



GUÉRIR GRÂCE AU SAUVEUR

LE PROGRAMME DE TRAITEMENT DE LA
DÉPENDANCE

Guide administratif



Sommaire

Introduction : Description des services	iii
Structure organisationnelle du programme de traitement de la dépendance	1
Rôles et responsabilités ecclésiastiques	2
Rôles bénévoles dans le programme : coordonnateurs, dirigeants de groupe et animateurs	3
Rapports statistiques	6
Nouvelles réunions de soutien	6
Directives et règles de mise en place des groupes de soutien	7
Identifier et accueillir les nouveaux arrivants	11
Soutien dans le processus de guérison	12
Choisir un parrain	14
Format et script de la réunion de traitement de la dépendance	17
Format et script des réunions en ligne de traitement de la dépendance	20
Format et script des réunions de soutien pour les conjoints et les familles	23
Format et script des réunions en ligne de soutien pour les conjoints et les familles	26
Points de formation pour les réunions de traitement de la dépendance	29

« Il ne pouvait rien y avoir d'aussi raffiné ni d'aussi cruel que mes souffrances. Oui, et je te le dis encore [...], que d'autre part, il ne peut rien y avoir d'aussi raffiné ni d'aussi doux que ma joie. »

Introduction : Description des services

« Guérir grâce au Sauveur : le programme de traitement de la dépendance (PTD) » est un programme d'autonomie administré par les services d'aide à la famille, à la demande des dirigeants locaux de la prêtrise.

Le programme vient en aide aux personnes qui cherchent à se remettre de comportements dépendants et compulsifs, ainsi qu'aux membres de leur famille et leurs amis. Le programme s'appuie sur les principes de l'Évangile et sur les douze étapes du programme des Alcooliques anonymes (AA). Avec la permission des AA, les 12 étapes ont été adaptées afin d'y intégrer les points de doctrine, les principes et les croyances de l'Église. Il existe deux livrets pour les participants du programme : *Guérir grâce au Sauveur : Guide de traitement de la dépendance en douze étapes* et *Guide de soutien pour les conjoints et les familles*.

Les renseignements contenus dans ce guide administratif sont destinés à permettre au personnel des services d'aide à la famille, aux bénévoles et aux dirigeants de l'Église de soutenir les participants et de gérer le programme.

Bien que la cohérence dans la gestion du programme soit importante, il est entendu que, dans les régions où la distance, les différences culturelles ou d'autres facteurs rendent le fonctionnement du programme, tel qu'il est décrit ici, difficile, il est possible de l'adapter, sous la direction du personnel des services d'aide à la famille. Parmi les changements acceptables, on trouve l'adaptation du format, de la structure, de l'organisation et de la mise en œuvre du programme, sans pour autant s'éloigner des buts et de la mission du programme. Lorsqu'ils font des ajustements, les membres du personnel des services d'aide à la famille, les responsables de l'entraide et de l'autonomie des interrégions et les bénévoles du programme doivent travailler avec le personnel du siège des services d'aide à la famille.

Les réunions du PTD comprennent les groupes de soutien général, les groupes de soutien contre la dépendance à la pornographie, les groupes concernant d'autres problèmes précis et les groupes de soutien pour les conjoints et les familles. Les groupes de soutien général s'adressent aux personnes ayant des comportements dépendants, notamment avec des substances (délivrées sur ordonnance ou illégales). Les groupes de soutien contre la dépendance à la pornographie sont conçus pour aider les personnes aux prises avec la pornographie. Les groupes pour les conjoints et les familles sont destinés au conjoint, aux membres de la famille et aux amis qui souffrent des effets des comportements destructeurs d'un être cher. Les participants assistent à autant de réunions qu'ils le souhaitent et n'ont pas besoin de l'autorisation de leurs dirigeants de la prêtrise. Le nom des participants n'est enregistré sous aucune forme.

Structure organisationnelle du programme de traitement de la dépendance

Services d'aide à la famille au siège de l'Église : Sous la direction de l'Épiscopat président, les services d'aide à la famille administrent le PTD, en créant le contenu, les règles et les directives opérationnels du programme. Lors de la coordination avec les interrégions, le personnel du siège de l'Église s'entretient avec les responsables de l'entraide et de l'autonomie de l'interrégion.

Présidence de l'interrégion : La présidence de l'interrégion autorise la mise en place du PTD dans son interrégion. Actuellement, le PTD est autorisé dans toutes les interrégions du monde. La présidence de l'interrégion peut charger un soixante-dix d'interrégion de superviser les réunions à distance.

Responsable de l'entraide et de l'autonomie de l'interrégion : Dans les interrégions où il n'y a pas de services d'aide à la famille, le responsable de l'entraide et de l'autonomie de l'interrégion peut assumer le rôle du membre du personnel des services d'aide à la famille à plein temps.

Responsable local de l'entraide et de l'autonomie : Le responsable local de l'entraide et de l'autonomie soutient les dirigeants locaux de l'Église au niveau du programme et collabore avec le personnel des services d'aide à la famille, et le responsable de l'entraide et de l'autonomie de l'interrégion.

Président de pieu gérant : La présidence de l'interrégion affecte un président de pieu gérant aux services d'aide à la famille (voir *Manuel général d'instructions : Servir dans l'Église de Jésus-Christ*

des Saints des Derniers Jours, section 22.9.1.2, Médiathèque de l'Évangile). Le président de pieu gérant soutient les services d'aide à la famille avec le PTD. Il fait rapport des activités du programme aux autres membres des conseils de coordination et aux soixante-dix d'interrégion.

Dans les interrégions où il n'y a pas de services d'aide à la famille, les présidents de pieu gérant travailleront en collaboration avec le responsable de l'entraide et de l'autonomie de l'interrégion.

Directeur régional des services d'aide à la famille : Le directeur régional est un employé à plein temps des services d'aide à la famille. Il soutient les directeurs d'agence locale qui gèrent le programme et assure un suivi auprès d'eux à l'aide d'évaluations trimestrielles, d'entretiens mensuels en tête-à-tête et d'un examen annuel. Le directeur régional donne accès au site Internet du PTD à tout le personnel de sa région.

Directeur d'agence des services d'aide à la famille : Ce directeur est un employé à plein temps des services d'aide à la famille. Il supervise les opérations d'administration du PTD dans sa région d'assignation. Sa responsabilité est de s'assurer que le programme suive les directives et les procédures établies.

Le directeur de l'agence est responsable du choix et de la formation des coordonnateurs du programme. Il travaille en étroite collaboration avec eux pour gérer le programme. Il approuve toutes les tâches du dirigeant de groupe et de l'animateur, et s'occupe des affectations des missionnaires d'âge mûr dédiés au service avec le département missionnaire. Le directeur de l'agence assiste régulièrement aux réunions de soutien pour s'assurer que les groupes fonctionnent correctement. Il veille également à ce que les dirigeants et les animateurs soient correctement formés et qu'ils aient bien accès aux fonctions administratives du site Internet du PTD.

À la demande des dirigeants de l'Église, le directeur de l'agence pourra leur dispenser une formation sur les groupes de soutien. En collaboration avec le président de pieu gérant, les conseils de coordination et les responsables locaux de l'autonomie, il travaille au bon fonctionnement des groupes de soutien.

Dans les interrégions où il n'y a pas de services d'aide à la famille, le responsable de l'entraide et de l'autonomie de l'interrégion peut assumer le rôle de directeur d'agence.

Le directeur d'agence des services d'aide à la famille rencontre régulièrement le coordonnateur du programme, le responsable de l'autonomie et de l'entraide, et le président de pieu gérant et/ou le soixante-dix d'interrégion. Ils tiennent conseil sur la façon dont le programme fonctionne, les demandes de réunions supplémentaires, la possible cessation de réunions, la manière de communiquer avec les dirigeants locaux à propos du programme et les besoins locaux de la collectivité auxquels le PTD pourrait répondre.

Rôles et responsabilités ecclésiastiques

Soixante-dix d'interrégion

La présidence de l'interrégion peut désigner un soixante-dix d'interrégion comme dirigeant ecclésiastique de groupes en ligne couvrant de vastes zones géographiques ou de groupes qui se tiennent dans une langue en particulier. En concertation avec le directeur des services d'aide à la famille, il approuve quels types de réunions se tiennent en ligne et à quel moment.

Bien que les réunions soient organisées avec l'approbation d'un président de pieu, elles sont administrées et dirigées par les services d'aide à la famille pour assurer le respect des lois locales et garantir la confidentialité et la sécurité des participants.

Président de pieu ou de district

Toutes les réunions de groupe de soutien en personne sont initiées et organisées avec l'approbation d'un président de pieu ou de district désigné. En conseil avec les services d'aide à la famille, il approuve les types de groupes à organiser dans son pieu ou district. Si la présidence de l'interrégion n'a pas chargé de soixante-dix d'interrégion de coordonner les réunions à distance, les présidents de pieu travaillent avec les services d'aide à la famille pour le faire.

Bien que les réunions soient organisées avec l'approbation d'un président de pieu, elles sont administrées et dirigées par les services d'aide à la famille, pour assurer le respect des lois locales et garantir la confidentialité et la sécurité des participants.

Les dirigeants de l'Église ne doivent organiser ni parrainer aucun programme en douze étapes autre que celui de l'Église : « Guérir grâce au Sauveur : programme de traitement de la dépendance ». Pour plus de renseignements, voir la section 32.8.2 du *Manuel général d'instructions*.

Évêque ou président de branche

L'évêque ou le président de branche doit parler de la documentation du PTD et des réunions de groupe de soutien lors du conseil de paroisse ou de branche. Il peut aussi inviter les membres qu'il reçoit en entretien à participer au programme. Si besoin, l'évêque peut accompagner un membre à la première réunion de groupe. Les participants n'ont pas besoin de l'autorisation de leur évêque pour assister à une réunion.

Présidences du collège des anciens et de la Société de Secours

Les membres des présidences du collège des anciens et de la Société de Secours font savoir aux personnes qu'ils servent qu'il existe des réunions de groupe de soutien et peuvent les inviter à y assister. Il est possible de mentionner la documentation du PTD et les réunions de groupe de soutien lors des leçons et dans le cadre du service pastoral. Avec amour, les dirigeants peuvent inviter n'importe quel membre à prendre part à une réunion. Un dirigeant peut encourager une personne en l'accompagnant lorsqu'elle participe pour la première fois.

Le meilleur moyen pour les dirigeants de se familiariser avec le programme est d'assister à une réunion. Les réunions sont indiquées dans : addictionrecovery.ChurchofJesusChrist.org.

Rôles bénévoles dans le programme : coordonnateurs, dirigeants de groupe et animateurs

Remarque importante :

Tous les coordonnateurs et dirigeants de groupe doivent être appelés en tant que missionnaires d'âge mûr dédiés au service. Cette directive provient du département missionnaire. Bien que les directives du département missionnaire imposent certaines conditions pour le service, tous les missionnaires affectés au PTD bénéficient d'une dérogation relative au nombre minimum d'heures par semaine.

Coordonnateur du programme

Les coordonnateurs de programme sont des missionnaires d'âge mûr dédiés au service. Ils travaillent en étroite collaboration avec le directeur d'agence des services d'aide à la famille pour gérer le programme. Les coordonnateurs sont désignés et formés par le directeur d'agence des services d'aide à la famille, lequel est chargé de superviser le programme. Ils tiennent régulièrement conseil avec lui et suivent ses directives. Ils forment et soutiennent les dirigeants de groupe et les animateurs et assignent ces derniers aux réunions.

Les coordonnateurs du programme doivent :

1. Détenir une recommandation pour le temple en cours de validité.
2. Servir pendant 24 mois maximum. La durée du service peut être prolongée sur autorisation du président de pieu et du directeur de l'agence des services d'aide à la famille.

Responsabilités

1. Effectuer les tâches quotidiennes de gestion du programme, sous la direction du directeur d'agence des services d'aide à la famille.
2. Suivre la formation de coordonnateur du programme, disponible dans la section destinée aux bénévoles, du site addictionrecovery.ChurchofJesusChrist.org.
3. Travailler avec le coordonnateur des missionnaires d'âge mûr dédiés au service pour traiter les documents et les tâches des dirigeants de groupe sur le site Internet des missionnaires dédiés au service (servicemissionary.ChurchofJesusChrist.org).
4. Dispenser une formation initiale et continue aux dirigeants de groupe et aux animateurs.
5. Affecter les dirigeants de groupe et les animateurs à des réunions de groupe de soutien.

6. Programmer et diriger des réunions de coordination et de formation avec les dirigeants de groupe et les animateurs pour traiter des problèmes liés au programme, à la formation et à la planification.
7. Identifier de potentiels animateurs pour les groupes. Consulter le président de pieu ou de district, l'évêque ou le président de branche des animateurs potentiels afin de s'assurer de leur dignité et les qualifier avant qu'ils n'animent les réunions.
8. Se coordonner avec le président de pieu ou le spécialiste désigné par ses soins, pour organiser de nouvelles réunions de soutien.
9. Coordonner la planification des réunions et l'utilisation des bâtiments de l'Église avec les dirigeants ecclésiastiques.
10. Indiquer les renseignements relatifs au groupe de soutien sur le site Internet du PTD.
11. S'assurer que l'assistance des participants est enregistrée avec exactitude sur le site Internet du PTD.
12. Consulter régulièrement le président de pieu, ou le spécialiste qu'il a désigné, à propos des réunions qu'il organise. Ces échanges doivent être coordonnés avec le directeur d'agence des services d'aide à la famille.

Dirigeant de groupe

Les dirigeants de groupe dirigent les réunions de groupe de soutien. Ils sont appelés et mis à part comme missionnaires d'âge mûr dédiés au service. Les dirigeants de groupe veillent à ce que les réunions se passent correctement, donnent de brèves instructions aux participants et leur rendent témoignage. Les potentiels dirigeants de groupe remplissent le formulaire de recommandation en ligne pour les missionnaires d'âge mûr dédiés au service sur le site Internet des missionnaires d'âge mûr. Le formulaire est ensuite examiné et approuvé par le directeur d'agence des services d'aide à la famille. Lors d'un changement de dirigeants de

groupe, les anciens dirigeants et les nouveaux doivent assister ensemble à au moins deux réunions afin de préserver la continuité dans la direction du groupe.

Les dirigeants de groupe doivent :

1. Détenir une recommandation pour le temple en cours de validité.
2. Servir en qualité de dirigeant de groupe pendant 24 mois. La durée du service peut être prolongée sur autorisation du président de pieu.

Responsabilités

1. Suivre la formation des dirigeants de groupe dans la section pour les bénévoles du site Internet du PTD.
2. Faire rapport au coordonnateur du programme ou au directeur d'agence des services d'aide à la famille.
3. Diriger les réunions et s'assurer qu'elles se déroulent en conformité avec les principes de l'Église et les attentes énoncées dans ce guide.
4. Donner le ton de la réunion en accueillant chaleureusement tous les participants. Accorder une attention particulière à l'accueil des nouveaux participants qui ne connaissent pas encore le format et les règles des réunions de groupe. Étudier et mettre en pratique les instructions contenues dans les documents « Identifier et accueillir les nouveaux arrivants » et « Soutien dans le processus de guérison » (voir annexe).
5. Encourager les participants du groupe à chercher le soutien du Seigneur, de leur évêque, de leur famille et de leurs amis, d'un thérapeute et d'un parrain (voir « Soutien dans le processus de guérison » et « Choisir un parrain »).
6. Lire et mettre en application les principes énoncés dans les manuels *Guérir grâce au Sauveur : Guide de traitement de la dépendance en douze étapes* et *Guide de soutien pour les conjoints et les familles*.

7. Chaque semaine, planifier, exécuter et diriger les réunions, à l'exception de la partie réservée à l'échange (voir les exemples dans l'annexe pour le format des réunions et les dialogues).
8. Assister aux réunions de coordination et de formation.
9. Entrer les statistiques mensuelles sur le site Internet du PTD.
10. Identifier les animateurs potentiels et faire des recommandations au coordonnateur du programme, qui les qualifiera pour le service en consultant au préalable le président de pieu ou l'évêque des candidats afin de déterminer leur dignité.
11. Trouver de nouveaux dirigeants de groupe avec l'aide du personnel ou du spécialiste des services d'aide à la famille.
12. Respecter les règles des missionnaires dédiés au service, notamment en matière de tenue vestimentaire et de présentation.
13. Indiquer aux animateurs et aux participants où trouver la documentation du programme.
14. Suivre les directives de l'annexe, notamment les instructions indiquées dans les points de formation et le script décrit dans les documents sur le format et les dialogues.
15. Encourager et maintenir le respect de la confidentialité auprès de toutes les personnes impliquées dans le PTD.

Animateur

Groupes de soutien général, groupes de soutien contre la dépendance à la pornographie et groupes dédiés à d'autres problèmes précis :

L'animateur est une personne qui a été guérie d'une dépendance et qui a le désir de soutenir émotionnellement d'autres personnes qui cherchent cette guérison. Il ne postule pas pour être missionnaire dédié au service et n'est pas appelé comme tel. Il dirige la partie dédiée à l'échange

des réunions de soutien, rend son témoignage et raconte son histoire de guérison aux membres du groupe (voir le format et les dialogues en annexe pour plus de renseignements). En principe, la partie dédiée à l'échange des réunions de groupe devrait être dirigée par quelqu'un qui comprend ce qu'est la dépendance par expérience personnelle. Cependant, si nécessaire, un dirigeant de groupe peut servir d'animateur en attendant que l'on en désigne un.

Soutien aux conjoints et aux familles :

L'animateur est quelqu'un qui a le désir de soutenir émotionnellement d'autres personnes qui s'efforcent de comprendre comment réagir lorsqu'un être cher est aux prises avec une dépendance. Il comprend bien les défis qui sont en jeu. Il dirige généralement la partie dédiée à l'échange des réunions de soutien, rend son témoignage et fait part de sa compréhension des principes aux membres du groupe (voir le format et les dialogues en annexe pour plus de renseignements). Toutefois, lorsque c'est nécessaire, un dirigeant de groupe peut servir d'animateur en attendant que l'on en désigne un.

Un animateur doit :

1. Être membre de l'Église, avoir un témoignage de l'Évangile rétabli et respecter les principes de l'Évangile.
2. Être recommandé pour le service par le dirigeant de groupe et le coordonnateur du programme. Recevoir l'approbation de son président de pieu ou de district, ou de son évêque ou président de branche, si l'approbation leur est déléguée.
3. En règle générale, être abstinent (sobriété) pendant au moins douze mois consécutifs avant de commencer à servir comme bénévole. Toutefois, si nécessaire, un membre de l'Église en voie de guérison depuis moins longtemps peut servir en tant qu'animateur, car il est important que le groupe soit animé par quelqu'un qui comprend, par expérience personnelle, les difficultés que rencontrent les participants.

4. Lorsque c'est possible, participer aux réunions de soutien pendant au moins trois mois avant de devenir animateur.
5. Étudier et se familiariser avec toute la documentation imprimée et en ligne.
6. Servir pendant une période de six à vingt-quatre mois. La durée du service peut être prolongée sur autorisation du président de pieu.

Responsabilités

1. Suivre la formation des animateurs dans la section « bénévoles » de addictionrecovery.ChurchofJesusChrist.org.
2. Favoriser une atmosphère d'amour, de foi, de confiance et de soutien afin que les membres du groupe se sentent les bienvenus et en sécurité.
3. Diriger la partie dédiée à l'échange lors des réunions de traitement de la dépendance.
4. Appuyer les décisions des dirigeants du programme.
5. Assister régulièrement aux réunions de coordination et de formation.
6. Encourager les participants du groupe à rechercher le soutien du Seigneur, de leur évêque, de leur famille et de leurs amis, d'un thérapeute et d'un parrain (voir « Soutien dans le processus de guérison »).
7. Si nécessaire, servir en tant que parrain ou soutien des participants.
8. Encourager la confidentialité auprès de toutes les personnes participant au PTD.

Rapports statistiques

Le coordonnateur du programme reçoit régulièrement des rapports statistiques de la part des dirigeants de groupe. Avant le dix de chaque mois, les dirigeants de groupe font rapport des totaux mensuels suivants :

1. Nombre de réunions de chaque type.
2. Nombre total de participants à toutes les réunions, à l'exception du dirigeant de groupe et de l'animateur.
3. Nombre de nouveaux participants qui ont assisté à une réunion pour la première fois. (Remarque : Un « nouveau » participant est quelqu'un qui assiste pour la première fois à la réunion ou qui revient aux réunions après s'être absenté pendant un an ou plus.)

Le directeur d'agence des services d'aide à la famille a la responsabilité de s'assurer que le coordonnateur du programme transmet ensuite les renseignements statistiques aux services d'aide à la famille du siège de l'Église, sur la page « Gérer les réunions » du site Internet du PTD.

Nouvelles réunions de soutien

Programme de traitement de la dépendance

Pour créer un nouveau groupe de soutien :

1. Un soixante-dix d'interrégion ou un président de pieu approuve la création d'un nouveau groupe de soutien en tenant conseil avec les coordonnateurs du PTD, les services d'aide à la famille ou le responsable local de l'entraide et de l'autonomie.
2. Le soixante-dix d'interrégion ou le président de pieu doit réfléchir aux options suivantes en consultation avec le coordonnateur du programme ou le personnel des services d'aide à la famille :

- a. *Le type de groupe de soutien qui répond le mieux aux besoins de ses membres*
 - b. *Le jour et l'heure de la réunion*
 - c. *Le groupe de soutien doit-il se tenir en personne ou en ligne*
 - d. *Faut-il également mettre en place une réunion de soutien pour les conjoints et les familles, afin de répondre aux besoins des proches des participants*
3. L'étape suivante consiste à sélectionner les dirigeants de groupe et un animateur pour les réunions. Les coordonnateurs du programme peuvent charger les dirigeants de groupe déjà impliqués dans le programme de conduire la nouvelle réunion. Il peut également s'avérer nécessaire que le président de pieu appelle des membres de son pieu (ou d'un pieu voisin) comme dirigeants de groupe. Dans la mesure où ce sont les services d'aide à la famille qui dirigent le fonctionnement de ces réunions, les assignations doivent être approuvées par le responsable local. Les présidents de pieu ou de district doivent tenir conseil avec le directeur des services d'aide à la famille avant de proposer des assignations.
- a. *Les nouveaux dirigeants de groupe doivent être formés par les coordonnateurs du programme et assister aux réunions des groupes existants avant de diriger leur premier groupe de soutien.*
 - b. *Il peut s'avérer difficile de trouver un animateur pour un nouveau groupe. Les dirigeants de l'Église peuvent faire appel à un membre du pieu qui a surmonté une dépendance ou un comportement compulsif pour animer un groupe.*
4. Les renseignements concernant le nouveau groupe doivent être indiqués sur le site Internet du PTD par le coordonnateur du programme.
5. Le président de pieu et les dirigeants de l'Église déterminent alors le meilleur moyen de faire connaître l'existence du nouveau groupe aux membres.

Directives et règles de mise en place des groupes de soutien

Directives pour les réunions

1. Dans toutes les interrégions, il n'y a pas besoin d'autorisation pour mettre en place des groupes de soutien général, de soutien contre la dépendance à la pornographie et de soutien aux conjoints et aux familles. Le siège des services d'aide à la famille ou le responsable de l'entraide et de l'autonomie de l'interrégion doit approuver les groupes de soutien pour d'autres problèmes précis.
2. On peut organiser des réunions de groupe pour les personnes de même sexe (les participants aux réunions de soutien contre la dépendance à la pornographie doivent être du même sexe). Dans de tels cas, les dirigeants de groupe et les animateurs doivent aussi être du même sexe. On peut également mettre en place des groupes pour les couples, auxquels maris et femmes participent ensemble.
3. Les participants doivent avoir au moins dix-huit ans. On ne peut pas inviter une personne de moins de dix-huit ans à participer à ces réunions. Si une personne de moins de dix-huit ans assiste à une réunion, le dirigeant de groupe doit l'informer de cette directive après la première réunion. Si la personne choisit d'assister aux réunions suivantes, il n'est pas nécessaire de lui faire des rappels ou de prendre des mesures.
4. Les réunions doivent avoir lieu dans des bâtiments appartenant à l'Église. Les réunions ne doivent pas se tenir dans des centres de traitement de la dépendance, mais peuvent avoir lieu dans un établissement pénitentiaire avec l'approbation du président de pieu ou de district, et de l'administrateur de l'établissement pénitentiaire.

5. Les réunions ont généralement lieu à la même heure chaque semaine et ne doivent pas durer plus d'une heure et demie. Les réunions peuvent ne durer qu'une heure.
6. Si les participants n'ont pas tous le temps de faire part de leurs réflexions en raison de leur nombre, les dirigeants de groupe peuvent diviser le groupe en deux et se réunir dans deux salles différentes.
7. L'assistance aux réunions de soutien ne remplace pas l'assistance aux réunions dominicales de l'Église ni aux activités de paroisse. Ne programmez pas de réunions pendant les réunions du dimanche. On peut planifier des réunions le lundi à condition qu'elles se terminent avant 18 h. N'organisez pas de réunions en même temps que les sessions de la conférence générale ou de pieu.
8. Les réunions téléphoniques et les vidéoconférences sont très efficaces. Elles ne doivent pas compter plus de vingt-cinq participants.
9. Tout effort de promotion du programme nécessite la demande et l'approbation du dirigeant de l'Église désigné et doit être coordonné avec le responsable de l'entraide et de l'autonomie.
10. Les dirigeants de groupe et les animateurs doivent inciter les participants à étudier et à mettre en pratique les principes présentés dans les documents « Soutien dans le processus de guérison » et « Choisir un parrain » (voir annexe). Les participants doivent recevoir toute l'aide et le soutien dont ils ont besoin à la manière du Seigneur. On peut leur recommander de choisir un parrain, à l'aide de la prière. Il les aidera à suivre les étapes et à acquérir des compétences pratiques pour avancer sur la voie de la guérison. Si un participant reste aux prises avec une dépendance, encouragez-le à demander l'aide d'un thérapeute de métier.

Règles du programme

1. Les ouvrages canoniques, les magazines de l'Église et les guides du groupe de soutien sont la seule documentation utilisée lors des réunions de soutien. Aucun autre document ou publication n'est promu, vendu, distribué avant, pendant ou après les réunions de soutien.
2. Les réunions de soutien et de traitement de la dépendance tenues dans les bâtiments de l'Église ne doivent pas avoir lieu en même temps ni dans la même zone du bâtiment que les activités des jeunes, sauf autorisation du président du pieu ou du district qui les organisent.
3. Les personnes présentes aux réunions de traitement de la dépendance et de soutien doivent préserver la confidentialité des échanges.
4. Les dirigeants de l'Église peuvent demander que l'on présente le programme lors de réunions de collège des anciens, de la Société de Secours et du conseil de paroisse et de pieu. Ces demandes doivent être coordonnées avec le coordinateur du programme, le directeur d'agence des services d'aide à la famille ou le responsable local de l'entraide et de l'autonomie.
5. Il est recommandé aux participants du programme de rencontrer régulièrement leur évêque, leur président de branche ou un autre dirigeant désigné, pour discuter des progrès et recevoir un soutien supplémentaire.
6. Toutes les demandes et tous les problèmes relatifs aux médias doivent être renvoyés directement au siège des services d'aide à la famille, qui se coordonnera avec le département de la communication de l'Église.
7. Seuls les sites Internet officiels de l'Église doivent être utilisés pour fournir des renseignements sur le programme. La création d'autres sites Internet pour promouvoir le programme n'est pas autorisée.

8. Les membres de la famille qui soutiennent une personne peuvent participer aux réunions du groupe de soutien.
9. Les dirigeants de groupe qui détiennent la prêtrise peuvent donner des bénédictions aux participants, après les avoir d'abord encouragés à demander à un membre de leur famille, un dirigeant de l'Église ou un frère de service pastoral.
10. Les badges des missionnaires dédiés au service ne comportent que les mentions suivantes : (1) nom du missionnaire, (2) « Missionnaire dédié au service » et (3) « L'Église de Jésus-Christ des Saints des Derniers Jours ».
11. Les missionnaires à plein temps ne sont pas autorisés à participer aux réunions de soutien en tant que participants. À la discrétion de leur président de mission, ils sont autorisés à inviter des amis de l'Église à prendre part aux réunions.
12. Si un président de pieu choisit de mettre en place des réunions non conformes aux directives approuvées pour le programme, celles-ci sont considérées comme des réunions de pieu et ne doivent pas figurer sur le site Internet. Le personnel des services d'aide à la famille doit tenir conseil avec le président de pieu et discuter des meilleures pratiques à suivre.
13. L'assistance aux réunions de groupe est gratuite. Il est interdit de vendre les guides lors des réunions. Les participants peuvent acheter un exemplaire imprimé des guides sur store.ChurchofJesusChrist.org. Ils sont disponibles gratuitement en version numérique sur l'application Médiathèque de l'Évangile de l'Évangile et sur addictionrecovery.ChurchofJesusChrist.org. Les dirigeants de groupe peuvent prêter des exemplaires imprimés aux participants.

Directives d'administration

1. Les dirigeants de groupe ou les animateurs doivent prendre contact avec les autorités locales en cas d'urgence ou d'incident grave qui se produit au cours d'une réunion de soutien. Ils doivent aussi en informer le président de pieu, le coordonnateur du programme et les services d'aide à la famille.
2. Toute allégation de conduite sexuelle inappropriée entre un dirigeant de groupe ou un animateur et un participant aux réunions doit être immédiatement signalée au personnel des services d'aide à la famille ou au responsable de l'entraide et de l'autonomie de l'interrégion. De même, si les participants signalent des cas de sévices ou de comportement inapproprié lors de la réunion, il faut immédiatement en informer le personnel des services d'aide à la famille ou le responsable de l'entraide et de l'autonomie de l'interrégion. Les services d'aide à la famille appelleront alors la ligne d'assistance téléphonique dédiée au signalement de sévices de l'Église ou le conseiller juridique de l'interrégion si nécessaire.
3. Lorsqu'un participant détourne régulièrement l'attention des autres participants, le coordonnateur du programme ou les dirigeants de groupe doivent l'aider à mettre fin à son comportement perturbateur. Si le comportement n'évolue pas, ils doivent demander au participant de ne plus assister aux réunions.
4. Le personnel des services d'aide à la famille, les directeurs interrégionaux de l'entraide et de l'autonomie ou les coordonnateurs de programmes doivent tenir conseil avec les présidents de pieu pour tout problème notable qui se produit lors des réunions de soutien tenues dans leur pieu. (Remarque : Ce faisant, ils doivent protéger l'anonymat de tous les participants et la confidentialité des renseignements communiqués lors des réunions de traitement de la dépendance et de soutien.)

5. Les veillées ou les réunions spirituelles sur le PTD sont autorisées tant qu'elles sont organisées et dirigées par un président de pieu ou de district, avec l'approbation du soixante-dix d'interrégion. Si une telle réunion dépasse les limites géographiques du conseil de coordination, l'approbation de la présidence de l'interrégion est nécessaire.
6. Les bureaux des services d'aide à la famille peuvent organiser une formation ou une conférence annuelle pour les dirigeants de groupe et les animateurs. Cette formation doit être organisée et dirigée par les services d'aide à la famille. On pourra prévoir un repas léger financé à l'aide du budget du bureau, mais les frais de déplacement des participants ne doivent pas être remboursés.

Directives d'adaptabilité

1. Il est possible d'adapter le PTD pour répondre aux besoins locaux. Les modifications doivent être approuvées par le siège des services d'aide à la famille et, si nécessaire, par l'interrégion.
2. L'horaire et le lieu précis des réunions ne sont pas indiqués sur le site Internet du PTD. On y trouve l'emplacement approximatif et le jour de la réunion, mais pas l'heure ni l'adresse précise. Pour obtenir des indications précises sur l'heure et le lieu, les participants doivent prendre contact avec un dirigeant de groupe, un coordonnateur du programme ou leur dirigeant de la prêtrise. Ainsi, les réunions restent confidentielles.
3. Il est possible d'apporter des changements mineurs au format et au déroulement de la réunion pour communiquer des annonces ou des instructions particulières. Veillez à ne pas enfreindre les directives concernant les échanges entre participants.

Identifier et accueillir les nouveaux arrivants

Un nouvel arrivant est une personne qui assiste pour la première fois aux réunions du PTD ou aux réunions de soutien pour les conjoints et les familles. Il s'agit souvent d'une personne qui en est aux premières étapes du changement, qui revient après une rechute ou d'un ami ou d'un membre de la famille d'une personne en proie à la dépendance. Toute personne que nous ne reconnaissons pas peut être nouvelle. Les premières réunions auxquelles les nouveaux arrivants assistent étant souvent primordiales, il est très important d'essayer de les mettre à l'aise et de bien les accueillir.

Les nouveaux arrivants sont souvent mal à l'aise et pleins d'appréhension. N'oubliez pas que cela demande beaucoup de courage aux personnes de reconnaître qu'elles ont des comportements destructeurs, que leur vie est ingérable et qu'elles ont besoin d'aide. Il faut aussi beaucoup de courage aux amis ou aux membres de la famille pour parler des effets de la toxicomanie ou de la pornographie dans la vie de leurs êtres chers et dans leur propre vie. Notre but est de donner le désir aux nouveaux arrivants de revenir.

Nous avons la responsabilité de favoriser un cadre chaleureux et ouvert avant, pendant et après chaque réunion. Ayez confiance que l'Esprit touchera les nouveaux arrivants et les guidera dans le processus du changement.

Souvenez-vous que les nouveaux arrivants se sentent souvent dépassés, alors soyez aimants et bienveillants. L'amour, le soutien et l'encouragement sont des éléments essentiels pour se sentir accueilli et intégré.

Les directives de l'Église stipulent que ces réunions s'adressent aux personnes de dix-huit ans et plus. Si une personne a moins de dix-huit ans, encouragez-la à consulter ses parents, son évêque, un professionnel de la santé mentale ou physique pour trouver d'autres options qui lui seront utiles. Si elle veut en savoir plus, encouragez-la à prendre contact avec la personne qui s'occupe localement des services d'aide à la famille.

Une fois que vous l'avez informée de la règle, si elle continue de venir aux réunions, abstenez-vous de réitérer la règle et ne prenez pas de mesure pour l'appliquer.

Les suggestions suivantes peuvent être utiles lorsque vous vous adressez aux nouveaux arrivants avant et après les réunions :

1. Lorsque vous saluez quelqu'un que vous ne reconnaissez pas, présentez-vous et demandez-lui s'il a déjà assisté à une réunion du PTD en douze étapes auparavant.
2. Assurez aux nouveaux arrivants qu'ils sont dans un cadre sûr. Expliquez-leur que nous nous efforçons de suivre le principe de confidentialité et qu'ils peuvent simplement donner leur prénom. Dites-leur que s'ils ne sont pas à l'aise pour lire ou parler dans les réunions, ils peuvent simplement écouter.
3. Ne mettez pas la pression sur les nouveaux venus pour qu'ils parlent plus qu'ils ne le souhaitent. Acceptez le fait qu'ils sont souvent gênés d'expliquer pourquoi ils assistent aux réunions.
4. Suggérez aux nouveaux arrivants de prêter attention aux sentiments qu'ils ont en commun avec les autres participants. Ils seront plus enclins à revenir aux réunions s'ils s'identifient à ce que les participants expriment. Expliquez que les réunions étant ouvertes à toutes les personnes qui souffrent de comportements destructeurs, quels qu'ils soient, les membres du groupe ne vivent pas toujours les mêmes

expériences. Cependant, les personnes qui ont des comportements destructeurs éprouvent souvent des émotions semblables, tout comme les personnes dont la vie est affectée par leurs choix ou leurs comportements. Invitez les nouveaux arrivants à rester après la réunion s'ils ont des questions.

5. Soyez assurés que les nouveaux arrivants comprendront le programme sans avoir besoin qu'on leur en explique tous les aspects. Montrez aux nouveaux arrivants les documents *Guérir grâce au Sauveur : Guide de traitement de la dépendance en douze étapes* ou *Guide de soutien pour les conjoints et les familles* et encouragez-les à en obtenir un exemplaire personnel. Expliquez-leur qu'en écoutant l'Esprit, en assistant aux réunions et en étudiant le guide, ils pourront mieux comprendre et mettre en application les principes et les pratiques qui conduisent au changement.
6. Présentez les nouveaux arrivants à l'animateur. Les animateurs savent par expérience ce que c'est que de venir à sa première réunion. Les animateurs sont des exemples pour les participants et peuvent témoigner personnellement de la façon dont le programme a changé leur vie.
7. Si le récit des expériences que racontent les nouveaux arrivants n'est pas approprié, soyez aussi gentils que possible dans votre réponse. La plupart des problèmes et des questions sont traités plus efficacement après la réunion que pendant celle-ci. Avec le temps, les nouveaux venus comprendront les règles de fonctionnement des réunions.
8. Dites aux nouveaux arrivants qui sont des membres de la famille ou des êtres chers de personnes aux prises avec la pornographie ou la toxicomanie qu'il existe des réunions de groupe de soutien pour les conjoints et les familles.
9. Après la réunion, remerciez personnellement les nouveaux arrivants d'y avoir assisté.

10. Souvenez-vous que les nouveaux arrivants sont une bénédiction pour le groupe. Ils offrent des occasions renouvelées de servir, de se soutenir et d'apprendre les uns des autres.

Soutien dans le processus de guérison

L'importance de trouver de l'aide

Le soutien d'autres personnes est important pour nous aider à trouver la guérison. Avoir quelqu'un vers qui nous pouvons nous tourner dans les moments de faiblesse s'avère souvent essentiel. Le déni et l'isolement sont des caractéristiques principales des comportements compulsifs et dépendants. Sans le soutien et les conseils d'autrui, il est facile de retomber dans ce genre de comportements. C'est pourquoi il est important d'obtenir du soutien le plus tôt possible dans le processus de guérison.

Non seulement nos interactions avec les autres nous apportent les encouragements dont nous avons besoin, mais elles nous permettent aussi de nous souvenir qu'en tant qu'enfants de Dieu, nous méritons d'être aimés. Lorsque nous nous tournons vers autrui pour obtenir du soutien, nous sommes bénis, et les personnes qui nous soutiennent le sont également. En suivant les douze étapes du processus de guérison et en cherchant le soutien d'autres personnes, nous pouvons bénéficier des sources suivantes de soutien :

1. **Notre Père céleste, Jésus-Christ et le Saint-Esprit.** Notre Père céleste, Jésus-Christ et le Saint-Esprit sont nos trois plus grandes sources de soutien. Le changement est possible grâce à Jésus-Christ et à son expiation. Dans le Livre de Mormon, le prophète Alma enseigne que le Christ « prendra sur lui [les] infirmités [de son

peuple], afin que ses entrailles soient remplies de miséricorde, selon la chair, afin qu'il sache, selon la chair, comment secourir son peuple selon ses infirmités » (Alma 7:12). En nous tournant humblement vers notre Père céleste et son Fils, Jésus-Christ, nous nous sentirons secourus et nourris. Il est important de ne pas négliger l'aide du Sauveur grâce à son expiation. Il nous a enseigné : « Je suis le chemin, la vérité, et la vie » (Jean 14:6). Le Saint-Esprit peut nous apporter le réconfort, la paix et la force spirituelle nécessaires pour continuer d'aller de l'avant.

2. **Les membres de notre famille.** Les membres de notre famille peuvent être une source de soutien en se montrant aimants et tolérants. Ils peuvent accroître leur capacité de soutien en suivant les principes de l'Évangile enseignés dans le *Guide de soutien : Aide pour les conjoints et les familles*. Bien que tous les membres d'une famille ne soient pas émotionnellement en mesure d'apporter du réconfort, ceux qui le peuvent sont souvent une des plus grandes sources de soutien.
3. **Les amis.** Nos amis peuvent faire preuve d'amour et nous apporter du soutien lorsque nous leur parlons de nos difficultés, que nous décidions ou non de leur en confier les détails. Lorsque nos amis ont le courage de nous parler des comportements auxquels nous devons mettre fin, ou lorsqu'ils nous incitent à demander de l'aide, nous pouvons progresser vers la guérison. Quand nous ressentons l'amour et le soutien de nos amis, cela nous rappelle notre valeur personnelle.
4. **Les dirigeants ecclésiastiques.** Nos dirigeants ecclésiastiques peuvent fournir un soutien essentiel dans le processus de changement. Ils nous permettent de ressentir l'amour du Sauveur et jouent un rôle clé en nous aidant à nous repentir et à changer nos comportements compulsifs et dépendants.
5. **Les parrains.** Un parrain est une personne qui a trouvé la guérison en suivant les douze étapes du PTD. Grâce à son expérience, il sait comment

nous aider à suivre ces étapes et à les mettre en pratique. En général, il sait reconnaître le manque d'honnêteté et comprendre d'autres difficultés, même lorsque nous n'en sommes pas forcément conscients. Un parrain est là pour nous aider à « faire le point sur notre vie et à éviter d'exagérer ou de minimiser notre responsabilité » (*Guérir grâce au Sauveur : Guide de traitement de la dépendance en douze étapes*, p. 29).

6. **Les réunions de traitement de la dépendance.** Les réunions de soutien sont un endroit sûr où nous pouvons nous sentir acceptés et aimés, et trouver du soutien. Au cours de ces réunions, nous faisons part de notre expérience ainsi que de notre foi et de notre espérance en une guérison grâce au Sauveur Jésus-Christ et à la mise en pratique des douze étapes. Le fait de raconter nos expériences peut nous aider à effectuer les changements nécessaires et à obtenir l'espérance que la guérison est possible.
7. **Les professionnels de la santé mentale et physique.** Les thérapeutes apportent souvent des idées et des compétences uniques nécessaires à la guérison des comportements compulsifs et dépendants. Si nous sommes toujours aux prises avec des comportements compulsifs et dépendants tandis que nous participons au PTD, nous devons envisager de demander l'aide d'un professionnel de la santé (mentale ou physique). Nous recommandons aux membres de l'Église de choisir un thérapeute qui est favorable aux principes de l'Évangile.

Choisir des personnes pour vous soutenir

Dans le PTD de l'Église, on ne vous attribue pas de parrain ni de système de soutien. Décider quand et à qui demander de l'aide relève d'une décision personnelle. À l'aide de la prière, réfléchissez aux personnes de votre entourage auxquelles vous seriez le plus susceptible de demander de l'aide ou qui pourraient le mieux vous aider. En général,

plus vous avez de gens qui vous soutiennent, plus vous avez de chances de guérir. Après avoir choisi les personnes que vous souhaitez inclure dans votre réseau de soutien, il vous faudra peut-être du courage et de l'humilité pour leur demander leur aide. Cependant, lorsque vous le ferez, vous pourriez être surpris de découvrir combien vous vous sentirez aimé et accepté. Plus vous nouerez de liens avec d'autres personnes, plus vous aurez de possibilités de recevoir de l'amour.

Lorsque vous choisissez des personnes pour vous soutenir, soyez conscient qu'elles doivent être vraiment dignes de confiance. Certaines des personnes qui vous soutiendront le mieux sont celles qui ont un lien avec vous (parents, conjoint, famille, dirigeants de l'Église), qui veulent que vous réussissiez, qui sont pleinement pratiquantes dans l'Église et qui comprennent ou ont le désir de comprendre la nature exacte des difficultés que vous rencontrez. Quelqu'un qui a surmonté ses propres difficultés a souvent une grande empathie pour les difficultés que les autres rencontrent. Les personnes qui rencontrent des difficultés similaires aux vôtres ont souvent une grande capacité d'empathie pour votre combat.

Au début du processus de changement, il se peut que vous soyez vulnérable physiquement, émotionnellement et spirituellement. Faites attention à ne pas développer une relation inappropriée avec les personnes qui vous soutiennent.

Choisir un parrain

Travailler avec un parrain peut favoriser votre guérison. Un parrain vous soutiendra dans votre progression et dans votre détermination à surmonter les difficultés, les accoutumances ou les comportements dépendants dont vous souffrez. Vous n'êtes pas seuls dans votre parcours vers la

guérison ; les parrains sont des personnes disposées à « consoler ceux qui ont besoin de consolation, et à être [des] témoins » (Mosiah 18:9). Réfléchissez à la possibilité de travailler le plus tôt possible avec un parrain.

Qu'est-ce qu'un parrain ?

Un parrain est quelqu'un qui a trouvé la guérison en suivant les douze étapes du PTD. Il peut comprendre les difficultés particulières liées à la guérison même lorsque vous n'en avez pas conscience vous-même. Un parrain est là pour vous aider à faire le point sur votre vie et à éviter d'exagérer ou de minimiser votre responsabilité » (voir *Guérir grâce au Sauveur : Guide de traitement de la dépendance en douze étapes*, p. 29). Il n'est pas censé être votre meilleur ami ni le meilleur professionnel de santé mentale. Son rôle est de vous aider à franchir les étapes de la guérison.

Trouver un parrain

Dans le PTD de l'Église, on ne vous attribue pas de parrain. Chaque membre peut aborder le parrainage de la manière qui convient à son expérience, ses besoins et sa personnalité.

Le choix d'un parrain est une décision entre vous, le parrain et le Seigneur.

Trouver une personne disposée à vous parrainer peut paraître intimidant, mais les autres peuvent vous aider. La meilleure façon de trouver un parrain est d'assister aux réunions de traitement de la dépendance. Les personnes qui ont des difficultés comparables aux vôtres sont souvent plus à même de faire preuve d'empathie pour votre combat. Les idées suivantes vous seront utiles pour choisir un parrain qui vous convienne :

1. À l'aide de la prière et du jeûne, demandez à notre Père céleste de vous guider spirituellement afin de savoir qui pourrait être votre parrain.

2. Choisissez de préférence quelqu'un qui a passé un certain temps à suivre le programme de guérison et qui a franchi les douze étapes.
3. Écoutez les personnes raconter leur expérience de guérison et réfléchissez à celles avec qui vous pourriez établir des liens.
4. Les dirigeants de groupe et les animateurs peuvent vous présenter des candidats adéquats et disposés à vous aider.
5. Demandez à quelqu'un qui vous semble compétent.
6. Vous devez choisir un parrain du même sexe que vous (s'il n'y a pas de lien de parenté).
7. Au début du processus de changement, il se peut que vous soyez vulnérable physiquement, émotionnellement et spirituellement. Prenez garde à ne pas développer une relation de dépendance envers votre parrain.
8. Vous pouvez demander à quelqu'un de vous parrainer temporairement. Il est possible de changer de parrain à tout moment.

Être un parrain efficace

Devenir parrain est un grand acte de service qui vous amènera à parler de votre expérience, de la foi et de l'espérance que vous avez trouvées en suivant les douze étapes et de la guérison que vous avez obtenue grâce au Sauveur, Jésus-Christ. Les parrains posent des questions attentionnées, suggèrent de la documentation, apportent une aide pratique sur la manière de franchir les étapes et encouragent les personnes qu'ils parrainent à assister aux réunions. Un parrain comprend que les autres peuvent jouer un rôle dans la guérison d'une personne et n'est pas vexé si une personne qu'il parraine sollicite le soutien d'autres personnes ou choisit de changer de parrain. Voici quelques principes pour être un parrain efficace :

1. **Donner avant tout la priorité à Dieu.** Souvenez-vous constamment de Dieu et aidez les personnes que vous parrainez à s'appuyer sur lui. Veillez à ne pas permettre aux personnes que vous parrainez de devenir trop dépendantes de vous. En tant que parrain, votre responsabilité est d'encourager les gens à se tourner vers notre Père céleste et le Sauveur pour être guidés et recevoir de la force. Votre rôle consiste à témoigner de votre foi et de votre espérance afin d'aider les personnes que vous soutenez à ressentir l'amour et le soutien que Dieu leur offre par sa grâce.
2. **Participer activement à la guérison.** Afin de parrainer quelqu'un, un parrain doit être en voie de guérison depuis suffisamment longtemps (généralement douze mois ou plus) et être activement engagé dans la mise en application et l'étude des principes de la guérison. Il se peut qu'en commençant à parrainer quelqu'un, vous ressentiez une pression supplémentaire dans votre propre processus de guérison. Veillez à ce que le fait de parrainer quelqu'un ne compromette pas votre guérison. Un parrain doit prendre soin de lui-même et demander de l'aide ou du soutien lorsque c'est nécessaire.
3. **Être humble.** Le guide *Guérir grâce au Sauveur : Guide de traitement de la dépendance en douze étapes* précise ce qui suit : « En servant votre prochain, vous demeurerez humble en restant centré sur les principes et les pratiques de l'Évangile que vous avez appris » (p. 71). Plus loin, il stipule que « il n'y a pas de place dans votre nouvelle vie pour la suffisance ou le sentiment de supériorité » (p. 72). En tant que parrain, votre rôle est d'utiliser vos points forts pour soutenir et guider.
4. **Respecter le libre arbitre et faire preuve de patience.** On ne parraine efficacement que « par la persuasion, par la longanimité, par la gentillesse et la douceur, et par l'amour sincère, par la bonté et la connaissance pure » (Doctrines

et Alliances 121:41-42). Évitez de donner des conseils aux autres ou d'essayer de modifier leur comportement de quelque manière que ce soit. Aidez les participants à réfléchir aux principes et à leur mise en pratique de ceux-ci, puis soutenez-les tandis qu'ils prennent leurs propres décisions. Respectez leur libre arbitre et ayez confiance dans le fait que le Seigneur les aidera s'ils se tournent vers lui. Il est possible que la personne que vous aidez ne soit pas prête à aller de l'avant. Elle peut retomber dans des comportements malsains ou être lente à adopter les principes et les pratiques inhérents à un changement sincère. Un parrain doit être patient avec les gens qui avancent sur la voie de la guérison.

5. **Servir de manière désintéressée.** Le service désintéressé revient à donner sans rien attendre en retour. Un parrain doit avoir une grande capacité de compréhension et la volonté de consacrer du temps et des efforts aux personnes qu'il parraine. Évitez de rechercher les louanges, l'admiration, la loyauté ou d'autres récompenses émotionnelles des personnes que vous parrainez.
6. **Respecter ses engagements personnels.** Devenir parrain ne signifie pas que les personnes que vous parrainez ont un droit illimité sur votre temps et vos ressources. Montrez l'importance de fixer des limites saines en respectant vos autres

engagements, notamment envers votre famille, l'Église, votre carrière et vous-même. Rappelez-vous le conseil qui se trouve dans Mosiah 4:27 : « Et veillez à ce que tout cela se fasse avec sagesse et ordre ; car il n'est pas requis que l'homme coure plus vite qu'il n'a de force. »

7. **Avoir recours à la prière.** Chaque fois que vous choisissez de parrainer quelqu'un, recherchez l'inspiration du Seigneur pour savoir quels principes ou pratiques seront les plus adaptés aux besoins actuels de la personne. Aidez-vous de la prière pour trouver des façons de servir et efforcez-vous de toujours être guidé par l'Esprit.
8. **Témoigner de la vérité.** Vous vous sentirez peut-être poussé à raconter des expériences personnelles afin que la personne que vous parrainez sache que vous la comprenez. Vous pouvez aussi témoigner du Sauveur et de son pouvoir guérisseur. La vérité que Dieu est un Dieu de miracles est essentielle (voir Moroni 7:29). Un des plus grands services que vous puissiez rendre sera de témoigner de la miséricorde et de la grâce de Dieu.
9. **Respecter les confidences.** En tant que parrain, vous avez la responsabilité de protéger la vie privée d'autrui. L'anonymat et la confidentialité sont des principes essentiels pour renforcer votre capacité de parrainer et d'aider d'autres personnes.

Format et script de la réunion de traitement de la dépendance

Remarque : Le texte dans les bulles indique ce que vous devez dire. Le reste indique ce que vous devez faire pendant la réunion.

1. *Souhaitez la bienvenue* : Bienvenue à la réunion « Guérir grâce au Sauveur : Programme de traitement de la dépendance » de l'Église de Jésus-Christ des Saints des Derniers Jours.
Je suis frère/sœur [votre nom de famille]. Je suis accompagné(e) de frère/sœur [nom de famille de votre collègue], et nous sommes vos dirigeants de groupe.

Faites ou dites ce qui suit :

Y a-t-il quelqu'un qui vient pour la première fois ? Nous vous souhaitons la bienvenue à cette réunion.

- Demandez aux participants de se présenter en ne donnant que leur prénom.
- Demandez à parler à toute personne de moins de dix-huit ans après la réunion (voir l'instruction n° 14).

Veillez mettre vos téléphones en mode silencieux.

- Faites les annonces (s'il y en a).

Le guide de traitement de la dépendance se trouve dans l'application « Médiathèque de l'Évangile ». Vous pouvez aussi le commander sur store.ChurchofJesusChrist.org.

2. *Demandez à quelqu'un de faire la prière d'ouverture*.

Qui veut bien faire une prière d'ouverture ?

3. *Lisez la déclaration de mission* : « Les réunions de traitement de la dépendance de l'Église de Jésus-Christ des Saints des Derniers Jours soutiennent les personnes qui le désirent sur la voie de la guérison. Nous souhaitons également la bienvenue aux membres de la famille et aux amis dont la vie est affectée par les choix de quelqu'un d'autre. Nous sommes un groupe de frères et de sœurs qui font part de leur expérience, de leur foi et de leur espérance à mesure que nous étudions et mettons en application les principes de l'Évangile qui ont trait aux douze étapes du traitement de la dépendance. Nos réunions offrent un cadre sûr où discuter honnêtement parce que nous adhérons aux principes de la confidentialité et de l'anonymat et parce que nous adoptons un langage et un comportement qui favorisent la présence de l'Esprit de Dieu. En mettant en pratique ces douze étapes, nous espérons recevoir du pouvoir par l'intermédiaire de Jésus-Christ et de son expiation afin de surmonter nos difficultés et de recevoir plus pleinement les bénédictions de l'Évangile. »

Si vous avez des pensées suicidaires, appelez ou envoyez un SMS au 988, discutez en ligne sur 988lifeline.org (États-Unis) ; appelez le 1-833-456-4566 ou envoyez un SMS au 45645 (de 16 h à minuit, heure de l'Est aux États-Unis ; Canada) ; appelez le 3114 (24h/24-7j/7, France).

4. *Présentez les douze étapes* : Nous allons maintenant faire un « tour de table » et lire à tour de rôle chacune des douze étapes qui se trouvent à la page (écrivez le numéro de page ici) du guide (*Guérir grâce au Sauveur : Guide de traitement de la dépendance en douze étapes*). Nous demandons à tous ceux qui le veulent bien de lire une étape. Vous pouvez passer votre tour si vous préférez simplement écouter.

5. Présentez l'étude par étapes : Chaque semaine, nous nous concentrons sur une étape différente de la guérison. Cette semaine, nous étudions l'étape [nombre], à partir de la page [nombre] du guide *Guérir grâce au Sauveur : Guide de traitement de la dépendance en douze étapes*. Nous allons faire un « tour de table » et chaque personne qui le souhaite lira un ou deux paragraphes. Vous pouvez passer votre tour si vous préférez simplement écouter. *[Ne dites la phrase suivante que si elle s'applique à votre groupe.]* Si vous n'en avez pas, nous pouvons vous prêter un exemplaire imprimé du guide pendant cette réunion. *[Passez à la phrase suivante.]*

6. Présentez les étapes à suivre : Ces douze étapes constituent un programme d'action. En lisant la section intitulée « Étapes à suivre », nous en apprenons davantage sur les actions reposant sur l'Évangile que nous pouvons entreprendre pour aller au Christ et recevoir de la force. *[Demandez au participant dont c'est le tour de parler de commencer à lire la section « Étapes à suivre » et demandez à chaque participant de la liste qui le souhaite de lire un paragraphe ou deux jusqu'à la fin de la section.]*

7. Présentez l'animateur : Nous allons maintenant laisser la parole à [prénom de l'animateur], notre animateur, pour diriger la partie de cette réunion dédiée à l'échange.

8. Commencez cette partie de la réunion par les commentaires de l'animateur (limitez le temps de parole à cinq minutes) : Bonjour, je m'appelle [prénom]. *[Racontez vos expériences positives en rapport avec l'étape de cette semaine (si vous en avez) et témoignez du Sauveur.]*

9. Présentez la partie dédiée à l'échange : *[Ne lisez la première phrase que si elle s'applique.]* Nous souhaitons la bienvenue aux personnes qui se sont jointes à nous depuis le début de la réunion. Nous allons maintenant commencer la partie de la réunion dédiée à l'échange. Parlez de votre expérience personnelle en relation avec le traitement de la dépendance, l'étape dont nous parlons cette semaine ou l'étape sur laquelle vous travaillez. Centrez vos remarques sur la solution et non sur le problème. Ne donnez pas de description explicite de votre comportement autodestructeur. Rappelez-vous qu'il n'est pas convenable d'interrompre un autre participant ou de commenter directement ce qu'il dit. Vous pouvez passer votre tour si vous préférez simplement écouter.

La confidentialité et l'anonymat favorisent l'honnêteté et font de cette réunion un moment où l'on peut échanger en toute sécurité. Souvenez-vous du dicton d'Alcooliques anonymes : « Tout ce que vous voyez et tout ce que vous entendez ici doit y rester quand vous partez. » Afin de préserver l'anonymat, nous vous demandons de vous présenter par votre prénom uniquement.

Nous terminerons la partie dédiée à l'échange cinq minutes avant la fin de la réunion, à [heure désignée]. Nous entendrons ensuite les réflexions finales de frère/sœur [nom de l'un des dirigeants de groupe]. Vous pouvez maintenant faire part de vos expériences de foi et de votre espérance. Nous vous demandons de parler de trois à cinq minutes chacun. Je donnerai un signal *[donner trois petits coups sur un support]* lorsque vous aurez utilisé tout votre temps de parole. Lors de cette réunion, nous allons procéder *[choisissez entre procéder par un tour de salle ou par volontaire]*. Qui veut s'exprimer le premier ?

10. Terminez la partie dédiée à l'échange : Nous vous remercions sincèrement de votre participation. Nous allons maintenant laisser le mot de la fin à frère/sœur [nom de l'un des dirigeants de groupe].

11. Lisez le texte suivant : Présentez-vous à nouveau si nécessaire (par exemple, si des retardataires qui ne vous connaissent pas sont arrivés pendant la partie dédiée à l'échange).

Je m'appelle frère/sœur [votre nom de famille]. N'oubliez pas que ce qui a été exprimé ici est confidentiel. Il est possible que des points de vue exprimés au cours de la réunion ne reflètent pas les croyances de l'Église de Jésus-Christ des Saints des Derniers Jours. Nous vous recommandons d'obtenir un exemplaire du guide afin de pouvoir prendre des notes pendant les réunions. Nous vous recommandons également d'étudier les parties « Étapes à suivre » et « Étude et compréhension » entre les réunions pour tirer profit de ce que vous avez entendu et vécu pendant cette réunion. Nous savons qu'il est essentiel d'établir de vraies relations avec les autres pour changer. Nous vous recommandons d'utiliser les documents « Soutien dans le processus de guérison » et « Choisir un parrain » (disponibles sur le site Internet ou à demander aux dirigeants de groupe) pour vous guider lorsque vous vous tournez vers les autres afin de trouver de la force et du soutien. Pour finir, nous vous remercions

tous de votre participation. Votre présence démontre votre humilité et votre foi et donne de l'espoir à toutes les personnes présentes aujourd'hui. Est-ce que quelqu'un veut bien faire la prière de clôture après mes remarques ?

12. Concluez avec un commentaire du dirigeant de groupe (limitez le temps de parole à cinq minutes) : Centrez vos réflexions sur les principes, les outils du changement et sur votre témoignage du Sauveur. Finissez suffisamment tôt pour terminer la réunion à l'heure.

13. Demandez à quelqu'un de faire la prière de clôture.

14. Après la réunion, dites les choses suivantes aux participants de moins de dix-huit ans. Nous sommes heureux que vous cherchiez activement à faire face à vos difficultés. Cela montre votre désir de conformer votre vie à la volonté du Seigneur. Les directives de l'Église stipulent que ces réunions s'adressent aux personnes de dix-huit ans et plus. Nous vous recommandons de consulter vos parents, votre évêque, un professionnel de la santé mentale ou physique pour trouver d'autres options qui vous aideront. Si vous désirez plus d'explications, prenez contact avec [personne à contacter et numéro de téléphone des services d'aide à la famille]. [Si la personne de moins de dix-huit ans continue de venir, ne lui rappelez pas les directives. Ne prenez aucune mesure supplémentaire.]

Format et script des réunions en ligne de traitement de la dépendance

Remarque : Le texte dans les bulles indique ce que vous devez dire. Le reste indique ce que vous devez faire pendant la réunion.

1. *Souhaitez la bienvenue :* Bienvenue à la réunion « Guérir grâce au Sauveur : Programme de traitement de la dépendance » de l'Église de Jésus-Christ des Saints des Derniers Jours. Je suis frère/sœur [votre nom de famille]. Je suis accompagné(e) de frère/sœur [nom de famille de votre collègue] et nous sommes vos dirigeants de groupe.

Faites ou dites ce qui suit :

- Les réunions en ligne sont accessibles à davantage de personnes et offrent un degré d'anonymat impossible à atteindre dans une réunion en face-à-face.
- Assurez-vous d'être dans un endroit privé, à l'abri des oreilles curieuses et où vous ne serez pas distrait ni interrompu. Si vous devez vous éloigner de la réunion, veuillez quitter la réunion puis la rejoindre à nouveau.
- Nous vous encourageons à allumer votre caméra pour tisser plus facilement des liens avec les autres participants et favoriser le soutien mutuel. Cependant, vous pouvez participer sans caméra.
- Cette réunion est confidentielle. Il est interdit de l'enregistrer. Faites tout votre possible pour que ces réunions représentent un espace sûr pour toutes les personnes qui y participent et qu'elles restent confidentielles. Cependant, comprenez que les services d'aide à la famille ne peuvent garantir la confidentialité.

- Si quelqu'un participe pour la première fois, nous lui souhaitons la bienvenue à cette réunion.
- Demandez à parler à toute personne de moins de dix-huit ans après la réunion (voir l'instruction n° 14).
- Faites les annonces (s'il y en a).

2. *Demandez à quelqu'un de faire la prière d'ouverture.*

Qui veut bien faire une prière d'ouverture ?

3. *Lisez la déclaration de mission :* « Les réunions de traitement de la dépendance de l'Église de Jésus-Christ des Saints des Derniers Jours soutiennent les personnes qui le désirent sur la voie de la guérison. Nous souhaitons également la bienvenue aux membres de la famille et aux amis dont la vie est affectée par les choix de quelqu'un d'autre. Nous sommes un groupe de frères et de sœurs qui font part de leur expérience, de leur foi et de leur espérance à mesure que nous étudions et mettons en application les principes de l'Évangile qui ont trait aux douze étapes du traitement de la dépendance. Nos réunions offrent un cadre sûr où discuter honnêtement parce que nous adhérons aux principes de la confidentialité et de l'anonymat et parce que nous adoptons un langage et un comportement qui favorisent la présence de l'Esprit de Dieu. En mettant en pratique ces douze étapes, nous espérons recevoir du pouvoir par l'intermédiaire de Jésus-Christ et de son expiation afin de surmonter nos difficultés et de recevoir plus pleinement les bénédictions de l'Évangile. »

Si vous avez des pensées suicidaires, appelez le 988 ou envoyez un SMS à ce numéro, discutez en ligne au 988lifeline.org (États-Unis) ; appelez le 1-833-456-4566 ou envoyez un SMS au 45645 (de 16 h à minuit, heure de l'Est aux États-Unis ; Canada) ; appelez le 3114 (24h/24-7j/7, France).

4. Présentez les douze étapes : Nous allons maintenant faire le tour de la pièce et lire à tour de rôle chacune des douze étapes qui se trouvent sur la page (**écrivez le numéro de page ici**) du guide. Nous demandons à tous ceux qui le veulent bien de lire une étape. Vous pouvez passer votre tour si vous préférez simplement écouter. Je vais indiquer l'ordre de lecture dans la discussion en ligne.

5. Présentez l'étude par étapes : *[Ne lisez les deux phrases suivantes que si quelqu'un s'est joint à votre réunion en cours de route.]* Avant de commencer à lire les douze étapes, y a-t-il quelqu'un qui s'est joint à notre réunion qui aimerait être ajouté à notre liste de lecteurs ? Si vous préférez, vous pouvez simplement écouter. *[Si personne ne s'est joint à la réunion en retard, commencez par la phrase suivante.]* Chaque semaine, nous nous concentrons sur une étape différente. Cette semaine, nous lisons l'étape n° [numéro de l'étape], en commençant à la page [numéro de la page] de *Guérir grâce au Sauveur : Guide de traitement de la dépendance en douze étapes*. Chaque personne qui le souhaite peut lire un ou deux paragraphes. Dites votre prénom avant de lire et, lorsque vous avez terminé, dites « Je passe la parole ». Vous pouvez aussi simplement écouter.

6. Présentez les étapes à suivre : Ces douze étapes constituent un programme d'action. En lisant la section intitulée « Étapes à suivre », nous en apprenons davantage sur les actions reposant sur l'Évangile que nous pouvons entreprendre pour aller au Christ et recevoir de la force. *[Demandez au participant dont c'est le tour de parler de commencer à lire la section « Étapes à suivre » et demandez à chaque participant de la liste qui accepte de lire un paragraphe ou deux jusqu'à la fin de la section.]*

7. Présentez l'animateur : Nous allons maintenant laisser la parole à [prénom de l'animateur], notre animateur, pour diriger la partie dédiée à l'échange de cette réunion.

8. Commencez cette partie de la réunion par les commentaires de l'animateur (limitez le temps de parole à cinq minutes) : Bonjour, je m'appelle [prénom]. *[Racontez vos expériences positives en rapport avec l'étape de cette semaine (si vous en avez) et témoignez du Sauveur.]*

9. Présentez la partie dédiée à l'échange

- *[Ne lisez la phrase suivante que si des personnes ont rejoint la réunion depuis l'étude par étapes.]* Nous souhaitons la bienvenue aux personnes qui viennent d'arriver. *[Ensuite, passez à la phrase suivante.]* Nous allons maintenant commencer la partie de la réunion dédiée à l'échange. Parlez de votre expérience personnelle en relation avec le traitement de la dépendance, l'étape dont nous parlons cette semaine ou l'étape sur laquelle vous travaillez. Centrez vos remarques sur la solution et non sur le problème. Ne donnez pas de description explicite de vos comportements autodestructeurs. Rappelez-vous qu'il n'est pas convenable d'interrompre un autre participant ou de commenter directement ce qu'il dit. Vous pouvez passer votre tour si vous préférez simplement écouter.
- La confidentialité et l'anonymat favorisent l'honnêteté et font de cette réunion un moment où l'on peut échanger en toute sécurité. Souvenez-vous du dicton d'Alcooliques anonymes : « Tout ce que vous voyez et tout ce que vous entendez ici doit y rester quand vous partez. » Afin de préserver l'anonymat, nous vous demandons de vous présenter par votre prénom uniquement.

- Nous terminerons la partie dédiée à l'échange cinq minutes avant la fin de la réunion, à [heure fixée]. Nous entendrons ensuite les réflexions finales de frère/sœur [nom de l'un des dirigeants de groupe]. Vous pouvez maintenant faire part de vos expériences de foi et de votre espérance. Nous vous demandons de parler de trois à cinq minutes chacun. Je donnerai un signal [donner trois petits coups sur un support] lorsque vous aurez utilisé tout votre temps de parole. Pour cette réunion, nous suivrons l'ordre dans lequel les noms des participants figurent sur la liste. [Commencez par le participant qui suit l'animateur sur votre liste de lecture et d'échange.]

10. Mettez fin à la discussion en groupe : [Posez la question suivante cinq minutes avant la fin du temps imparti ou quand il y a une longue pause dans l'échange.] Y a-t-il quelqu'un qui n'a pas eu l'occasion de parler qui voudrait le faire avant que nous laissions la parole à notre dirigeant de groupe ? [Laissez la parole aux personnes qui veulent participer, mais veillez à ce qu'elles ne dépassent pas le temps imparti pour la discussion de groupe.] Nous vous remercions sincèrement de votre participation. Nous allons maintenant rendre la parole à frère/sœur [nom de l'un des dirigeants de groupe].

11. Lisez le texte suivant : [Présentez-vous à nouveau s'il y a des nouveaux venus depuis votre dernière prise de parole.] Je m'appelle frère/sœur [votre nom de famille]. N'oubliez pas que ce qui a été exprimé ici est confidentiel. Il est possible que des points de vue exprimés au cours de la réunion ne reflètent pas les croyances de l'Église de Jésus-Christ des Saints des Derniers Jours. Nous vous recommandons d'obtenir un exemplaire du guide afin de pouvoir prendre des notes pendant les réunions. Nous vous recommandons également d'étudier les parties « Étapes à suivre » et « Étude et compréhension » entre les réunions

pour tirer profit de ce que vous avez entendu et vécu pendant cette réunion. Nous savons qu'il est essentiel d'établir de vraies relations avec les autres pour changer. Nous vous recommandons d'utiliser les documents « Soutien dans le processus de guérison » et « Choisir un parrain » (disponibles sur le site Internet ou à demander aux dirigeants de groupe) pour vous guider lorsque vous vous tournez vers les autres afin de trouver de la force et du soutien. Pour finir, nous vous remercions tous de votre participation. Votre présence démontre votre humilité et votre foi et donne de l'espoir à toutes les personnes présentes aujourd'hui. Est-ce que quelqu'un veut bien faire la prière de clôture après mes remarques ?

12. Concluez avec un commentaire du dirigeant de groupe (limitez le temps de parole à cinq minutes) : Centrez vos réflexions sur les principes, les outils du changement et votre témoignage du Sauveur. Finissez suffisamment tôt pour terminer la réunion à l'heure.

13. Demandez à quelqu'un de faire la prière de clôture.

14. Après la réunion, dites les choses suivantes aux participants de moins de dix-huit ans. Nous sommes heureux que vous cherchiez activement à faire face à vos difficultés. Cela montre votre désir de conformer votre vie à la volonté du Seigneur. Les directives de l'Église stipulent que ces réunions s'adressent aux personnes de dix-huit ans et plus. Nous vous recommandons de consulter vos parents, votre évêque, un professionnel de la santé mentale ou physique pour trouver d'autres options qui vous aideront. Si vous désirez plus d'explications, prenez contact avec [personne à contacter et numéro de téléphone des services d'aide à la famille]. [Si la personne de moins de dix-huit ans continue de venir, ne lui rappelez pas les directives. Ne prenez aucune mesure supplémentaire.]

Format et script des réunions de soutien pour les conjoints et les familles

Remarque : Le texte dans les bulles de paroles indique ce que vous devez dire. Le reste indique ce que vous devez faire pendant la réunion.

1. *Souhaitez la bienvenue :* Bienvenue à la réunion « Guérir grâce au Sauveur : Réunion de soutien pour les conjoints et les familles » de l'Église de Jésus-Christ des Saints des Derniers Jours. Je suis frère/sœur [votre nom de famille]. Je suis accompagné(e) de frère/sœur [nom de famille de votre collègue], et nous sommes vos dirigeants de groupe.

Faites ou dites ce qui suit :

- Y a-t-il quelqu'un qui vient pour la première fois ? Nous vous souhaitons la bienvenue à cette réunion.
- Demandez aux participants de se présenter en ne donnant que leur prénom.
- Demandez à parler à toute personne de moins de dix-huit ans après la réunion (voir l'instruction n° 14).
- Veuillez éteindre votre téléphone portable.
- Faites les annonces (s'il y en a).

2. *Demandez à quelqu'un de faire la prière d'ouverture.*

Qui veut bien faire une prière d'ouverture ?

3. *Lisez la déclaration de mission :* « Les réunions de soutien pour les conjoints et les familles de l'Église de Jésus-Christ des Saints des Derniers Jours sont pour les personnes dont un être cher est pris au piège d'une dépendance ou d'un comportement compulsif. Nous sommes un groupe de frères et de sœurs qui font part de leur expérience, de leur foi et de leur espoir à mesure que nous étudions et mettons en application les principes de l'Évangile qui ont trait au *Guide de soutien pour les conjoints et les familles*. Nos réunions offrent un cadre sûr où discuter honnêtement parce que nous adhérons aux principes de la confidentialité et de l'anonymat. Nous adoptons un langage et un comportement qui favorisent la présence de l'Esprit de Dieu. En mettant en application les principes de l'Évangile dans notre vie, nous espérons recevoir de la force par l'intermédiaire de Jésus-Christ et de son expiation, trouver l'espérance et la compréhension, et recevoir plus pleinement les bénédictions de l'Évangile. »

4. *Présentez la partie lecture et discussion de la réunion :* Chaque semaine, nous nous concentrons sur un principe différent. Nous allons faire un « tour de table » et chaque

personne qui le souhaite lira un ou deux paragraphes. Vous pouvez passer votre tour si vous préférez simplement écouter. *[Ne dites la phrase suivante que si elle s'applique à votre groupe.]* Si vous n'avez pas le vôtre, nous avons des exemplaires supplémentaires du guide dont vous pouvez vous servir pour cette réunion. *[Passez à la phrase suivante.]* Pendant la lecture, prêtez attention aux pensées et aux sentiments qui vous interpellent. Nous ferons une pause à la fin de chaque section pour discuter de ce que nous avons lu. N'oubliez pas de lever la main et d'attendre d'être interrogé avant de prendre la parole afin qu'une seule personne parle à la fois. Nous terminerons la lecture et la discussion à [heure fixée] afin de laisser du temps à la partie de la réunion dédiée à l'échange. Qui veut commencer à lire ?

5. Gardez à l'esprit les instructions suivantes pendant que vous dirigez la discussion :

- Attendez la fin de la lecture d'une section pour discuter des questions posées à la fin de chaque section.
- Demandez aux participants de répondre aux questions des uns et des autres.
- Aidez les participants à se concentrer sur la mise en application des principes de l'Évangile.
- Veillez à ce que personne ne monopolise la discussion.
- À moins d'indications contraires de l'Esprit ou de manquer de temps, laissez le groupe lire et discuter de toutes les sections du principe abordé.
- Terminez à l'heure prévue pour laisser suffisamment de temps à la partie de la réunion dédiée à l'échange.

6. Présentez l'animateur : Nous allons maintenant laisser la parole à [prénom de l'animateur], notre animateur, pour diriger la partie de cette réunion dédiée à l'échange.

7. Commencez la partie suivante de la réunion par les commentaires de l'animateur (limitez le temps de parole à cinq minutes) : Bonjour, je m'appelle [prénom]. [Racontez vos expériences positives en rapport avec le principe de cette semaine (si vous en avez) et témoignez du Sauveur.]

8. Présentez la partie de la réunion dédiée à l'échange :

- [Ne lisez la phrase suivante que si elle s'applique à la situation.] Nous souhaitons la bienvenue aux personnes qui se sont jointes à nous après le

début de la réunion. Nous allons maintenant commencer la partie de la réunion dédiée à l'échange. Nous vous invitons à raconter vos expériences personnelles et à expliquer comment la mise en application des principes de l'Évangile vous a aidé. Efforcez-vous de centrer vos commentaires sur la façon dont la mise en application des principes vous a permis de progresser sur le plan émotionnel. Ne donnez pas de description explicite des choix et des comportements de votre proche. Rappelez-vous qu'il n'est pas convenable d'interrompre un autre participant ou de commenter directement ce qu'il dit. Vous pouvez passer votre tour si vous préférez simplement écouter.

- La confidentialité et l'anonymat favorisent l'honnêteté et font de cette réunion un moment où l'on peut échanger en toute sécurité. Conformément au principe de l'anonymat, nous vous demandons de vous présenter par votre prénom seulement.
- Nous terminerons la partie dédiée à l'échange cinq minutes avant la fin de la réunion, à [heure fixée]. Vous pouvez maintenant faire part de vos expériences de foi et de votre espérance. Nous vous demandons de parler de trois à cinq minutes chacun. Je donnerai un signal [donner trois petits coups sur un support] lorsque vous aurez utilisé tout votre temps de parole. Lors de cette réunion, nous allons procéder [choisissez entre procéder par un « tour de table » ou par volontaire]. Qui veut s'exprimer le premier ?

9. Terminez la partie dédiée à l'échange : Nous vous remercions sincèrement de votre participation. Nous allons maintenant rendre la parole à frère/sœur [nom de l'un des dirigeants de groupe].

10. Terminez la réunion en lisant la déclaration

suivante : *[Présentez-vous à nouveau si des retardataires qui ne vous connaissent pas sont arrivés pendant la partie dédiée à l'échange.]* Je m'appelle frère/sœur [votre nom de famille]. N'oubliez pas que ce qui a été exprimé ici est confidentiel. Il est possible que des points de vue exprimés ici ne reflètent pas les croyances de l'Église de Jésus-Christ des Saints des Derniers Jours. Veuillez relire les sections « Étude de l'Évangile » et « Apprentissage personnel et mise en pratique » des principes entre les réunions pour consolider ce que vous avez entendu et vécu au cours de cette réunion. Pour finir, nous vous remercions tous de votre participation.

11. Concluez avec les commentaires d'un dirigeant de groupe (limitez le temps de parole à cinq minutes) : Centrez vos réflexions sur les principes et sur votre témoignage du Sauveur. Finissez suffisamment tôt pour terminer la réunion à l'heure.

12. Demandez à quelqu'un de faire la prière de clôture.

13. Après la réunion, dites les choses suivantes aux participants de moins de dix-huit ans. Nous sommes heureux que vous cherchiez activement à faire face à vos difficultés. Cela montre votre désir de conformer votre vie à la volonté du Seigneur. Les directives de l'Église stipulent que ces réunions s'adressent aux personnes de dix-huit ans et plus. Nous vous recommandons de consulter vos parents, votre évêque, un professionnel de la santé mentale ou physique pour trouver d'autres options qui vous aideront. Si vous désirez plus d'explications, prenez contact avec [personne à contacter et numéro de téléphone des services d'aide à la famille]. *[Si la personne de moins de dix-huit ans continue de venir, ne lui rappelez pas les directives. Ne prenez aucune mesure supplémentaire.]*

Format et script des réunions en ligne de soutien pour les conjoints et les familles

Remarque : Le texte dans les bulles indique ce que vous devez dire. Le reste indique ce que vous devez faire pendant la réunion.

1. *Souhaitez la bienvenue :* Bienvenue à la réunion « Guérir grâce au Sauveur : Réunion de soutien pour les conjoints et les familles » de l'Église de Jésus-Christ des Saints des Derniers Jours. Je suis frère/sœur [votre nom de famille]. Je suis accompagné(e) de frère/sœur [nom de famille de votre collègue] et nous sommes vos dirigeants de groupe.

Faites ou dites ce qui suit :

- Les réunions en ligne sont accessibles à plus de personnes et offrent un degré d'anonymat impossible à atteindre dans une réunion en face-à-face.
- Assurez-vous d'être dans un endroit privé, à l'abri des oreilles curieuses et où vous ne serez pas distrait ni interrompu. Si vous devez vous éloigner de la réunion, veuillez quitter la réunion puis la rejoindre à nouveau.
- Nous vous encourageons à allumer votre caméra pour tisser plus facilement des liens avec les autres participants et favoriser le soutien mutuel. Cependant, vous pouvez participer sans caméra.
- Cette réunion est confidentielle. Il est interdit de l'enregistrer. Faites tout votre possible pour que ces réunions représentent un espace sûr pour toutes les personnes qui y participent et qu'elles restent confidentielles. Cependant, comprenez que les services d'aide à la famille ne peuvent garantir la confidentialité.

- Si quelqu'un participe pour la première fois, nous lui souhaitons la bienvenue à cette réunion.
- Demandez à parler à toute personne de moins de dix-huit ans après la réunion (voir l'instruction n° 14).
- Faites les annonces (s'il y en a).

2. *Demandez à quelqu'un de faire la prière d'ouverture.*

Qui veut bien faire une prière d'ouverture ?

3. *Lisez la déclaration de mission :* « Les réunions de soutien pour les conjoints et les familles de l'Église de Jésus-Christ des Saints des Derniers Jours sont pour les personnes dont un être cher est pris au piège de la pornographie ou d'une dépendance. Nous sommes un groupe de frères et de sœurs qui font part de leur expérience, de leur foi et de leur espoir à mesure que nous étudions et mettons en application les principes de l'Évangile qui ont trait au *Guide de soutien pour les conjoints et les familles*. Nos réunions offrent un cadre sûr où discuter honnêtement parce que nous adhérons aux principes de la confidentialité et de l'anonymat. Nous adoptons un langage et un comportement qui favorisent la présence de l'Esprit de Dieu. En mettant en application les principes de l'Évangile dans notre vie, nous espérons recevoir de la force par l'intermédiaire de Jésus-Christ et de son expiation, trouver l'espérance et la compréhension, et recevoir plus pleinement les bénédictions de l'Évangile. »

4. *Présentez la partie lecture et discussion de la réunion :* Chaque semaine, nous nous concentrons sur un principe différent. *[Ne lisez les deux phrases suivantes que si quelqu'un s'est joint à votre réunion en cours de route.]* Avant de commencer à lire, y a-t-il quelqu'un qui s'est joint à notre réunion qui aimerait être ajouté à notre liste de lecteurs ? Si vous préférez, vous pouvez simplement écouter. *[S'il n'y a pas de*

retardataire, commencez par la phrase suivante.]
Chaque personne qui le souhaite peut lire un ou deux paragraphes. Dites votre prénom avant de lire et, lorsque vous avez terminé, dites « Je passe la parole ». Vous pouvez aussi simplement écouter. Pendant la lecture, relevez les pensées, les sentiments et les expériences que vous avez en commun avec les personnes qui ont déjà suivi ces principes. Nous nous arrêterons à la fin de chaque section pour discuter de ce que nous avons lu. N'oubliez pas de dire votre prénom avant de prendre la parole afin que nous sachions qui parle. Nous terminerons la lecture et la discussion à [heure fixée] afin de laisser du temps à la partie de la réunion dédiée à l'échange. [prénom de la personne qui figure en premier sur la liste des participants], voudriez-vous commencer à lire ?

5. Gardez à l'esprit les instructions suivantes pendant que vous dirigez la discussion :

- Attendez la fin de la lecture d'une section pour discuter des questions posées à la fin de chaque section.
- Demandez aux participants de répondre aux questions des uns et des autres.
- Aidez les participants à se concentrer sur la mise en application des principes de l'Évangile.
- Veillez à ce que personne ne monopolise la discussion.
- À moins d'indications contraires de l'Esprit ou de manquer de temps, laissez le groupe lire et discuter de toutes les sections du principe abordé.
- Terminez à l'heure prévue pour laisser suffisamment de temps à la partie de la réunion dédiée à l'échange.

6. Présentez l'animateur : Nous allons maintenant laisser la parole à [prénom de l'animateur], notre animateur, pour diriger la partie de cette réunion réservée à l'échange.

7. Commencez la partie suivante de la réunion par les commentaires de l'animateur (limitez le temps de parole à cinq minutes) : Bonjour, je m'appelle [prénom]. [Racontez vos expériences positives en rapport avec le principe de cette semaine (si vous en avez) et témoignez du Sauveur.]

8. Présentez la partie de la réunion dédiée à l'échange :

- [Ne lisez la phrase suivante que si elle s'applique à la situation.] Nous souhaitons la bienvenue aux personnes qui se sont jointes à nous après le début de la réunion. Nous allons maintenant commencer la partie de la réunion dédiée à l'échange. Nous vous invitons à raconter vos expériences personnelles et à expliquer comment la mise en application des principes de l'Évangile vous a aidé. Efforcez-vous de centrer vos commentaires sur la façon dont la mise en application des principes vous a permis de progresser sur le plan émotionnel. Ne donnez pas de description explicite des choix et des comportements de votre proche. Rappelez-vous qu'il n'est pas convenable d'interrompre un autre participant ou de commenter directement ce qu'il dit. Vous pouvez passer votre tour si vous préférez simplement écouter.
- La confidentialité et l'anonymat favorisent l'honnêteté et font de cette réunion un moment où l'on peut échanger en toute sécurité. Conformément au principe de l'anonymat, nous vous demandons de vous présenter par votre prénom seulement.
- Nous terminerons la partie dédiée à l'échange cinq minutes avant la fin de la réunion, à [heure fixée]. Vous pouvez maintenant faire part de vos expériences de foi et de votre espérance. Nous vous demandons de parler de trois à cinq minutes chacun. Je donnerai un signal [donner trois petits coups sur un support] lorsque vous aurez utilisé tout votre temps de parole. Pour cette réunion, nous laisserons la parole aux lecteurs selon l'ordre dans lequel ils figurent sur la liste. [Commencez par le participant qui suit l'animateur sur votre liste de lecture et d'échange.]

9. Terminez la partie dédiée à l'échange : Nous vous remercions sincèrement de votre participation. Nous allons maintenant laisser le mot de la fin à frère/sœur [nom de l'un des dirigeants de groupe].

10. Terminez la réunion en lisant la déclaration suivante : [*Présentez-vous à nouveau si des retardataires qui ne vous connaissent pas sont arrivés pendant la partie réservée à l'échange.*] Je m'appelle frère/sœur [votre nom de famille]. N'oubliez pas que ce qui a été exprimé ici est confidentiel. Il est possible que des points de vue exprimés au cours de la réunion ne reflètent pas les croyances de l'Église de Jésus-Christ des Saints des Derniers Jours. Veuillez relire les sections « Étude de l'Évangile » et « Apprentissage personnel et mise en pratique » des principes entre les réunions pour consolider ce que vous avez entendu et vécu au cours de cette réunion. Pour finir, nous vous remercions tous de votre participation.

11. Concluez avec les commentaires d'un dirigeant de groupe (limitez le temps de parole à cinq minutes) : Centrez vos réflexions sur les principes et sur votre témoignage du Sauveur. Finissez suffisamment tôt pour terminer la réunion à l'heure.

12. Demandez à quelqu'un de faire la prière de clôture.

13. Après la réunion, dites les choses suivantes aux participants de moins de dix-huit ans. Nous sommes heureux que vous cherchiez activement à faire face à vos difficultés. Cela montre votre désir de conformer votre vie à la volonté du Seigneur. Les directives de l'Église stipulent que ces réunions s'adressent aux personnes de dix-huit ans et plus. Nous vous recommandons de consulter vos parents, votre évêque, un professionnel de la santé mentale ou physique pour trouver d'autres options qui vous aideront. Si vous désirez plus d'explications, prenez contact avec [personne à contacter et numéro de téléphone des services d'aide à la famille]. [*Si la personne de moins de dix-huit ans continue de venir, ne lui rappelez pas les directives. Ne prenez aucune mesure supplémentaire.*]

Points de formation pour les réunions de traitement de la dépendance

Les sections suivantes traitent des points importants à retenir tandis que les dirigeants de groupe conduisent les réunions de traitement de la dépendance et celles de soutien aux conjoints et aux familles. Un document distinct sur les points de formation pour les réunions en ligne est fourni après ce document.

Préparation à la réunion

- Préparez-vous spirituellement. Lisez le contenu de l'étape ou du principe actuel et cherchez de quelle manière vous le mettez en application dans votre vie.

Réunions en personne

- Relisez le document « Format et script de la réunion » de cette annexe et familiarisez-vous avec les modalités de la réunion.
- Arrivez à la réunion au moins quinze minutes à l'avance pour préparer la salle et accueillir les personnes qui arrivent en avance.

Réunions en ligne

- Relisez le document « Format et script de la réunion » et familiarisez-vous avec les modalités de la réunion.
- Utilisez Zoom pour les réunions en ligne ([ChurchofJesusChrist.zoom.us](https://www.zoom.us/join)). Les participants peuvent se joindre à la réunion (Zoom permet d'avoir des numéros gratuits et locaux dans le monde entier). Seuls les comptes Zoom du PTD doivent être utilisés pour les réunions du PTD. Il ne faut pas se servir d'un compte Zoom privé, de pieu ou de paroisse.

- Les dirigeants de groupe pour les réunions en ligne doivent ouvrir une session sur Zoom à partir d'un ordinateur avant chaque réunion. Cela vous permet de voir le nombre de participants à la réunion et de couper le micro d'une personne qui fait du bruit ou qui perturbe la réunion. Pour cela, cliquez sur le bouton « Silence » à côté du nom de cette personne dans l'onglet participants, à droite de l'écran. Vous pouvez aussi cliquer sur « Couper tout » dans l'onglet « participants » en haut de l'écran ou appuyer sur « Alt + M » pour couper le micro de tous les participants. En tant qu'hôte de la réunion, vous pouvez exclure de la réunion tout participant qui se révèle perturbateur.
- Lancez l'appel dix minutes avant le début de la réunion. Lorsque les participants se joignent à la réunion, saluez-les en disant : « Bonjour, je suis frère/sœur [votre nom de famille]. Si vous souhaitez participer à la lecture de l'étape [ou du principe], ou si vous souhaitez parler, veuillez indiquer votre prénom. Vous pouvez choisir de simplement écouter. » Si un participant n'indique pas son prénom, ne répétez pas la salutation. Respectez son souhait d'être anonyme. Lorsque vous enregistrez la présence de cette personne, indiquez « participant souhaitant seulement écouter ». Répétez la salutation pour le participant suivant qui se joint à la réunion.
- Dressez la liste des personnes qui sont disposées à lire. Cette liste sera utilisée pendant la partie lecture et la partie dédiée à l'échange de la réunion.
- Lorsque vous créez la liste de lecture et d'échange, mettez les dirigeants de groupe en premier, suivis de l'animateur (si aucun animateur n'est présent, vous devrez demander à un participant qui a de l'expérience de parler le premier pendant cette partie de la réunion. Le nom de cette personne figurera après celui du dirigeant de groupe sur la liste de lecture et d'échange. Pour plus de renseignements,

consultez le point de formation « Présenter l'animateur » ci-dessous.) Dressez la liste des participants à la lecture dans l'ordre dans lequel ils se joignent à la réunion.

- Avant le début de la réunion, lisez à haute voix les noms figurant sur la liste de lecture et d'échange à tous les participants ou indiquez-les dans la discussion en ligne (l'hôte de la réunion peut activer cette option). Ne mentionnez pas les participants qui souhaitent seulement écouter.

Souhaitez la bienvenue au groupe

- Saluez les participants chaleureusement à leur arrivée. S'il y a des nouveaux venus, présentez-vous, demandez leur prénom et remerciez-les d'être venus.
- Demandez à toute personne de moins de dix-huit ans de rester après la réunion afin que vous puissiez lui parler.
- Commencez la réunion à l'heure.
- Pendant la réunion, suivez le document « Format et script de la réunion » ou « Format et script des réunions en ligne ou par téléphone »
- S'il y a de nouveaux arrivants, saluez-les et demandez-leur de se présenter par leur prénom.
- Faites les annonces, qui peuvent inclure des changements dans les réunions, de nouvelles réunions et des réunions spirituelles à venir.

Demandez à quelqu'un de faire la prière d'ouverture

- Demandez si quelqu'un souhaite faire la prière d'ouverture. Laissez le temps à un participant de se porter volontaire avant de solliciter quelqu'un.

Lisez la déclaration de mission

- Lisez la déclaration de mission telle qu'elle est écrite.

Présentez les douze étapes, l'étude par étapes et les étapes à suivre (Réunions de soutien contre la dépendance à la pornographie et réunions de soutien liées à la toxicomanie)

- Favorisez un cadre bienveillant afin que les participants se sentent libres de lire ou de passer leur tour. La lecture donne l'occasion aux participants de prendre la parole, mais certains peuvent être mal à l'aise pour lire en public ou préfèrent simplement écouter.
- Si vous vous réunissez en personne, écrivez sur tous les exemplaires que vous prêtez « Exemplaire de groupe, à restituer ».
- Pour les réunions en ligne, vous pouvez partager votre écran lors de la lecture des douze étapes ou du guide.
- Lorsque vous vous adressez au groupe, utilisez des phrases commençant par « je » ou « nous » plutôt que « vous ».
- Lorsque le groupe arrive à la section « Étapes à suivre », arrêtez-vous et lisez le texte suivant « Présentez les étapes à suivre » du document décrivant le format et le script des réunions. Puis continuez en faisant lire aux participants la section « Étapes à suivre ».

Présentez la partie lecture et discussion de la réunion (réunions de soutien pour les conjoints et les familles)

- Favorisez un cadre bienveillant afin que les participants se sentent libres de lire ou de passer leur tour. La lecture donne l'occasion aux participants de prendre la parole, mais certains peuvent être mal à l'aise pour lire en public ou préfèrent simplement écouter.
- Écrivez sur tous les exemplaires à prêter des guides « Exemplaire de groupe, à restituer ».
- Lorsque vous vous adressez au groupe, utilisez des phrases commençant par « je » ou « nous » plutôt que « vous ».

Présentez l'animateur

- S'il n'y a pas d'animateur présent, le dirigeant de groupe saute les parties « Présentez l'animateur » et « Commencez cette partie de la réunion en écoutant l'animateur », et commence directement par ; « Présentez la partie dédiée à l'échange ». Le dirigeant de groupe demande ensuite à quelqu'un qui connaît bien l'étape ou le principe étudié de parler le premier. Si vous dirigez une réunion en ligne, le nom de cette personne doit figurer sur la liste de lecture et d'échange après celui du dirigeant de groupe (voir « Préparation à la réunion, réunions en ligne » dans ce manuel pour connaître les instructions concernant la liste de lecture et d'échange).

Commencez la partie suivante de la réunion par les commentaires de l'animateur

- L'animateur montre l'exemple de ce qu'est un commentaire approprié.
- Il ne parle pas plus de cinq minutes.
- L'animateur raconte une expérience positive en rapport avec l'étape ou le principe de cette semaine.
- Il centre ses remarques sur la solution plutôt que sur le problème.
- Il témoigne du Sauveur.

Présentez la partie réservée à l'échange

- Suivez l'Esprit lorsque vous devez reprendre quelqu'un.
- N'oubliez pas que ni les dirigeants de groupe ni les participants ne doivent critiquer, conseiller ou féliciter un ou plusieurs participants.
- Gérez les problèmes selon les besoins pendant les réunions. Voici les problèmes courants et les solutions possibles.
 - *Problème : Le signal qu'il est temps de terminer de parler est ignoré. Réponse possible : « Il est temps de terminer vos commentaires. »*

- *Problème : Le langage utilisé est inapproprié. Réponse possible : « Dans nos groupes, nous employons un langage convenable. »*
- *Problème : Un récit comporte des descriptions explicites. Réponse possible : « Dans nos groupes, nous évitons de donner des descriptions explicites. »*
- *Problème : Quelqu'un se permet de faire des remarques sur ce qui a été dit. Réponse possible : « Dans nos groupes, nous ne commentons pas les propos des autres. »*

- Soyez aussi bienveillant que possible lorsque vous reprenez quelqu'un.
- Demandez-vous si le problème serait traité plus efficacement en parlant avec la personne concernée après la réunion.

Terminez la partie dédiée à l'échange

- Si vous disposez de peu de temps, il n'est pas nécessaire que tous les membres du groupe parlent.
- En général, les animateurs ne parlent pas une deuxième fois.
- Les animateurs doivent rendre la parole aux dirigeants de groupe à l'heure.
- S'il y a peu de participants lors d'une réunion, il est possible de la terminer en avance.
- Quinze minutes avant la fin de la partie de la réunion dédiée à l'échange, les animateurs doivent demander aux participants s'il l'un d'eux désire vivement parler. Si le temps le permet, les personnes qui se sont manifestées doivent avoir l'occasion de s'exprimer.

Concluez avec les commentaires d'un dirigeant de groupe, terminez la réunion en lisant la déclaration suivante et demandez à quelqu'un de faire la prière de clôture

- Respectez la limite de temps de parole de cinq minutes et terminez la réunion à l'heure pour favoriser l'uniformité des réunions, la confiance et le respect.

- Pendant les commentaires de clôture, vous pouvez raconter des expériences personnelles en lien avec les étapes, les idées tirées des étapes à suivre ou les passages d'Écritures des sections « Étude et compréhension ».

Après la réunion :

- Premièrement, adressez-vous aux nouveaux arrivants (voir « Identifier et accueillir les nouveaux arrivants » dans l'annexe de ce manuel).
- Incitez les participants à étudier et à mettre en application le contenu de la section « Soutien dans le processus de guérison » (voir page 28). Faites-leur comprendre qu'ils peuvent recevoir toute l'aide et le soutien dont ils ont besoin à la manière du Seigneur. Demandez-leur de choisir, à l'aide de la prière, une personne qui les aidera à suivre les étapes et à acquérir des compétences pratiques pour rester sur la voie de la guérison. Si un participant continue d'être aux prises avec une dépendance, recommandez-lui de demander l'aide d'un thérapeute de métier.
- Après la réunion, prenez le temps d'intégrer les personnes et de répondre aux questions.
- Récupérez tous les guides prêtés et faites part de tous les renseignements nécessaires sur le programme.
- Ne demandez pas le numéro de téléphone ou l'adresse électronique des participants.
- Remerciez tous les participants de leur présence.
- Vous pouvez donner des renseignements sur les autres réunions disponibles dans votre région.

- Rappelez à tous les participants de respecter la confidentialité.
- Si vous vous êtes rencontrés en personne, rangez la salle comme elle l'était avant la réunion. Videz les poubelles et éteignez les lumières, le chauffage ou la climatisation. Verrouillez les portes et le bâtiment.

Remarque à l'intention des dirigeants de groupe

- Parlez à tous les participants de moins de dix-huit ans. Dites-leur : « Nous sommes heureux que vous cherchiez activement à faire face à vos difficultés. Cela montre votre désir de conformer votre vie à la volonté du Seigneur. Les directives de l'Église stipulent que ces réunions s'adressent aux personnes de dix-huit ans et plus. Nous vous recommandons de consulter vos parents, votre évêque, un professionnel de la santé mentale ou physique pour trouver d'autres options qui vous aideront. Contactez le bureau local des services d'aide à la famille pour toute question ou pour plus de renseignements. »
- Si vous pensez qu'un enfant a été victime de sévices ou de négligence, ou que des participants risquent de se faire du mal ou de blesser quelqu'un, prévenez immédiatement votre superviseur direct.
- En cas d'urgence, prenez contact avec la police locale ou le personnel d'intervention d'urgence approprié.

