tawo nga gilista ubos sa tab sa mga partisipante sa tuo nga bahin sa screen. Mahimo usab nimong iklik ang “mute all” gikan sa “participants” nga tab diha sa ibabaw sa screen o i-press ang Alt + M sa pag-mute sa tanang partisipante. Isip tigpasiugda sa miting, ikaw makapapahawa ni bisan kinsa nga partisipante nga nagpakita nga makapabalda.
- Motawag mga 10 minutos sa dili pa magsugod ang naiskedyul nga miting. Samtang ang mga partisipante nangabot sa miting, motimbaya kanila og “Hi, ako si Elder/Brother/Sister [imong apelyido]. Kon gusto ka nga motabang sa pagbasa sa lakang [o baroganan], o kon gusto ka nga mopakigbahin, palihog isulti ang imong ngalan. O makapili ka nga maminaw lang.” Kon ang partisipante dili mohatag og ngalan, ayaw usba ang pagtimbaya. Irespeto ang tinguha sa tawo nga dili ipaila ang kaugalingon. Kon magrekord sa attendance niana nga indibidwal, isulat “partisipante nga maminaw lang.” Balika ang pagtimbaya para sa sunod nga partisipante nga miapil sa miting.
- Sugdi ang paglista niadtong kinsa andam nga motabang sa pagbasa. Gamiton kini nga lista atol sa pagbasa ug sa mga pagpakigbahin nga porsiyon sa miting.
- Kon maghimo sa lista alang sa pagbasa ug sa pagpakigbahin, ibutang og una ang mga lider sa grupo, sundan sa facilitator. (Kon walay mitambong nga facilitator, kinahanglan ka nga mohangyo og usa ka partisipante nga may kasinatian nga mao ang mopakigbahin og una atol nianang porsiyon sa miting. Kini nga tawo kinahanglang maoy sunod sa lider sa

grupo diha sa lista sa mobasa ug mopakigbahin. Tan-awa ang “Mopaila sa facilitator” nga punto sa pagbansay diha sa ubos alang sa dugang nga impormasyon.) Ilista ang ubang mga partisipante sa pagbasa diha sa han-ay nga sila tawagon.

- Sa dili pa magsugod ang miting, basaha og kusog ang mga ngalan nga anaa sa lista sa mobasa ug mopakigbahin ngadto sa tanang partisipante o i-post diha sa chat (ang tigpasiugda makahimo niini). Ayaw tawaga ang maminaw lang nga mga partisipante.

Moabiabi sa Grupo

- Motimbaya sa mga partisipante sa mainitong paagi sa ilang pag-abot. Kon adunay mga bag-ong miapil, ipailaila ang imong kaugalingon, pangutana sa ilang ngalan, ug pasalamat sila sa pag-apil.
- Dapita ang bisan kinsa nga ubos sa 18 sa pakigsulti kanimo human sa miting.
- Sugdi ang miting sa untop nga oras.
- Sunda ang “Han-ay ug Dayalogo sa Miting” o “Han-ay ug Dayalogo sa Pagtawag o Bidyo nga Miting” nga gilati atol sa miting.
- Kon adunay mga bag-ong miapil, abiabiha sila ug dapita sila sa pagpaila sa ilang mga kaugalingon pinaagi sa ilang ngalan.
- Paghimo og mga pahibalo, nga maglakip sa mga kausaban sa miting, mga bag-ong miting, o mga umaabot nga mga debosyonal.

Modapit og usa ka Tawo nga Mohatag sa Pangbukas nga Pag-ampo

- Pangutana kon aduna bay andam nga mohatag sa pangbukas nga pag-ampo. Hatagi og panahon ang partisipante sa pagboluntaryo sa dili pa motawag og usa ka tawo.

Mobasa sa Pamahayag sa Misyon

- Mobasa sa pamahayag sa misyon sa eksakto nga paagi sa pagkasulat niini.

Mopaila sa 12 ka Lakang, Mopaila sa Lakang nga Tun-an, ug Mopaila sa Mga Lakang nga Buhaton (Mga Miting sa Pag-abuso sa Pornograpiya ug Pag-abuso sa Druga)

- Mosangkap og usa ka palibot nga madawat on aron ang mga partisipante mobati nga gawasnon sa pagbasa o sa dili pagbasa. Ang pagbasa usa ka oportunidad sa mga partisipante nga makatampo sa miting, apan ang uban tingali dili komportable nga mobasa diha sa kadaghanan o ganahan ra silang maminaw lang.
- Kon personal nga magmiting, sulati ang bisan unsa nga ipahulam nga mga kopya sa mga giya og “Kopya sa grupo—palihog ibalik.”
- Alang sa online nga mga miting, mahimo kang mopakigbahin sa imong screen kon mobasa sa 12 ka lakang o gikan sa giya.
- Kon magtawag sa grupo, gamit sa mga pahayag nga nagsugod sa “ako” o “kami” kaysa “kamo.”
- Kon moabot na ang grupo sa seksiyon sa “Mga Lakang nga Buhaton”, hunong ug basaha ang teksto nga nagsunod sa “Mopaila sa mga lakang nga buhaton” gikan sa dokumento sa dayalogo ug sa han-ay. Dayon mopadayon nga ang partisipante mao ang mobasa sa seksiyon sa “Mga Lakang nga Buhaton”.

Mopaila sa Pagbasa ug Panaghisgotan nga Porsiyon sa Miting (Suporta nga mga Miting alang sa Kapikas ug Pamilya)

- Mosangkap og usa ka palibot nga madawat on aron ang mga partisipante mobati nga gawasnon sa pagbasa o sa dili pagbasa. Ang pagbasa usa ka oportunidad sa mga partisipante nga makatampo sa miting, apan ang uban tingali dili komportable nga mobasa diha sa kadaghanan o ganahan ra silang maminaw lang.
- Sulati ang bisan unsa nga ipahulam nga mga kopya sa mga giya og “Kopya sa grupo—palihog ibalik.”
- Kon magtawag sa grupo, gamit sa mga pahayag nga nagsugod sa “ako” o “kami” kaysa “kamo.”

Mopaila sa Facilitator

- Kon walay mitambong nga facilitator, ang lider sa grupo molaktaw sa dayalogo nga “Mopaila sa facilitator” ug ang “Sugdan ang sunod nga porsiyon sa miting nga ang facilitator mao ang mopakigbahin” ug mopadayon og diretso ngadto sa “Mopaila sa grupo nga pagpakigbahin.” Dayon ang lider sa grupo mohangyo og usa ka tawo nga adunay kasinatian sa lakang o baroganan nga gitun-an sa pagsugod sa pagpakigbahin. Kon nagdumala og online nga miting, kini nga tawo kinahanglang anaa sa lista sa mobasa ug mopakigbahin sunod sa lider sa grupo (tan-awa sa “Pagpangandam sa Wala Pa ang Miting, sa online nga mga miting” niini nga dokumento alang sa mga instruksiyon bahin sa lista sa mobasa ug mopakigbahin).

Sugdan ang Sunod nga Porsiyon sa Miting nga ang Facilitator mao ang Mopakigbahin

- Ang facilitator mopakita og ehemplo sa tukma nga pagpakigbahin.
- Iyang limitahan ang iyang pagpakigbahin ngadto sa lima ka minuto o minos pa.
- Ang facilitator mopakigbahin og positibong kasinatian kalabot sa lakang o baroganan niini nga semana.
- Siya kinahanglang motutok sa pagpakigbahin sa solusyon imbes sa problema.
- Siya mopamatuod sa Manluluwas.

Mopaila sa Grupo nga Pagpakigbahin

- Sunda ang Espiritu kon ang pagkorehir gikinahanglan.
- Hinumdomi nga walay lider sa grupo o mga partisipante ang mosagbat, nga mosaway, manambag, o modayeg sa usa o sa mas daghan pang partisipante.
- Sulbara ang mga problema kon gikinahanglan atol sa mga miting. Ang komon nga mga

problema ug ang posible nga mga tubag alang niini mahimong maglakip sa:

- *Problema: pagbaliwala sa sinyas sa pagtapos sa pamahayag. Posible nga tubag: “Oras na aron taposon nimo ang imong mga komentaryo.”*
- *Problema: naggamit og dili angay nga pinulongan. Posible nga tubag: “Sa atong mga grupo, mogamit kita og tukma nga pinulongan.”*
- *Problema: naggamit og klaro kaayo nga mga detalye. Posible nga tubag: “Sa atong mga grupo, atong likayan ang pagpakigbahin og klaro kaayo nga mga detalye.”*
- *Problema: mosagbat. Posible nga tubag: “Sa atong mga grupo, dili kita mosagbat.”*

- Magmabination kutob sa mahimo kon mokorehir.
- Hunahunaa kon mas epektibo ba nimong masulbad ang mga problema o mga pangutana sa usa ka tawo pinaagi sa pagpakigsulti kaniya human sa miting.

Motapos sa Grupo nga Pakigbahin

- Kon mubo ra ang oras, dili tanan sa grupo ang kinahanglang mopakigbahin.
- Ang mga facilitator kasagaran dili mopakigbahin sa ikaduhang higayon.
- Kinahanglan ibalik sa mga facilitator ang miting ngadto sa mga lider sa grupo sa untop nga oras.
- Sa mga miting nga diyotay ra ang mga partisipante, mahimo nga humanon og sayo ang miting.
- Kinse minutos sa dili pa matapos ang pagpakigbahin nga porsiyon sa miting, ang mga facilitator kinahanglang mangutana sa mga partisipante kon aduna bay usa ka tawo nga may dakong tinguha sa pagpakigbahin. Kon duna pay oras, kadtong mitubag kinahanglang hatagan og oportunidad nga mopakigbahin.

Motapos nga ang Lider sa Grupo mao ang Mopakigbahin, Motapos sa Miting pinaagi sa Mosunod nga Pamahayag, ug Modapit og usa ka Tawo nga Mohatag sa Panapos nga Pag-ampo

- Sunda ang lima ka minuto nga limitasyon sa pagpakigbahin ug taposa ang miting sa untop nga oras sa pagpasiugda og pagkamakanunayon, pagsalig, ug pagtahod.
- Atol sa panapos nga mga komentaryo, ikonsiderar ang pagpakigbahin og personal nga mga kasinatian kalabot sa mga lakang, mga ideya gikan sa mga lakang nga buhaton, o mga kasulatan gikan sa mga seksiyon sa “Pagtuon ug Pagsabot”.

Human sa Miting

- Una, tabangi ang mga bag-ong miapil (tan-awa sa “Pag-ila ug Pag-abiabi sa Bag-ong Miapil” diha sa apendiks niini nga manwal).
- Awhaga ang mga partisipante sa pagtuon ug paggamit sa “Suporta Samtang Naningkamot nga Maulian” (tan-awa sa pahina 28). Tabangi sila nga makasabot nga sila makadawat sa tanang tabang ug suporta nga ilang gitinguha diha sa paagi sa Ginoo. Mahimo ninyo silang awhagon nga mainampoong mopili og suporta nga tawo nga motabang nila sa pagbuhat sa mga lakang ug sa pagkat-on og praktikal nga mga kahanas aron malamposon nga magpuyo nga maulian. Kon ang usa ka partisipante nagpadayon sa pagpakigbisog sa makaadik nga kinaiya, dapita sila sa pagkonsiderar sa pagpangayo og propesyonal nga tabang.
- Paggahin og panahon human sa miting alang sa pagpakigdait ug pagtubag sa mga pangutana.
- Kolektaha ang gihulaman nga mga giya ug paghatag og bisan unsang gikinahanglang impormasyon sa programa.

- Ayaw pangayo og mga numero sa telepono o email address sa mga partisipante.
- Magpasalamat sa tanan alang sa pagtambong o sa pagtawag.
- Mahimo ka nga mohatag og impormasyon bahin sa ubang mga miting nga anaa sa inyong dapit.
- Pahinumdomi ang tanang partisipante nga ipadayon ang pagkakompidensiyal.
- Kon nagmiting kamo sa personal, han-aya ang kwarto ingon nga kini sama sa wala pa ang mga miting. Kuhaa ang basura sa basurahan ug palonga ang mga suga ug ang heater o aircon. I-lock ang mga pultahan ug seguroa nga sirado ang gambalay.

Pahinumdom ngadto sa mga Lider sa Grupo

- Pakigsulti ngadto ni bisan kinsa nga mga partisipante nga ubos sa 18. Mopahayag ngadto nila, “Mapasalamaton kami nga kamo sa aktibong paagi naningkamot sa pagdumala sa inyong mga hagit. Nagpakita kini sa inyong tinguha sa pagpahisubay sa inyong kinabuhi ngadto sa kabubut-on sa Ginoo. Nakadawat kami og direksiyon gikan sa Simbahan nga kini nga mga miting alang lamang niadtong 18 anyos ang pangidaron ug mas magulang pa. Nag-awhag kami kaninyo sa pagkonsulta sa inyong mga ginikanan, mga bishop, ug tigtabang alang sa mental o pisikal nga kahimsog para sa ubang mga opsiyon nga makita nga makatabang. Palihog mokonsulta sa inyong lokal nga opisina sa Family Services sa bisan unsa nga mga pangutana o alang sa dugang nga impormasyon.”
- Kon kamo adunay rason sa pagduda nga ang bata giabuso o gipasagdan, o kon ang mga partisipante nameligro nga mopasakit sa ilang mga kaugalingon o sa uban, dihadhiha dayon pahibaloa ang superbisor.
- Sa panahon sa emerhensiya, kontaka ang lokal nga pulisya o ubang tukma nga kawani sa pagtubag sa emerhensiya.

